

Одн
44



АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2024

№ 1561

г. Березовский

О внесении изменений в постановление администрации Березовского городского округа от 25.04.2024 №474 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Березовского городского округа субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям»

В соответствии со ст.78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 26.03.2024 №24-ОЗ «О наделении отдельных городских округов, расположенных на территории Свердловской области, статусом муниципального округа», решением Думы Березовского городского округа от 29.08.2024 №208 «О внесении изменений в Устав Березовского городского округа» администрация Березовского городского округа
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести следующие изменения в постановление администрации Березовского городского округа от 25.04.2024 №474 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Березовского городского округа субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям» (далее – Постановление):

1.1.В наименовании и по всему тексту слова «городской округ» в соответствующем падеже заменить словами «муниципальный округ» в соответствующем падеже;

1.2.В Порядке предоставления из бюджета Березовского городского округа субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (далее – Порядок):

1.2.1.Пункт 2.12 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае наличия оснований для отклонения заявки на участие в отборе для рассмотрения Комиссией в течение 2 рабочих дней после проверки полноты и достоверности сведений, содержащихся в документах, приложенных к заявке, участнику отбора направляется уведомление об отклонении заявки с указанием причины ее отклонения»;

1.2.2.Пункт 2.13 дополнить абзацем следующего содержания:

«Начисление баллов по критериям отбора осуществляется с использованием 100-балльной шкалы оценки. Оценка заявок осуществляется по всем установленным показателям критериев оценки»;

1.2.3.Дополнить пунктом 2.33 следующего содержания:

«Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

Объявление о признании отбора несостоявшимся публикуется в газете «Березовский рабочий», на едином портале (при наличии технической возможности)

и на официальном сайте администрации Березовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 14 календарных дней с даты окончания приема заявок»;

1.2.4. Дополнить разделом 5 следующего содержания:

**«5. Особенности обеспечения проведения отбора
в системе «Электронный бюджет»**

5.1. Проведение отбора обеспечивается посредством государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Доступ к системе «Электронный бюджет» обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА).

Администрация, Комиссия и участники отбора осуществляют взаимодействие с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

5.2. Осуществление проверки участника отбора на соответствие требованиям, установленным п.2.1 настоящего Порядка, производится автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, установленным п.2.1 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным п.2.1 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым имеется у администрации в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию администрации по собственной инициативе.

5.3. Объявление о проведении отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного администрацией, и публикуется на едином портале.

5.4. Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора.

При внесении изменений в объявление о проведении отбора срок подачи участниками отбора заявок продлевается таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней.

В случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки.

Участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

5.5. Формирование участниками отбора заявок в электронной форме осуществляется посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представление в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

5.6. Заявка подписывается:

усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в ЕСИА (для физических лиц).

5.7. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

5.8. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

5.9. Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 5.5 настоящего Порядка.

5.10. Администрация размещает объявление об отмене проведения отбора на едином портале не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного администрацией, размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

5.11.Администрации и Комиссии открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок.

5.12.Протокол вскрытия заявок на едином портале формируется автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного администрацией, в системе «Электронный бюджет». Протокол вскрытия заявок размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

5.13.Ранжирование поступивших заявок определяется исходя из очередности поступления заявок.

5.14.Протокол подведения итогов отбора на едином портале формируется автоматически на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии и членов Комиссии в системе «Электронный бюджет». Протокол подведения итогов отбора размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

5.15.Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

5.16.В целях заключения Соглашения победителем отбора в системе «Электронный бюджет» уточняется информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения (при необходимости);

1.2.5.Перечень критериев отбора на право получения субсидии и показателей, установленных к критериям отбора (приложение №3 к Порядку) изложить в новой редакции (прилагается).

1.3.Состав комиссии по отбору юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, претендующих на получение субсидии из бюджета Березовского городского округа изложить в новой редакции (прилагается).

2.Настоящее постановление вступает в законную силу с 01 января 2025 года.

3.Опубликовать настоящее постановление в газете «Березовский рабочий» и разместить на официальном сайте администрации Березовского городского округа в сети Интернет (березовский.рф).

Глава Березовского городского округа,
глава администрации



Е.Р. Писцов

Приложение №1
к постановлению администрации
Березовского городского округа
от 28.12.2024 №1561

Приложение №3
к Порядку

Перечень
критериев отбора на право получения субсидии
и показателей, установленных к критериям отбора

Наименование критерия	Показатель	Балл
1	2	3
1.Срок осуществления деятельности хозяйства (организации, КФХ, ЛПХ), на дату подачи заявки на получение субсидии, с даты его регистрации, лет	До 3 лет	5
	От 3 до 5 лет	10
	От 5 лет и более	15
2.Наличие сельскохозяйственных животных на начало года подачи заявки на получение субсидии, условных голов	До 25	3
	От 25 до 50	5
	50 и более	10
3.Наличие в хозяйстве сельскохозяйственных угодий, гектаров	До 1	3
	От 1 до 10	5
	10 и более	10
4.Наличие в хозяйстве сельскохозяйственной техники, единиц	1	3
	2-3	5
	4 и более	10
5.Создание новых постоянных рабочих мест (предусмотренных бизнес-планом)	От 1 до 2 мест	3
	От 3 до 7 мест	5
	От 8 мест и более	10
6.Наличие у хозяйства (организации, КФХ, ЛПХ) рынков (договоров) сбыта сельскохозяйственной продукции на дату подачи заявки на получение субсидии	Реализация продукции через иные организации розничной (оптовой) торговли и (или) переработки	5
	Реализация через собственную торговую сеть	10

7.Наличие в бизнес-плане обязательств по увеличению объема производства сельскохозяйственной продукции, процентов	До 10	5
	От 10 до 15	10
	15 и более	15
8.Привлечение инвестиций для развития в агропромышленном комплексе	До 0,4 млн. рублей	2
	От 0,4 до 1 млн. рублей	4
	От 1 до 2 млн. рублей	6
	От 2 до 3 млн. рублей	8
	От 3 млн. рублей и более	10
9.Участие заявителя в городских, региональных и межрегиональных смотрах, выставках и ярмарках (представление грамот, дипломов и т.д.)	Участие в городских смотрах, выставках, ярмарках	3
	Участие в региональных смотрах, выставках, ярмарках	5
	Участие в межрегиональных смотрах, выставках, ярмарках	10

Приложение №2
к постановлению администрации
Березовского городского округа
от 28.12.2024 №1561

Состав

комиссии по отбору юридических лиц, индивидуальных
предпринимателей и физических лиц, претендующих на получение
субсидии из бюджета Березовского городского округа

Коргуль А.Г.	-председатель комиссии, первый заместитель главы Березовского городского округа
Михайлова Н.А.	-заместитель председателя комиссии, заместитель главы Березовского городского округа – начальник управления финансов
Кузнецова А.А.	-секретарь комиссии, главный специалист отдела экономики и прогнозирования администрации Березовского городского округа
Мартемьянова И.Л.	-начальник отдела экономики и прогнозирования администрации Березовского городского округа
Забелина А.А.	-начальник юридического отдела администрации Березовского городского округа
Галлямов Р.Р.	-руководитель муниципального фонда поддержки предпринимательства Березовского городского округа (по согласованию)
Кинева О.Б.	-заместитель начальника отдела жилищно- коммунального хозяйства администрации Березовского городского округа