



**Порядок предоставления гранта в форме
субсидии из бюджета Березовского городского
округа на оказание финансовой поддержки
социально ориентированным некоммерческим
организациям, действующим на территории
Березовского городского округа**

2021

Нормативные документы

- ▶ **ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 28.05.2021 №531 «Об утверждении Порядка предоставления гранта в форме субсидии из бюджета Березовского городского округа на оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, действующим на территории Березовского городского округа»**
- ▶ **«Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, действующим на территории Березовского городского округа»**

Условия участия в конкурсном отборе

- ▶ **НКО зарегистрирована как юридическое лицо и действует на территории Березовского городского округа не менее года**
- ▶ **НКО не имеет задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам** в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации на дату подачи заявления;
- не имеет просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет** бюджетной системы Российской Федерации субсидий и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации на дату подачи заявления;
- заявители не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, не имеют ограничения на осуществление хозяйственной деятельности на дату подачи заявления;**



заявители **не являются иностранными юридическими лицами**, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

в реестре дисквалифицированных лиц **отсутствуют сведения о дисквалифицированных** руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом;

участники отбора **не получают средства из местного бюджета** на основании иных правовых актов на цели, установленные Порядком;



Участниками конкурсного отбора *не могут быть:*

физические лица;

коммерческие организации;

государственные корпорации;

государственные компании;

политические партии;

государственные учреждения;

муниципальные учреждения;

общественные объединения, не являющиеся юридическими лицами;

некоммерческие организации, представители которых являются

членами конкурсной комиссии;

специализированные организации.

Направления деятельности НКО для получения гранта

- **1) социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан;**
- **2) подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;**
- **3) оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;**
- **4) охрана окружающей среды и защита животных;**
- **5) охрана и в соответствии с установленными требованиями содержание объектов (в том числе зданий, сооружений) и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронений;**
- **6) оказание юридической помощи на безвозмездной гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;**
- **7) профилактика социально опасных форм поведения граждан;**
- **8) благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;**

- **9) деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;**
- **10) формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;**
- **11) развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации;**
- **12) деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации;**
- **13) проведение поисковой работы, направленной на выявление неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков защитников Отечества, установление имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества;**
- **14) социальная и культурная адаптация и интеграция мигрантов;**
- **15) мероприятия по медицинской реабилитации и социальной реабилитации, социальной и трудовой реинтеграции лиц, осуществляющих незаконное потребление наркотических средств или психотропных веществ;**
- **16) содействие повышению мобильности трудовых ресурсов;**
- **17) увековечение памяти жертв политических репрессий;**
- **другие виды деятельности, направленные на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации.**

Критерии оценки социально значимого проекта

- ▶ **1) соответствие приоритетным направлениям поддержки** (оценивается соответствие целей, мероприятий программы (проекта) выделенным приоритетным направлениям для предоставления поддержки);
- ▶ **2) актуальность** (оценивается вероятность и скорость наступления отрицательных последствий в случае отказа от реализации мероприятий программы (проекта), масштабность негативных последствий, а также наличие или отсутствие государственных (муниципальных) мер для решения таких же или аналогичных проблем);
- ▶ **3) социальная эффективность** (улучшения состояния целевой группы, воздействие на другие социально значимые проблемы, наличие новых подходов и методов в решении заявленных проблем);
- ▶ **4) реалистичность** (наличие собственных квалифицированных кадров, способность привлечь в необходимом объеме специалистов и добровольцев для реализации мероприятий программы (проекта), наличие необходимых ресурсов, достаточность финансовых средств для реализации мероприятий и достижения целей программы (проекта), а также наличие опыта выполнения в прошлом мероприятий, аналогичных по содержанию и объему заявляемым в программе (проекте), предоставление информации об организации в сети-Интернет);
- ▶ **5) обоснованность** (соответствие запрашиваемых средств на поддержку целям и мероприятиям программы (проекта), наличие необходимых обоснований, расчетов, логики и взаимосвязки предлагаемых мероприятий).

Максимальное значение каждого критерия в баллах – 5. **Максимальное количество баллов – 25.**

Минимальное значение рейтинга (оценки) заявки для признания победителем конкурсного отбора - 10 баллов.

Победителями конкурсного отбора признаются участники конкурсного отбора, набравшие количество баллов, равное минимальному значению или больше минимального значения рейтинга, т.е. **10 или больше 10 баллов.**

Проект, набравший менее 10 баллов, не может быть признан победителем отбора.

42.Размер выделяемой участнику отбора субсидии зависит от рейтинга (оценки) заявки (в соответствии с критериями, указанными в п.28 Порядка).

Рейтинг (оценка) заявки определяется **по формуле**: сумма баллов, присвоенных экспертами, принимавшими участие в оценивании проектов участников отбора, разделенная на число обозначенных в настоящем абзаце экспертов.

Размер получаемых победителями средств из общего объема субсидий, предусмотренных на предстоящий год, определяется для **каждого победителя пропорционально рейтингу, набранному участником отбора**, к общей сумме баллов всех победителей конкурсного отбора.

43.Субсидия может быть выделена как на полное (100%), так и на частичное финансирование мероприятий проекта.

Пакет документов

- ▶ заявление на получение гранта по форме согласно приложению 1 к действующему Порядку;

В ЗАЯВЛЕНИИ СОДЕРЖИТСЯ СОГЛАСИЕ НА ПУБЛИКАЦИЮ (РАЗМЕЩЕНИЕ) В СЕТИ ИНТЕРНЕТ ИНФОРМАЦИИ ОБ УЧАСТНИКЕ ОТБОРА, О ПОДАВАЕМОЙ ЗАЯВКЕ, ИНОЙ ИНФОРМАЦИИ ОБ УЧАСТНИКЕ ОТБОРА, СВЯЗАННОЙ С СООТВЕТСТВУЮЩИМ ОТБОРОМ;

- ▶ копия учредительных документов некоммерческой организации;
- ▶ справка из кредитной организации о наличии расчетного счета;
- ▶ структура социально значимого проекта (программы) по форме согласно приложению 2 к Порядку;
- ▶ копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- ▶ копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

- ▶ справка об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации на 01.09.2021 (возможен запрос администрации через СМЭВ)
- ▶ благодарственные письма, отзывы о деятельности некоммерческой организации (при их наличии).

Указанные документы некоммерческие организации предоставляют по описи.

Копии документов должны быть заверены подписью руководителя и печатью некоммерческой организации.

Требования к проекту

- ▶ Одна некоммерческая организация может подать только одну заявку на получение гранта.
- ▶ В описании проекта некоммерческая организация поясняет необходимость каждой статьи расходов для реализации задач проекта.
- ▶ Бюджет проекта должен строго соответствовать содержательной части проекта, отвечать требованиям реалистичности, обоснованности, прозрачности, целевого использования, эффективности и полноты.
- ▶ Максимальный размер выделяемой социально ориентированной некоммерческой организацией гранта - не более 150 тыс. руб. (смета проекта – не более 150,00 тыс.руб.)

Финансирование мероприятий

- **расходы на проведение физкультурно-спортивных, культурных, оздоровительных, образовательных мероприятий;**
- **расходы на проведение занятий декоративно-прикладным творчеством;**
- **офисные расходы (коммунальные расходы в общем объеме не более 30% размера гранта, услуги связи, услуги банков, почтовые услуги, компьютерное оборудование и программное обеспечение, канцтовары и расходные материалы);**
- **транспортные расходы (кроме такси);**
- **издательские, полиграфические и сопутствующие расходы;**
- **организация и проведение обучающих семинаров, конференций, лекций;**
- **приобретение, аренда специализированного оборудования, инвентаря, сопутствующие расходы;**
- **разработка и поддержка сайта, информационных систем, иные аналогичные расходы;**
- **приобретение билетов в музеи, театры;**
- **иные расходы, непосредственно связанные с содержанием социально значимого проекта.**



Не допускается осуществление за счет гранта следующих расходов:

- денежное поощрение участников проекта;
- заработная плата участников проекта;
- приобретение мебели;
- уплата штрафов, задолженности организации;
- приобретение призов стоимостью более 500 рублей;
- приобретение продуктов питания с целью их раздачи в виде благотворительной помощи;
- недетализированные «прочие расходы»;
- расходы на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;
- расходы на поддержку политических партий и кампаний;
- расходы на проведение митингов, демонстраций, пикетирований.



Сроки проведения конкурсного отбора и заключения соглашения

- ▶ Предоставление документов в отдел социального развития администрации Березовского городского округа (далее – Отдел) осуществляется кандидатами с **15 сентября до 01 ноября** календарного года, предшествующего году, в котором планируется выделение гранта.
- ▶ Конкурсный отбор проводится Комиссией **до 01 декабря** календарного года, предшествующего году, в котором планируется выделение субсидии. Результаты отбора (размер гранта) фиксируются нормативно-правовым актом (после утверждения бюджета).
- ▶ Заключение Соглашения с администрацией Березовского городского округа организуется после издания НПА



Конкурсная комиссия

- ▶ Состав утверждается постановлением администрации Березовского городского округа
- ▶ В составе комиссии – не менее 7 человек: представители администрации БГО, общественности, СМИ. Возможно заочное участие члена комиссии в экспертной оценке (фиксируется протоколом)
- ▶ Заявитель может очно представить свой проект на заседании комиссии



Объявление победителей отбора – рейтинг проекта объявляется после подписания протокола. **Размер субсидии утверждается распоряжением** администрации городского округа после утверждения бюджета на 2022 год.

Принятое решение в течение 5 дней размещается на официальном сайте администрации БГО , **на Едином портале бюджетной системы РФ**

СОГЛАШЕНИЕ

- Заключается между администрацией и грантополучателем в январе года предоставления гранта
- **Формы Соглашения и приложений, Дополнительного соглашения, Соглашения о расторжении Соглашения** (в том числе шрифт, расположение текста) утверждены Порядком предоставления гранта
- Финансирование проекта осуществляется **в полном соответствии со Сметой**, являющейся обязательным приложением к Соглашению
- При необходимости смета **может быть изменена** в рамках выделенного финансирования (перераспределением расходов между мероприятиями, указанными в проекте) по письменному заявлению грантополучателя

**Показатели результативности использования субсидии
на реализацию _____
(примеры)**

№п/п	Наименование мероприятия	Наименование показателя результативности	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя достижения результативности в _____22_____г.
			наименование	код	
1	<i>*Проведение мастер-классов</i>	<i>Количество мастер-классов</i>	<i>единица</i>	642	<i>5 ед</i>
2	<i>*Семинар для волонтеров</i>	<i>количество участников</i>	<i>человек</i>	792	<i>56 чел</i>
..	<i>или другое</i>				



Победитель конкурсного отбора – получатель субсидии может **быть признан уклонившимся от заключения соглашения.**

В течение **10 рабочих дней с даты размещения информации** об итогах отбора на официальном сайте администрации (березовский.рф) в сети Интернет администрация направляет победителю (победителям) отбора соглашение на подписание. Победитель отбора подписывает соглашение и представляет его в администрацию в течение 10 рабочих дней со дня поступления соглашения ему на подписание. **В случае если в течение 10 рабочих дней победитель отбора не предоставил в администрацию подписанное соглашение,** он признается уклонившимся от заключения соглашения, о чем ему направляется письменное уведомление посредством почтовой связи или (с отметкой о вручении).



49.Получатель субсидии подписанием Соглашения с администрацией подтверждает свое согласие, уполномочивает, подтверждает право ГРБС, реализуемое в одностороннем порядке, **на осуществление контроля за использованием субсидии** силами главного распорядителя, а также уполномоченным органом муниципального финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

Требования к отчетности

- **Финансовый отчет** об использовании средств гранта с приложением перечня мероприятий, проведенных за счет гранта, предоставляется Исполнителем **в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом**, по установленной Соглашением форме.
- **Итоговый финансовый отчет** об использовании средств гранта за год предоставляется **не позднее 20 декабря** текущего года.
- В случае **непредоставления** некоммерческой организацией квартального отчета в установленные сроки ГРБС вправе приостановить финансирование гранта на следующий квартал до предоставления отчета, о чем уведомляет некоммерческую организацию.
- В случае **наличия остатка гранта** по результатам предоставленного отчета ГРБС вправе уменьшить размер гранта следующего квартала на сумму неизрасходованных средств гранта с уведомлением некоммерческой организации.



49. **Финансовые** ежеквартальные и годовой отчеты о расходовании средств гранта предоставляются некоммерческими организациями в **отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации.**

50. Ежеквартальные и итоговый отчеты по реализации **содержательной части проекта** с указанием достигнутых результатов предоставляются некоммерческими организациями в **отдел социального развития администрации.**

Одно из условий – публикации в местных СМИ о реализации проекта (пункт в Соглашении)

2.10.Исчерпывающий перечень **оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги**

22.Приостановление предоставления или отказ в предоставлении муниципальной услуги осуществляется в следующих случаях:

заявитель **не отчитался** об исполнении проектов по ранее предоставленным из бюджета Березовского городского округа субсидиям по состоянию **на 31 декабря** календарного года, предшествующего году предоставления субсидии;

заявитель **прекратил деятельность** на территории Березовского городского округа; у заявителя имеется **задолженность** по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации по состоянию **на 31 декабря** календарного года, предшествующего году предоставления субсидии;

заявитель **находится в процессе** реорганизации, ликвидации, имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

получатель субсидий **является иностранным юридическим лицом**, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные Министерством финансов Российской Федерации в перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

Отказ от гранта

- По письменному заявлению руководителя НКО
- При отказе заключается Соглашение о расторжении Соглашения
- Выделенные заявителю средства решением комиссии могут быть распределены между участниками конкурса (по их заявлению) либо возвращены в бюджет БГО
- При выделении дополнительного финансирования заключается Дополнительное соглашение с НКО