24.03.2016 202-4

*О внесении изменений в постановление администрации Березовского городского округа от 31.10.2012 №675 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Социальная поддержка одаренных детей» в редакциях от 17.10.2013 №595 и от 24.11.2014 №653*

В целях реализации статьи 15 Федерального Закона от 24.11.95 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» в редакции от 01.12.2014 №419-ФЗ и повышения качества предоставления муниципальных услуг,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести следующие изменения в постановление администрации Березовского городского округа от 31.10.2012 №675 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Социальная поддержка одаренных детей» в редакциях от 17.10.2013 №595 и от 24.11.2014 №653:

1.1.В разделе 1 «Общие положения» утвержденного Административного регламента:

1.1.1.Пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4.Порядок информирования о правилах предоставления муниципальной услуги:

Муниципальная услуга предоставляется специалистами отдела социального развития администрации Березовского городского округа.

Адрес: 623701,г.Березовский Свердловской области, ул.Театральная,9; телефоны для справок: 4-31-69;

официальный сайт администрации: березовский.рф;

сведения о графике (режиме) работы специалиста, оказывающего муниципальную услугу: каб.212, понедельник – четверг с 8-45 до 18-00, пятница с 08-45 до 17-00 час., перерыв 13-00 - 14-00 час., суббота, воскресенье – выходной.

Организация предоставления муниципальной услуги может осуществляться через обращение в государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг» (далее - МФЦ). Отделы ГБУ СО «Многофункциональный центр» в городе Березовском находятся по адресу:

623704, Свердловская область, г. Березовский, ул. Героев труда, 23.Режим работы отдела: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница с 09-00 до 20-00; суббота с 09-00 до 15-00; без перерывов, воскресенье – выходной. Телефон: (34369) 3-13-45, 3-13-35.В отделе действует предварительная запись по телефону (34369) 3-13-45, на сайте МФЦ:[www.mfc66.ru](http://www.mfc66.ru/), в офисе отдела МФЦ. Создан электронный сервис Skype-консультирование(Operator-mfc66).Длительность консультации 5 – 15 мин.

623702, Свердловская обл., г.Березовский, ул.Мира ,1.Режим работы отдела: вторник – суббота с 08-00 до 17-00, без перерыва, воскресенье, понедельник – выходной.

623720, Свердловская обл., г.Березовский, п.Монетный, ул.Свободы,1б. Режим работы отдела: четверг с 10-00 до 17-00, перерыв с 13-00 до 14-00.

Официальный сайт ГБУ СО «Многофункциональный центр»-www.mfc66.ru.».

1.1.2.Дополнить пунктом 1.6 следующего содержания:

«1.6.Должностные лица за уклонение от исполнения Федерального закона от 24.11.95 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ» и требований иных Федеральных законов и нормативно-правовых актов к созданию условий инвалидам для беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры, несут административную ответственность в соответствии с действующим [законодательством](consultantplus://offline/ref=61B257B3C7D624DADC34CFDC4B2909EC6A5493D78A710A01570CE6B6EA88DE9150F059FDD3544174aBB7I) Российской Федерации.».

1.2.В разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» утвержденного Административного регламента:

1.2.1.Пункт 2.13 дополнить абзацем следующего содержания:

«В здании, в котором предоставляется муниципальная услуга, создаются условия для прохода инвалидов. Инвалидам в целях обеспечения доступности муниципальной услуги оказывается помощь в преодолении различных барьеров, мешающих в получении ими муниципальной услуги наравне с другими гражданами. Помещения оборудуются расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски. Глухонемым, инвалидам по зрению и другим лицам с ограниченными физическими возможностями при необходимости оказывается помощь по передвижению в помещениях.».

1.2.2.Пункт 2.14 дополнить абзацами следующего содержания:

«возможность обращения заявителей за получением муниципальной услуги через МФЦ;

создание условий инвалидам для беспрепятственного доступа к муниципальным услугам наравне с другими гражданами;

обеспечение возможности обслуживания людей с ограниченными возможностями (наличие пандусов, специальных ограждений, перил, обеспечивающих беспрепятственное передвижение инвалидных колясок);

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи;

оборудование на прилегающих к зданию территориях мест для парковки автотранспортных средств инвалидов;

оказание инвалидам необходимой помощи в доступной для них форме в уяснении порядка предоставления и получения муниципальной услуги, в оформлении установленных регламентом ее предоставления документов, в совершении ими других необходимых для получения услуги действий;

надлежащее размещение носителей информации о порядке предоставления муниципальной услуги, ее оформлении в доступной для инвалидов форме с учетом ограничений их жизнедеятельности;

обеспечение допуска к месту предоставления муниципальной услуги собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного в [порядке](consultantplus://offline/ref=D0DAD9C310896CDD910EA28D98052D0419FB61DE1292A270561913D63422198E9E804CBAF5508D80U420K), утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.06.2015 №386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи»;

оказание специалистами, предоставляющими муниципальные услуги населению иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими гражданами.».

1.2.3.Дополнить пунктом 2.16 следующего содержания:

«2.16.Требования, учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме.

В электронной форме муниципальная услуга предоставляется в сети Интернет с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг Свердловской области» на сайте Электронного Правительства ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)).

Заявитель (представитель заявителя) может подать заявление в электронном виде через портал госуслуг ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)). В этом случае заявителю необходимо осуществить следующие действия:

зарегистрироваться на портале, заполнить данные по паспорту и СНИЛС, пройдет автоматическая проверка личных данных, далее получить доступ в отделе МФЦ или в администрации (каб. 406), тел.4-49-57;

выбрать местоположение «г.Березовский», будет доступна любая муниципальная услуга по Березовскому городскому округу, через поиск услуг написать название услуги, или пройти по ссылке <http://www.gosuslugi.ru/pgu/service/6600000010000690605_66201.html#!_description>

зайти по кнопке "Получить услугу", заполнить заявление - по кнопке «выбрать» из предложенного списка выбирать нужный вариант и проходить по кнопке «далее». Строки, отмеченные красной звездочкой – обязательны для заполнения. Загрузить предварительно отсканированные копии документов в форматах PDF, JPG с максимально допустимыми размерами файла одного документа 2000 Кб. В конце заявления в строке «Уведомления о ходе оказания услуги направлять по sms»добавить галочку и подтвердить необходимость получения услуги, выбрав пункт меню "Подать заявление".

При поступлении заявления в электронном виде через портал специалист отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги не позднее одного рабочего дня со дня получения заявления направляет заявителю sms-сообщение о приеме и регистрации заявления.

Sms-сообщение о приеме и регистрации заявления должно содержать информацию о необходимости в назначенные дату и время лично обратиться в отдел для представления подлинников документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных [п.2.7](consultantplus://offline/ref=295E2CEA91135519FD9610A2DD90EF5FD5BDFD636F2AFD78113D9D6A2745AD466E344C16DFC464E82719C3A2e2Q9N) настоящего Административного регламента.».

2.Опубликовать данное постановление в газете «Березовский рабочий» и разместить на официальном сайте администрации Березовского городского округа в сети Интернет.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Березовского городского округа Дорохину М.Д.

Глава Березовского городского округа,

глава администрации Е.Р.Писцов