Приложение №1  
к Административному регламенту

Расписка

в получении документов

Выдана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия И.О. родителя (законного представителя)

о том, что БМАОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_приняты следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Заявление о приеме ребенка в  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Индивидуальный  №  \_\_\_\_\_. дата регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_  время регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  | Перечень предоставленных документов: |  |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Ответственное лицо за прием документов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

М.П.

Дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_