



суб.

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.03.2026

№ 219

г. Березовский

***О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг на территории Березовского муниципального округа», утвержденный постановлением администрации Березовского городского округа от 13.12.2021 №1302***

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», ст.3 Закона Свердловской области от 29.10.2007 №135-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», руководствуясь Уставом Березовского муниципального округа, администрация Березовского муниципального округа  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг на территории Березовского муниципального округа», утвержденный постановлением администрации Березовского городского округа от 13.12.2021 №1302 (далее – Административный регламент) следующие изменения:

1.1.Дополнить Административный регламент приложением №4 «Решение о предоставлении государственной услуги «Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» и приложением №5 «Решение об отказе в предоставлении государственной услуги «Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»;

1.2.Пункт 14 Административного регламента изложить в новой редакции:  
«Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги принимается уполномоченным органом в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, или поступления сведений, необходимых для предоставления государственной услуги, в порядке межведомственного взаимодействия.

В случае если заявление подано через МФЦ, днем принятия заявления считается день его поступления в уполномоченный орган.

В случае если заявление подано в форме электронного документа, днем принятия заявления считается день направления уполномоченным органом заявителю электронного сообщения о принятии заявления.

В случае если заявление подано почтовым отправлением или получено в виде электронного документа после окончания рабочего времени уполномоченного органа, днем их получения считается следующий рабочий день. Если документы (копии документов) получены в выходной или праздничный день, днем их получения считается следующий за ним рабочий день.

Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги направляется заявителю в письменной форме или в форме электронного документа не позднее 1 рабочего дня со дня принятия этого решения.

Уполномоченный орган принимает решение о приостановлении рассмотрения заявления сроком на 10 рабочих дней и не позднее 1 рабочего дня со дня принятия такого решения уведомляет заявителя о приостановлении рассмотрения заявления с указанием перечня недостающих документов (сведений), подлежащих представлению, и (или) информации, подлежащей корректировке.

Срок принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии возобновляется со дня представления заявителем полного комплекта документов (сведений) и (или) поступления в уполномоченный орган доработанного заявления о предоставлении субсидии и (или) доработанных документов (сведений).

Выплата субсидии осуществляется:

с месяца подачи заявления, если заявление о предоставлении субсидии подано с 1-го по 15-е число месяца;

с месяца, следующего за месяцем подачи заявления, если заявление о предоставлении субсидии подано с 16-го числа до конца месяца.»;

1.3. Пункт 16 Административного регламента изложить в новой редакции:

«Для предоставления государственной услуги заявитель представляет по месту жительства в уполномоченный орган либо в МФЦ заявление о предоставлении субсидии с указанием всех членов семьи и степени родства и предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

К заявлению прилагаются документы (сведения), указанные в приложении №3 к настоящему Административному регламенту «Перечень документов (сведений), необходимых для предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» (в дальнейшем по тексту Административного регламента – «Перечень»).

Документы, представленные в подлинниках, копируются и заверяются МФЦ (подлинники возвращаются заявителю).

Документы, представленные в подлинниках в уполномоченный орган, сканируются и помещаются в электронное личное дело (подлинники возвращаются заявителю).

Для получения документов, необходимых для предоставления государственной услуги, заявитель лично обращается в органы государственной власти, учреждения и организации либо через представителя.

Требовать от граждан документы и сведения, не предусмотренные перечнем, не допускается.»;

1.4. Пункт 69 Административного регламента изложить в новой редакции:

«Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за выполнение административной процедуры «Организация выплаты субсидии», на основании решения о предоставлении государственной услуги начисляет сумму субсидии в ведомственной информационной системе»;

1.5. Пункт 72 Административного регламента изложить в новой редакции:

«Результатом административной процедуры является начисление суммы субсидии в ведомственной информационной системе.»;

1.6. Пункт 73 Административного регламента изложить в новой редакции:

«Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесенная в ведомственную информационную систему информация о сумме начисленной субсидии.».

2. Опубликовать настоящее постановление без приложений в газете «Березовский рабочий», с указанием информации о размещении полного текста документа в сетевом издании «Официальный Интернет-Портал Правовой информации Березовского муниципального округа» в сети Интернет по адресу: «бго-право.рф» и разместить на официальном сайте администрации Березовского муниципального округа (березовский.рф).

Глава Березовского муниципального округа,  
глава администрации



Е.Р. Писцов

**РЕШЕНИЕ**  
о предоставлении государственной услуги  
«Предоставление субсидий на оплату жилого помещения  
и коммунальных услуг»

Предоставить гражданину(-ке) \_\_\_\_\_,

зарегистрированному (-ой) по адресу: \_\_\_\_\_.

субсидию на оплату жилого помещения и коммунальных услуг

Выплату субсидии производить в период с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г. в сумме:

в отопительный период \_\_\_\_\_ руб.

в межотопительный период \_\_\_\_\_ руб.

Способ выплаты: \_\_\_\_\_

Руководитель уполномоченного  
органа

электронная подпись

Ф.И.О.

РЕШЕНИЕ

об отказе в предоставлении государственной услуги  
«Предоставление субсидий на оплату жилого помещения  
и коммунальных услуг»

Отказать в предоставлении государственной услуги гражданину(-ке)

\_\_\_\_\_

зарегистрированному (-ой) по адресу:

\_\_\_\_\_

по причине:

\_\_\_\_\_

Руководитель уполномоченного  
органа

электронная подпись

Ф.И.О.