Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 февраля 2010 г. N 62

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ВНЕСЕНИЯ ЗАПИСЕЙ

В РЕЕСТР СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА -

ПОЛУЧАТЕЛЕЙ ПОДДЕРЖКИ, ОКАЗЫВАЕМОЙ ОРГАНАМИ

МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ БЕРЕЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Во исполнение Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=F42835FE36528D8E5DF9D79F04EC8AFC25ACD85A4A65999567347D430E6CB1C95C4C37E853A67E0921D506B72D70r1H) от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", в соответствии с [Постановлением](consultantplus://offline/ref=F42835FE36528D8E5DF9D79F04EC8AFC21AFD45B4F66C49F6F6D71410963EECC495D6FE759B0600036C904B572rFH) Правительства Российской Федерации от 06.05.2008 N 358 "Об утверждении Положения о ведении реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами", [Распоряжением](consultantplus://offline/ref=F42835FE36528D8E5DF9C9921280D4F627A282524A6D94CA3D6B261E5965BB9E090336A615A3610928CB04B024553BA6FE75F99A248A2A915544EB7ErCH) администрации Березовского городского округа от 02.02.2009 N 21 постановляю:

1. Утвердить [Положение](#P30) о порядке внесения записей в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, оказываемой органами местного самоуправления Березовского городского округа (прилагается).

2. Опубликовать данное Постановление в газете "Березовский рабочий".

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на первого заместителя главы администрации Березовского городского округа Карпова И.В.

Глава

Березовского городского округа,

глава администрации

В.П.БРОЗОВСКИЙ

Утверждено

Постановлением администрации

Березовского городского округа

от 19 февраля 2010 г. N 62

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ВНЕСЕНИЯ ЗАПИСЕЙ В РЕЕСТР СУБЪЕКТОВ

МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА - ПОЛУЧАТЕЛЕЙ

ПОДДЕРЖКИ, ОКАЗЫВАЕМОЙ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

БЕРЕЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. ТРЕБОВАНИЯ ПО ВЕДЕНИЮ РЕЕСТРА

1.1. Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, оказываемой органами местного самоуправления Березовского городского округа (далее - Реестр), - это перечень, содержащий сведения о субъектах малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, а также сведения о предоставленной поддержке.

1.2. Ведение Реестра осуществляется комитетом экономики, потребительского рынка и ценового контроля администрации Березовского городского округа (далее - комитет экономики).

1.3. Реестр ведется в электронном виде по [форме](consultantplus://offline/ref=F42835FE36528D8E5DF9D79F04EC8AFC21AFD45B4F66C49F6F6D71410963EEDE490563E551AE640D239F55F37A0C68EAB578F28C388A2178rFH), утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2008 N 358 "Об утверждении Положения о ведении реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами", согласно [приложению N 1](#P73) к настоящему Положению.

1.4. Ведение Реестра осуществляется с соблюдением требований, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=F42835FE36528D8E5DF9D79F04EC8AFC25ADD55B4C6E999567347D430E6CB1C95C4C37E853A67E0921D506B72D70r1H) от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

1.5. Сведения, содержащиеся в Реестре, являются открытыми и общедоступными.

1.6. Официальным сайтом для опубликования Реестра является сайт Березовского городского округа.

2. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ЗАПИСИ,

СОДЕРЖАЩЕЙ СВЕДЕНИЯ О ПОЛУЧАТЕЛЯХ ПОДДЕРЖКИ

2.1. Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется на основании заявления ([приложение N 2](#P134) к настоящему Положению) и включает в себя финансовую, имущественную, информационную, консультационную поддержку, а также поддержку в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников, поддержку в области инноваций и промышленного производства, ремесленничества, поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность, поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность.

2.2. Органы местного самоуправления Березовского городского округа, оказывающие поддержку субъектам малого и среднего предпринимательства, на основании предоставленных документов ([приложение N 3](#P182) к настоящему Положению) вносят записи в реестры субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в отношении соответствующих субъектов малого и среднего предпринимательства в течение тридцати дней со дня принятия решения об оказании поддержки или решения о прекращении оказания поддержки.

2.3. Органы местного самоуправления Березовского городского округа и их структурные подразделения, оказавшие субъектам малого и среднего предпринимательства поддержку, направляют в комитет экономики информацию в электронном виде и на бумажных носителях по установленной [форме](#P73) согласно приложению N 1 к настоящему Положению первого и шестнадцатого числа каждого месяца текущего года.

2.4. Комитет экономики проверяет наличие необходимых сведений о получателе поддержки и в случае их отсутствия или обнаружения в них несоответствия в течение трех дней запрашивает недостающие сведения.

2.5. Проверенные сведения о получателе поддержки включаются комитетом экономики в Реестр в течение десяти дней после получения необходимых сведений, образуют реестровую запись, которая должна быть подписана представителем комитета экономики, имеющим соответствующие полномочия, с использованием электронной цифровой подписи или иного аналога собственноручной подписи и публикуются на сайте Березовского городского округа.

2.6. В случае предоставления получателем поддержки информации об изменении сведений, предусмотренных в форме Реестра, комитет экономики вносит изменения в реестровую запись в течение десяти дней после получения такой информации.

3. ПОРЯДОК ИСКЛЮЧЕНИЯ ЗАПИСИ,

СОДЕРЖАЩЕЙ СВЕДЕНИЯ О ПОЛУЧАТЕЛЯХ ПОДДЕРЖКИ

3.1. Реестровая запись, содержащая сведения о получателе поддержки, исключается из Реестра по истечении трех лет с даты оказания поддержки на основании решения комитета экономики.

3.2. Сведения о получателе поддержки, исключенные из Реестра, а также электронные журналы учета операций, выполненные с помощью информационной системы, хранятся уполномоченным органом в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

ЗА СВОЕВРЕМЕННОЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ

Ответственными за своевременное предоставление информации в комитет экономики являются руководители органов местного самоуправления Березовского городского округа.

Приложение N 1

к Положению

РЕЕСТР

СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА - ПОЛУЧАТЕЛЕЙ ПОДДЕРЖКИ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа, предоставившего поддержку)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер  реестровой  записи  и дата  включения  сведений  в реестр | Основание  для  включения  (исключения)  сведений  в реестр | Сведения о субъекте малого и среднего  предпринимательства - получателе поддержки | | | | Сведения о предоставленной поддержке | | | | Информация  о нарушении  порядка и  условий  предоставления  поддержки  (если имеется),  в том числе  о нецелевом  использовании  средств  поддержки |
| наимено-  вание  юридичес-  кого лица  или  фамилия,  имя и  отчество  (если  имеется)  индивиду-  ального  предпри-  нимателя | почтовый  адрес  (место-  нахождение)  постоянно  действую-  щего  исполни-  тельного  органа  юридическо-  го лица или  места  жительства  индивиду-  ального  предприни-  мателя -  получателя  поддержки | основной  государст-  венный  регистра-  ционный  номер  записи о  государст-  венной  регистра-  ции  юридичес-  кого лица  (ОГРН) или  индивиду-  ального  предприни-  мателя  (ОГРНИП) | идентифи-  кационный  номер  налого-  платель-  щика | вид  поддержки | форма  поддержки | размер  поддержки | срок  оказания  поддержки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| I. Субъекты малого предпринимательства (за исключением микропредприятий) | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II. Субъекты среднего предпринимательства | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| III. Микропредприятия | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение N 2

к Положению

Форма

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления, структурного подразделения

администрации Березовского городского округа, организации инфраструктуры

поддержки)

ЗАЯВЛЕНИЕ

ОБ ОКАЗАНИИ СУБЪЕКТУ МАЛОГО И

СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ПОДДЕРЖКИ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное и сокращенное (если имеется) наименование, в том числе фирменное

наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя и отчество (если имеется) индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес (местонахождение) постоянно действующего исполнительного

органа юридического лица или место жительства индивидуального

предпринимателя)

Основной государственный регистрационный номер записи о государственной

регистрации (ОГРН или ОГРНИП): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид экономической деятельности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Средняя численность работников за предшествующий календарный год: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на

добавленную стоимость за предшествующий календарный год (в тыс. руб.): \_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

за последний отчетный период (в тыс. руб.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид, форма заявленной поддержки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок оказания поддержки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата подачи заявки о предоставлении поддержки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие принадлежность к

категории субъектов малого (среднего) предпринимательства. ([Перечень](#P182)

документов, необходимых для подтверждения принадлежности к категории

субъектов малого (среднего) предпринимательства, приведен в приложении N 3

к Положению).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя) (подпись) (фамилия, имя отчество)

М.П.

Приложение N 3

к Положению

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ПРИНАДЛЕЖНОСТЬ К КАТЕГОРИИ

СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА (МСП)

1. Для юридического лица:

- копия свидетельства о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ);

- копия декларации (расчет авансовых платежей) по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование для лиц, производящих выплаты физическим лицам (сведения о среднесписочной численности работников) за предшествующий год и за последний отчетный период;

- копия Устава или копия учредительного договора;

- копия отчета о прибылях и убытках, или копия налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, или копия налоговой декларации по Единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности (сведения о выручке подаются за предшествующий год и за последний отчетный период).

2. Для индивидуального предпринимателя:

- копия свидетельства о внесении в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (далее - ЕГРИП);

- копия декларации (расчет авансовых платежей) по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование для лиц, производящих выплаты физическим лицам (сведения о среднесписочной численности работников) за предшествующий год и за последний отчетный период;

- копия налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц ([форма 3-НДФЛ](consultantplus://offline/ref=F42835FE36528D8E5DF9D79F04EC8AFC2FAEDC5D4F66C49F6F6D71410963EEDE490563E551AE610E239F55F37A0C68EAB578F28C388A2178rFH) в части суммы доходов, полученных от осуществления предпринимательской деятельности без образования юридического лица) или копия налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, или Единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности (сведения о выручке подаются за предшествующий год и за последний отчетный период).

3. Для крестьянского (фермерского) хозяйства:

- копия свидетельства о внесении в ЕГРЮЛ или в ЕГРИП (могут быть оба варианта в зависимости от года регистрации);

- копия декларации (расчет авансовых платежей) по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование для лиц, производящих выплаты физическим лицам (сведения о среднесписочной численности работников) за предшествующий год и за последний отчетный период;

- копия налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц ([форма 3-НДФЛ](consultantplus://offline/ref=F42835FE36528D8E5DF9D79F04EC8AFC2FAEDC5D4F66C49F6F6D71410963EEDE490563E551AE610E239F55F37A0C68EAB578F28C388A2178rFH) в части суммы доходов, полученных от осуществления предпринимательской деятельности без образования юридического лица) или копия налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения (сведения о выручке подаются за предшествующий год и за последний отчетный период).