Приложение №2

к Административному

регламенту

Структура проекта

(ответ на каждый пункт обязателен; при ответах соблюдать нумерацию)

1. Полное наименование проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2**. Краткая аннотация проекта**

Краткое изложение проекта (*не более 1 страницы*), повторяющее все части полной заявки (*по 1-2 предложения на каждую часть*). Должны быть включены ответы на следующие вопросы:

Кто выполняет проект?

Почему нужен проект?

Аудитория проекта?

Каковы цели и задачи проекта?

Каким образом осуществляется реализация проекта?

Какова продолжительность проекта?

**3. Степень реализации проекта** (*для проектов в стадии реализации*)

**Данный раздел особенно важен для организаторов Конкурсов. Необходимо дать краткое описание этапа реализации проекта на момент подачи заявки: он реализован, реализуется или будет реализовываться. Какие результаты достигнуты на данном этапе? (*не более 1 страницы*)**

**4. Описание о**рганизации-заявителя

Краткое описание (*не более 2-3 абзацев*):

история организации;

цели и задачи, сфера основной деятельности,

перспективы организации на ближайшие два года.

**5. Описание проекта: стратегия и механизм достижения поставленных целей**

В данном разделе описываются стратегия и методы достижения поставленных целей, а также механизмы реализации проекта (*не более 3 страниц)*. Должны быть включены ответы на следующие вопросы:

Каким образом достигаются намеченные цели?

Как выполняются поставленные задачи?

Какой опыт работы имеется в той области, в которой реализуется проект?

Каково кадровое обеспечение проекта?

Как проводится отбор участников программы или получателей услуг?

**6. Рабочий план реализации проекта**.

Этот раздел должен включать в себя план-график выполнения намеченных мероприятий, этапы и сроки реализации проекта:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Сроквыполнения | Ответственный за выполнение |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

**7.Конкретные результаты**

В данном разделе должна содержаться конкретная информация о результатах проекта – по проводимым мероприятиям, степени достижения поставленных целей и задач – количественная и качественная оценка результатов. Например, если проводился семинар, нужно указать количество обученных слушателей; если реализуется программа по предоставлению каких-либо услуг, нужно указать количество слушателей или организаций (привести перечень), пользующихся этими услугами (*не более 1 страницы*).

**8.Механизм оценки результатов**

В данный раздел должны быть включены ответы на следующие вопросы (*не более 1 страницы*):

Каковы критерии оценки эффективности проекта? (*не более 8 предложений*)

Каким образом реализация проекта повлияет на среду, территорию и т.д.?

У**казать ФИО и должность лиц, которые оценивают результаты работы в ходе реализации проекта.**

**9. Перспективы дальнейшего развитие проекта**

В данный раздел должны быть включены ответы на следующие вопросы *(не более 1 страницы*):

Как предполагается развивать деятельность в этом направлении после выполнения проекта?

Каким образом предполагается сохранить и расширить достижения данного проекта?

 За счет каких ресурсов предполагается продолжение проекта в дальнейшем?

**10.Финансовое обоснование проекта с указанием запрашиваемых, собственных и других привлеченных средств (смета проекта)**

 **Излагается в произвольной форме.**