Приложение №1
к Административному регламенту

Расписка

в получении документов

Выдана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия И.О. родителя (законного представителя)

о том, что БМАОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_приняты следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|    | Заявление о приеме ребенка в  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Индивидуальный  №  \_\_\_\_\_. дата регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_время регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |   |
|   | Перечень предоставленных документов: |   |
| 1. |   |   |
| 2. |   |   |
| 3. |   |   |
| 4. |   |   |
| 5. |   |   |
| 6. |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |

Ответственное лицо за прием документов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

М.П.

Дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_