



**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ
БЕРЕЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

П Р И К А З

16.02.2024

№ 7

г. Березовский

**Об утверждении порядка проведения
мониторинга качества финансового менеджмента**

В соответствии с приказом Министерства финансов Свердловской области от 19.02.2020 №58 «Об утверждении порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента», в целях повышения эффективности расходов бюджета Березовского городского округа, качества бюджетного планирования и управления средствами бюджета Березовского городского округа, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ Управления финансов Березовского городского округа от 20.02.2023 №9 «Об утверждении порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ опубликовать на официальном сайте администрации Березовского городского округа в сети Интернет.

Начальник Управления финансов
Березовского городского округа

 Н.А. Михайлова

Порядок
проведения мониторинга качества финансового менеджмента

1. Настоящий порядок определяет процедуру и сроки проведения мониторинга качества финансового менеджмента, в том числе:

1) правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента (далее - показатели), формирования и представления информации, необходимой для проведения мониторинга качества финансового менеджмента;

2) правила формирования и представления отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента.

2. Мониторинг качества финансового менеджмента включает мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд.

3. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится по следующим направлениям:

1) бюджетное планирование;

2) исполнение бюджета Березовского городского округа;

3) результативность функционирования муниципальных учреждений Березовского городского округа;

4) контроль и финансовая дисциплина, включающие качество управления активами и осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд.

4. Главные распорядители средств бюджета Березовского городского округа, главные администраторы доходов бюджета Березовского городского округа, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета Березовского городского округа (далее - главные администраторы бюджетных средств) в срок до 20 марта года, следующего за отчетным, представляют в Управление финансов Березовского городского округа (далее - УФ БГО) сведения для проведения мониторинга качества финансового менеджмента (далее - сведения) по форме согласно приложению №1.

5. Отдел экономики и прогнозирования администрации Березовского городского округа в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, осуществляет расчет показателей, указанных в строках 2-4 приложения № 2 к настоящему порядку, и направляет в УФ БГО округа уведомление о достоверности и полноте полученных результатов.

6. Комитет по управлению имуществом Березовского городского округа в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, осуществляет расчет показателей, указанных в строках 44 и 45 приложения № 2 к настоящему порядку, и направляет в УФ БГО.

7. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится УФ БГО округа ежегодно, в срок до 15 апреля года, следующего за отчетным, по показателям, указанным в приложении № 2 к настоящему порядку.

Мониторинг качества финансового менеджмента не проводится в отношении главных администраторов бюджетных средств, которые были созданы в отчетном году и осуществляли свою деятельность менее шести месяцев отчетного года, а также в отношении органов местного самоуправления Березовского городского округа, не являющихся исполнительными органами местного самоуправления Березовского городского округа.

8. Мониторинг качества финансового менеджмента осуществляется УФ БГО на основании материалов, имеющих в распоряжении УФ БГО (сводная бюджетная роспись, реестр расходных обязательств главных распорядителей средств местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, решение Думы Березовского городского округа о бюджете Березовского городского округа на очередной финансовый год и плановый период, годовая бюджетная отчетность, обоснования бюджетных ассигнований и иные материалы), сведений, представляемых главными администраторами бюджетных средств в соответствии с пунктом 4 настоящего порядка, отделом экономики и прогнозирования администрации Березовского городского округа в соответствии с пунктом 5 настоящего порядка и Комитетом по управлению имуществом Березовского городского округа в соответствии с пунктом 6 настоящего порядка, а также размещенных на официальных сайтах главных администраторов бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. УФ БГО, отдел экономики и прогнозирования администрации Березовского городского округа, Комитет по управлению имуществом Березовского городского округа (далее – ответственные за оценку показателей мониторинга качества финансового менеджмента), на основе материалов и сведений, указанных в пункте 8 настоящего порядка, осуществляют расчет показателей для мониторинга качества финансового менеджмента и выводят оценку по каждому показателю.

Значение отдельных показателей качества финансового менеджмента уменьшается на один балл в случае представления главными администраторами бюджетных средств недостоверных сведений для проведения мониторинга качества финансового менеджмента.

При непредставлении главным администратором бюджетных средств сведений либо представлении недостоверных сведений для проведения мониторинга качества финансового менеджмента ответственные за оценку показателей мониторинга качества финансового менеджмента, используют для расчета показателей для мониторинга качества финансового менеджмента материалы и сведения, имеющиеся в их распоряжении.

Для главных администраторов бюджетных средств, не осуществляющих формирование муниципальных программ Березовского городского округа, по показателям, указанным в строках 1 - 4 приложения № 2 к настоящему порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Для главных администраторов бюджетных средств, не осуществляющих реализацию региональных проектов, предусмотренных заключенными соглашениями о реализации на территории Березовского городского округа региональных проектов, обеспечивающих достижение показателей соответствующих национальных и федеральных проектов, по показателям,

указанным в строках 12 и 13 приложения № 2 к настоящему порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Для главных администраторов бюджетных средств, в отношении которых не установлен план формирования налоговых и неналоговых доходов местного бюджета и которые не имели фактических поступлений в отчетном году, по показателю, указанному в строке 14 приложения № 2 к настоящему порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Для главных администраторов бюджетных средств, которые не имели начислений по закрепленным доходным источникам местного бюджета, и соответственно не направляли извещения о начислениях в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах по закрепленным доходным источникам местного бюджета в отчетном году, по показателю, указанному в строке 16 приложения № 2 к настоящему порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Для главных администраторов бюджетных средств, не осуществляющих функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений Березовского городского округа и муниципальных автономных учреждений Березовского городского округа (далее - бюджетные и автономные учреждения), не имеющих в ведении муниципальных казенных учреждений Березовского городского округа (далее - казенные учреждения) либо не формирующих муниципальное задание для казенных учреждений, по показателям, указанным в строках 21 - 24 приложения № 2 к настоящему порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Для главных администраторов бюджетных средств, не осуществляющих функции и полномочия учредителя бюджетных и автономных учреждений, не имеющих в ведении казенных учреждений, по показателям, указанным в строках 25, 31 - 33, 44 и 45 приложения № 2 к настоящему порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Для главных администраторов бюджетных средств, не осуществляющих функции и полномочия учредителя бюджетных и автономных учреждений, по показателям, указанным в строках 26 - 30 приложения № 2 к настоящему порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Расчет показателя, указанного в строке 31 приложения № 2 к настоящему порядку, осуществляется в следующем порядке:

1) для главных администраторов бюджетных средств, осуществляющих функции и полномочия учредителя бюджетных и автономных учреждений, а также осуществляющих бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств в отношении казенных учреждений в количестве от 1 до 10 муниципальных учреждений Березовского городского округа, качество размещаемой информации оценивается по всем муниципальным учреждениям Березовского городского округа;

2) для главных администраторов бюджетных средств, осуществляющих функции и полномочия учредителя бюджетных и автономных учреждений, а

также осуществляющих бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств в отношении казенных учреждений в количестве от 11 до 100 муниципальных учреждений Березовского городского округа, качество размещаемой информации оценивается в соответствии с произвольной выборкой по 5 муниципальным учреждениям Березовского городского округа;

Для главных администраторов бюджетных средств, в отношении которых контрольные мероприятия органами муниципального финансового контроля в отчетном году не проводились, по показателям, указанным в строках 35 - 38 и 41 приложения № 2 к настоящему порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Для главных администраторов бюджетных средств, в ведении которых отсутствуют заказчики, осуществляющие закупки товара, работы, услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд (далее - закупки) в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон № 44-ФЗ), по показателю, указанному в строке 42 приложения № 2 к настоящему порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Для главных администраторов бюджетных средств, в ведении которых отсутствуют муниципальные учреждения Березовского городского округа и муниципальные унитарные предприятия Березовского городского округа, осуществляющие закупки в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Закон № 223-ФЗ) по показателю, указанному в строке 43 приложения № 2 к настоящему порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

10. На основании данных оценки показателей, рассчитанных в соответствии с пунктом 9 настоящего порядка, определяется итоговая оценка качества финансового менеджмента по каждому главному администратору бюджетных средств, исходя из процента достижения максимально возможного количества баллов, и составляется информация о результатах оценки качества финансового менеджмента.

Итоговая оценка качества финансового менеджмента рассчитывается в процентах по единым для всех главных администраторов бюджетных средств методологическим принципам по следующей формуле:

$$E = \frac{\sum A_i}{\sum A_{i\max}} \times 100\%, \text{ где:}$$

E - итоговая оценка по главному администратору бюджетных средств;

A_i - оценка по i-му показателю по главному администратору бюджетных средств;

A_imax - максимально возможная оценка по i-му показателю по главному администратору бюджетных средств.

Информация о результатах оценки качества финансового менеджмента формируется по группам качества финансового менеджмента:

1) с высоким качеством финансового менеджмента (E ≥ 85%);

2) с приемлемым качеством финансового менеджмента (75% ≤ E < 85%);

3) с низким качеством финансового менеджмента (E < 75%).

11. УФ БГО в срок до 15 апреля года, следующего за отчетным, направляет главным администраторам бюджетных средств информацию о полученных предварительных результатах оценки качества финансового менеджмента с указанием значений оценки показателей.

12. Главные администраторы бюджетных средств в срок до 20 апреля года, следующего за отчетным, представляют в УФ БГО замечания по предварительным результатам оценки качества финансового менеджмента и предложения по уточнению сведений, необходимых для расчета показателей.

13. УФ в срок до 1 мая года, следующего за отчетным, рассматривает представленные главными администраторами бюджетных средств замечания и предложения и обеспечивает опубликование информации о результатах оценки качества финансового менеджмента на официальном сайте Администрации Березовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

14. Главные администраторы бюджетных средств с низким качеством финансового менеджмента в срок до 15 мая года, следующего за отчетным, представляют в УФ БГО письмо с информацией о планируемых мероприятиях, направленных на повышение качества финансового менеджмента, по форме согласно приложению №4 к настоящему порядку, с указанием причин невыполнения показателей, по которым оценка не достигла значений максимальной оценки, установленной для данного показателя, за подписью руководителя (уполномоченного лица) главного администратора бюджетных средств.

УФ БГО в срок до 17 мая года, следующего за отчетным, направляет в отдел экономики и прогнозирования Березовского городского округа пояснительные записки главных администраторов бюджетных средств о причинах невыполнения показателей, указанных в строках 2 и 4 приложения № 2 к настоящему порядку.

УФ БГО в срок до 17 мая года, следующего за отчетным, направляет в Комитет по управлению имуществом пояснительные записки главных администраторов бюджетных средств о причинах невыполнения показателей, указанных в строках 44 и 45 приложения № 2 к настоящему порядку.

Отдел экономики и прогнозирования администрации Березовского городского округа и Комитет по управлению имуществом Березовского городского округа в срок до 25 мая года, следующего за отчетным, направляют в УФ БГО предложения для составления аналитической записки, указанной в пункте 15 настоящего порядка.

15. Результаты проведенного мониторинга качества финансового менеджмента оформляются УФ БГО в форме аналитической записки и в срок до 1 июня года, следующего за отчетным, направляются главе Березовского городского округа.

Форма

СВЕДЕНИЯ
для проведения мониторинга качества финансового менеджмента

Номер строки	Наименование параметра	Единица измерения	Значение параметра
1	2	3	4
1	Реквизиты, наименование постановления Администрации Березовского городского округа о внесении изменений в отчетном году или в году, следующем за отчетным, в муниципальную программу Березовского городского округа, разрабатываемую и реализуемую органом местного самоуправления (отраслевым, функциональным органом администрации) Березовского городского округа - ответственным исполнителем муниципальной программы Березовского городского округа, с целью приведения ее в соответствие с Решением Думы Березовского городского округа о бюджете Березовского городского округа на соответствующий год и плановый период (в случае необходимости)	дата, номер, наименование постановления Администрации Березовского городского округа	
2	Размещение на официальном сайте администрации Березовского городского округа – ответственного исполнителя муниципальной программы Березовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» муниципальных программ Березовского городского округа, разрабатываемых и реализуемых органом местного самоуправления Березовского городского округа – ответственным исполнителем муниципальной программы Березовского городского округа (в	адрес размещения на официальном сайте (прямая ссылка на документ)	

	актуальной редакции), на момент проведения мониторинга качества финансового менеджмента		
3	Размещение на официальном сайте администрации Березовского городского округа – ответственного исполнителя муниципальной программы Березовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отчетов о реализации муниципальных программ Березовского городского округа, разрабатываемых и реализуемых органом местного самоуправления Березовского городского округа – ответственным исполнителем муниципальной программы Березовского городского округа, по итогам отчетного года	адрес размещения на официальном сайте информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (прямая ссылка на документ)	
4	Правовой акт главного администратора бюджетных средств, регулирующий внутренние процедуры подготовки проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период ¹	да/нет	
5	Объем просроченной кредиторской задолженности главного администратора бюджетных средств, включая просроченную кредиторскую задолженность находящихся в его ведении казенных учреждений, по состоянию на 1 января отчетного года	тыс. рублей	
6	Объем просроченной кредиторской задолженности главного администратора бюджетных средств, включая просроченную кредиторскую задолженность находящихся в его ведении казенных учреждений, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	тыс. рублей	
7	Объем просроченной дебиторской задолженности в части расчетов с дебиторами по расходам по состоянию на 1	тыс. рублей	

	января отчетного года		
8	Объем просроченной дебиторской задолженности в части расчетов с дебиторами по расходам по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	тыс. рублей	
9	Сумма средств субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставленных в году, предшествующем отчетному, и отчетном году, в соответствии с подпунктом 2 пункта 2 и абзацем первым пункта 7 статьи 78, абзацем вторым пункта 2 и абзацем первым пункта 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - субсидии), и возвращенных в отчетном году в связи с нарушением условий соглашений о предоставлении субсидий, нарушением условий порядков предоставления субсидий	тыс. рублей	
10	Сумма средств субсидий, предоставленных в году, предшествующем отчетному, и отчетном году, и подлежащих возврату в отчетном году в связи с нарушением условий соглашений о предоставлении субсидий, нарушением условий порядков предоставления субсидий	тыс. рублей	
11	Количество показателей региональных проектов, реализуемых главным администратором бюджетных средств и предусмотренных заключенными соглашениями о реализации на территории Березовского городского округа региональных проектов, обеспечивающих достижение показателей соответствующих национальных и федеральных проектов, по которым в отчетном году запланированное значение было достигнуто в полном объеме	единиц	
12	Общее количество показателей региональных проектов, реализуемых главным	единиц	

	администратором бюджетных средств и предусмотренных заключенными соглашениями о реализации на территории Березовского городского округа региональных проектов, обеспечивающих достижение показателей соответствующих национальных и федеральных проектов, которые должны были быть достигнуты в отчетном году		
13	Количество результатов региональных проектов, реализуемых главным администратором бюджетных средств и предусмотренных заключенными соглашениями о реализации на территории Березовского городского округа региональных проектов, обеспечивающих достижение показателей соответствующих национальных и федеральных проектов, по которым в отчетном году запланированное значение было достигнуто в полном объеме	единиц	
14	Общее количество результатов региональных проектов, реализуемых главным администратором бюджетных средств и предусмотренных заключенными соглашениями о реализации на территории Березовского городского округа региональных проектов, обеспечивающих достижение показателей соответствующих национальных и федеральных проектов, которые должны были быть достигнуты в отчетном году	единиц	
15	Кассовое исполнение местного бюджета по налоговым и неналоговым доходам главного администратора доходов местного бюджета в отчетном году	тыс. рублей	
16	Прогноз объема налоговых и неналоговых доходов, администрируемых главным администратором доходов местного бюджета, учтенный в составе прогноза налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, утвержденного решением Думы Березовского	тыс. рублей	

	городского округа о бюджете Березовского городского округа на отчетный финансовый год (без учета изменений и дополнений, внесенных в течение отчетного периода)		
17	Объем просроченной дебиторской задолженности главного администратора доходов местного бюджета по администрируемым доходам местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений) на начало отчетного года	рублей	
18	Объем просроченной дебиторской задолженности главного администратора доходов местного бюджета по администрируемым доходам местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений) на конец отчетного года	рублей	
19	Количество переданных извещений о начислениях в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах по закрепленным источникам доходов местного бюджета, за исключением безвозмездных поступлений, администрируемым главными администраторами доходов местного бюджета, определяемое в соответствии с приложением № 9 к Порядку осуществления органами местного самоуправления Березовского городского округа бюджетных полномочий главных администраторов доходов местного бюджета, утвержденному постановлением Администрации Березовского городского округа от 18.12.2018 № 1107 «Об утверждении порядка осуществления органами местного самоуправления Березовского городского округа бюджетных полномочий главных администраторов доходов местного бюджета», по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	единиц	

20	Общее количество начислений по закрепленным источникам доходов местного бюджета, за исключением безвозмездных поступлений, администрируемым главными администраторами доходов местного бюджета, подлежащих передаче в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах, администрируемым главными администраторами доходов местного бюджета, определяемое в соответствии с приложением № 9 к Порядку осуществления органами местного самоуправления Березовского городского округа бюджетных полномочий главных администраторов доходов местного бюджета, утвержденному постановлением Администрации Березовского городского округа от 18.12.2018 № 1107 «Об утверждении порядка осуществления органами местного самоуправления Березовского городского округа бюджетных полномочий главных администраторов доходов местного бюджета», по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	единиц	
21	Правовой акт главного администратора доходов местного бюджета, утверждающий методику прогнозирования поступлений доходов ¹	да/нет	
22	Сумма платежей, отнесенных к невыясненным поступлениям, зачисляемым в местный бюджет на лицевой счет администратора доходов бюджета, по которым в отчетном году произведено уточнение вида и принадлежности платежа в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня, следующего за днем зачисления средств	рублей	
23	Сумма платежей, отнесенных к невыясненным поступлениям,	рублей	

	зачисляемым в местный бюджет на лицевой счет администратора доходов бюджета, в отчетном году с учетом остатков, не уточненных на 1 января отчетного года (без учета сумм, поступивших в последние 10 рабочих дней отчетного года и уточненных в следующем отчетном году)		
24	Количество расчетных документов, суммы платежей по которым отнесены к невыясненным поступлениям, зачисляемым в местный бюджет на лицевой счет администратора доходов бюджета (далее - расчетные документы, суммы платежей по которым отнесены к невыясненным поступлениям), по которым в отчетном году произведено уточнение вида и принадлежности платежа в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня, следующего за днем зачисления средств	единиц	
25	Количество расчетных документов, суммы платежей по которым отнесены к невыясненным поступлениям, поступивших в отчетном году, с учетом расчетных документов, суммы платежей по которым отнесены к невыясненным поступлениям и не уточнены на 1 января отчетного года (без учета поступивших в последние 10 рабочих дней отчетного года расчетных документов, суммы платежей по которым отнесены к невыясненным поступлениям и уточнены в следующем отчетном году)	единиц	
26	Соблюдение требований пунктов 4,9,20,22,31,43 Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений (организаций) и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденного Постановлением	да/нет	

	Администрации Березовского городского округа от 30.12.2021 №1427 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений (организаций) и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», при формировании и выполнении муниципального задания на год, следующий за отчетным, и представлении отчета о выполнении муниципального задания по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) за отчетный год		
27	Количество муниципальных учреждений Березовского городского округа, до которых доведены муниципальные задания в отчетном году	единиц	
28	Количество муниципальных учреждений Березовского городского округа, выполнивших муниципальное задание в соответствии с порядком формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Березовского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, установленным постановлением администрации Березовского городского округа, по итогам отчетного года	единиц	
29	Наличие на очередной год результатов оценки потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ) в отчетном году ²	да/нет	
30	Дата утверждения муниципального задания, в году, следующем за отчетным ³	дата	
31	Правовой акт главного администратора бюджетных средств об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности	да/нет	

	муниципальных учреждений Березовского городского округа и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества ¹		
32	Объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, подлежащей возврату в установленных случаях по итогам отчетного года	тыс. рублей	
33	Объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, возвращенной в установленный срок по итогам отчетного года	тыс. рублей	
34	Объем просроченной кредиторской задолженности бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых главный администратор бюджетных средств осуществляет функции и полномочия учредителя, по состоянию на 1 января отчетного года	тыс. рублей	
35	Объем просроченной кредиторской задолженности бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых главный администратор бюджетных средств осуществляет функции и полномочия учредителя, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	тыс. рублей	
36	Размещение в полном объеме на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации в соответствии с требованиями к порядку формирования структурированной информации о государственном (муниципальном) учреждении, устанавливаемыми Федеральным казначейством, на момент проведения мониторинга качества финансового менеджмента	да/нет	

37	Число руководителей муниципальных учреждений Березовского городского округа, с которыми заключены контракты, предусматривающие оценку эффективности их деятельности, на момент проведения мониторинга качества финансового менеджмента 4	единиц	
38	Общее число назначенных руководителей муниципальных учреждений Березовского городского округа на момент проведения мониторинга качества финансового менеджмента	единиц	
39	Среднемесячная заработная плата руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений Березовского городского округа, формируемая за счет всех источников финансового обеспечения, за отчетный год (определяется в соответствии с положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным Правительством Российской Федерации)	рублей	
40	Среднемесячная заработная плата работников муниципальных учреждений Березовского городского округа (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера), формируемая за счет всех источников финансового обеспечения, за отчетный год (определяется в соответствии с положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным Правительством Российской Федерации)	рублей	
41	Количество проведенных в отчетном финансовом году контрольных мероприятий органами, уполномоченными осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, у ГРБС и в подведомственных ему	единиц	

	муниципальных учреждениях Березовского городского округа		
42	Наличие нарушений, выявленных у ГРБС в ходе мероприятий по внешнему муниципальному финансовому контролю, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	да/нет	
43	Наличие нарушений, выявленных у подведомственных ГРБС муниципальных учреждений Березовского городского округа в ходе мероприятий по внешнему муниципальному финансовому контролю, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	да/нет	
44	Количество нарушений, выявленных в ходе мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, по состоянию на 1 января отчетного года	единиц	
45	Количество нарушений, выявленных в ходе мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	единиц	
46	Количество нарушений, выявленных в ходе мероприятий по внешнему муниципальному финансовому контролю, по состоянию на 1 января отчетного года	единиц	
47	Количество нарушений, выявленных в ходе мероприятий по внешнему муниципальному финансовому контролю, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	единиц	
48	Наличие расхождений с данными бюджетного учета, выявленных при проведении инвентаризации, определяемых в соответствии с таблицей «Сведения о проведении инвентаризации», заполненной по форме, установленной Инструкцией о порядке составления и представления	да/нет	

	годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», по итогам отчетного года		
49	Наличие проведенных мероприятий ведомственного контроля в сфере закупок в соответствии с Законом № 44-ФЗ в отчетном году	да/нет	
50	Наличие нарушений, выявленных главным администратором бюджетных средств, при осуществлении ведомственного контроля в сфере закупок в соответствии с Законом № 44-ФЗ в отчетном году	да/нет	
51	Количество проведенных проверок закупок в отношении муниципальных учреждений Березовского городского округа и муниципальных унитарных предприятий Березовского городского округа, осуществляющих закупки в соответствии с Законом № 223-ФЗ (в том числе ведомственный контроль) в отчетном году	единиц	
52	Наличие нарушений, выявленных в ходе проведенных проверок закупок в отношении муниципальных учреждений Березовского городского округа и муниципальных унитарных предприятий Березовского городского округа, осуществляющих закупки в соответствии с Законом № 223-ФЗ (в том числе ведомственный контроль) в отчетном году	да/нет	
53	Наличие нарушений, выявленных	да/нет	

	у главного администратора бюджетных средств, при управлении и распоряжении муниципальной собственностью в отчетном году		
54	Наличие нарушений, выявленных у муниципальных учреждений Березовского городского округа при управлении и распоряжении переданной в оперативное управление муниципальной собственностью Березовского городского округа, в отчетном году	да/нет	
55	Наличие нарушений порядка совершения крупной сделки, выявленных у муниципальных учреждений Березовского городского округа, в отчетном году	да/нет	

¹ Копия правового акта главного администратора бюджетных средств должна быть приложена к сведениям, представляемым главным администратором бюджетных средств.

² Копия документа должна быть приложена к сведениям, представляемым главным администратором бюджетных средств.

³ Указывается последняя дата утверждения муниципального задания для муниципальных учреждений Березовского городского округа.

⁴ Копия приказа главного администратора бюджетных средств об утверждении показателей эффективности по стимулирующим выплатам руководителям муниципальных учреждений Березовского городского округа либо копия контракта (трудового договора) руководителя (копии листов, содержащих положения, предусматривающие оценку эффективности деятельности руководителя) должны быть приложены к сведениям, представляемым главным администратором бюджетных средств.

⁵ Копия правового акта (правовых актов) главного администратора бюджетных средств должна быть приложена к сведениям, представляемым главным администратором бюджетных средств. Правовой акт (правовые акты) главного администратора бюджетных средств должен (должны) обеспечивать проведение мониторинга качества финансового менеджмента в отношении казенных учреждений как подведомственных администраторов бюджетных средств и иных подведомственных администраторов бюджетных средств в случае их наличия.

⁶ Копия документа (документов) должна быть приложена к сведениям, представляемым главным администратором бюджетных средств. Результаты мониторинга качества финансового менеджмента должны быть в отношении казенных учреждений как подведомственных администраторов бюджетных средств и иных подведомственных администраторов бюджетных средств в случае их наличия.

Приложение № 2

к порядку проведения мониторинга
качества финансового менеджмента

Показатели мониторинга качества финансового менеджмента

Номер строки	Наименование показателя	Формула расчета значения показателя (значения показателя)	Оценка показателя	Документы (формы бюджетной отчетности) для расчета показателя
1	2	3	4	5
Направление 1. Бюджетное планирование				
1	Своевременность приведения муниципальной программы Березовского городского округа, разрабатываемой и реализуемой органом местного самоуправления	А ₁ = приведение муниципальной программы Березовского городского округа, разрабатываемой и реализуемой органом местного самоуправления (отраслевым, функциональным органом администрации) Березовского городского округа - ответственным исполнителем муниципальной программы Березовского городского округа, в соответствии с Решением Думы Березовского городского округа о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (в случае необходимости)	3	информация, представляемая органом местного самоуправления (отраслевым, функциональным органом администрации) Березовского городского округа - ответственным исполнителем муниципальной программы Березовского городского округа
	Березовского городского округа - ответственным исполнителем муниципальной программы Березовского городского округа, в соответствии с Решением Думы Березовского городского округа о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (в случае необходимости)	А ₁ = муниципальная программа Березовского городского округа, разрабатываемая и реализуемая органом местного самоуправления (отраслевым, функциональным органом администрации) Березовского городского округа - ответственным исполнителем муниципальной программы Березовского городского округа, приведена в соответствии с Решением Думы Березовского городского округа о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в течение 3		

2	плановый период в отчетном году или году, следующем за отчетным (A₁)	месяцев со дня вступления его в силу (либо соответствует тексту указанного закона)	0	
		A₁ = муниципальная программа Березовского городского округа, разрабатываемая и реализуемая органом местного самоуправления (отраслевым, функциональным органом администрации) Березовского городского округа - ответственным исполнителем муниципальной программы Березовского городского округа, не приведена в соответствие с Решением Думы Березовского городского округа о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в течение 3 месяцев со дня вступления его в силу		
		A₂ = актуальность муниципальных программ Березовского городского округа в программном комплексе «ИСУФ»		информация, представляемая отделом экономики и прогнозирования администрации Березовского городского округа
3	Актуальность муниципальных программ Березовского городского округа в программном комплексе «Информационная система управления финансами» (далее – программный комплекс «ИСУФ») на момент проведения мониторинга (A₂)	A₂ = данные в программном комплексе «ИСУФ» соответствуют муниципальной программе Березовского городского округа, утвержденной постановлением администрации Березовского городского округа	3	
		A₂ = данные в программном комплексе «ИСУФ» не соответствуют муниципальной программе Березовского городского округа, утвержденной постановлением администрации Березовского городского округа	0	
		A₃ = Размещение на официальном сайте администрации Березовского городского округа – ответственного исполнителя муниципальной программы Березовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» муниципальных программ Березовского городского округа, разрабатываемых и реализуемых органом местного самоуправления Березовского		информация, размещенная на официальном сайте администрации Березовского городского округа – ответственного исполнителя муниципальной программы Березовского городского округа в информационно-

округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» муниципальных программ Березовского городского округа, разрабатываемых и реализуемых органом местного самоуправления Березовского городского округа – ответственным исполнителем муниципальной программы Березовского городского округа (в актуальной редакции), а также отчетов об их реализации на момент проведения мониторинга качества финансового менеджмента (А₃)	городского округа – ответственным исполнителем муниципальной программы Березовского городского округа (в актуальной редакции), а также отчетов об их реализации на момент проведения мониторинга качества финансового менеджмента А₃ = размещена на официальном сайте администрации Березовского городского округа – ответственного исполнителя муниципальной программы Березовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» муниципальных программ Березовского городского округа, разрабатываемых и реализуемых органом местного самоуправления Березовского городского округа – ответственным исполнителем муниципальной программы Березовского городского округа (в актуальной редакции), а также отчетов об их реализации на момент проведения мониторинга качества финансового менеджмента, а также отчет о реализации по итогам отчетного года	1	телекоммуникационной сети «Интернет»
	А₃ = не размещен на официальном сайте администрации Березовского городского округа – ответственного исполнителя муниципальной программы Березовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» хотя бы один из документов: муниципальной программы Березовского городского округа, разрабатываемой и реализуемой органом местного самоуправления Березовского городского округа – ответственным исполнителем муниципальной программы Березовского городского округа (в актуальной редакции), либо отчет о реализации по итогам отчетного периода	0	
	А₃ = информация не размещена (при наличии муниципальной программы Березовского городского округа)	"-" 1	

4	Оценка эффективности реализации муниципальной программы Березовского городского округа, проведенная отделом экономики и прогнозирования администрации Березовского городского округа в соответствии с порядком формирования и реализации муниципальных программ Березовского городского округа, утвержденным постановлением администрации Березовского городского округа с порядком формирования и реализации муниципальных программ Березовского городского округа, утвержденным постановлением администрации Березовского городского округа, по итогам отчетного года, баллов (A₄)	A₄ = качественная характеристика оценки эффективности муниципальной программы Березовского городского округа, проведенная отделом экономики и прогнозирования администрации Березовского городского округа в соответствии с порядком формирования и реализации муниципальных программ Березовского городского округа, утвержденным постановлением администрации Березовского городского округа A₄ = высокая A₄ = выше средней A₄ = средняя A₄ = удовлетворительная A₄ = неудовлетворительная	информация, представляемая отделом экономики и прогнозирования администрации Березовского городского округа
5	Регулирование и внедрение главными администраторами бюджетных средств процедур финансового планирования в отчетном году (A₅)	A₅ = наличие правового акта ГРБС, регулирующего внутренние процедуры подготовки проекта местного бюджета на очередной год и плановый период A₅ = наличие правового акта ГРБС, регулирующего внутренние процедуры подготовки проекта местного бюджета на очередной год и плановый период, а также включение в данный документ разделов, регламентирующих: 1) подготовку реестра расходных обязательств ГРБС местного бюджета, подлежащего исполнению в пределах бюджетных ассигнований; 2) подготовку обоснований бюджетных ассигнований; 3) распределение бюджетных ассигнований между подведомственными распорядителями и получателями бюджетных средств с учетом достижения показателей непосредственных результатов в отчетном периоде.	информация, представляемая ГРБС

		Для ГРБС, не имеющих подведомственных распорядителей и получателей бюджетных средств учитывается включение в данный документ разделов, регламентирующих: 1) подготовку реестра расходных обязательств ГРБС, подлежащего исполнению в пределах бюджетных ассигнований; 2) подготовку обоснований бюджетных ассигнований		
		A_5 = наличие правового акта ГРБС, а также включение в данный документ разделов, регламентирующих только две (для ГРБС, не имеющих подведомственных распорядителей и получателей бюджетных средств) только одну из указанных составляющих процесса подготовки проекта местного бюджета	4	
		A_5 = наличие правового акта ГРБС, а также включение в данный документ разделов, регламентирующих только одну (за исключением ГРБС, не имеющих подведомственных распорядителей и получателей бюджетных средств) из указанных составляющих процесса подготовки проекта местного бюджета	3	
		A_5 = наличие правового акта ГРБС, регулирующего внутренние процедуры подготовки проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период	1	
		A_5 = отсутствие правового акта ГРБС, регулирующего внутренние процедуры подготовки проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период	0	
6	Нормативное обоснование подлежащих к исполнению ГРБС расходных обязательств в плановом реестре расходных	$A_6 = P_0 / P_{pro} \times 100$, где: P_0 - объем бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, для которых не указано нормативное правовое обоснование		плановый реестр расходных обязательств ГРБС на очередной финансовый год и плановый период (к проекту решения Думы Березовского городского округа о

	обязательств, процентов (A ₆)	возникновения расходного обязательства Березовского городского округа; Про - общий объем бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств ГРБС на очередной финансовый год и плановый период		бюджете Березовского городского округа)
		A ₆ = 0	3	
		0 < A ₆ ≤ 5%	1	
		A ₆ > 5%	0	
7	Качество и своевременность представления обоснования бюджетных ассигнований в отчетном году (A ₇)	A ₇ = количество возвратов на доработку		информация, находящаяся в распоряжении УФ БГО
		A ₇ = 0 и формы представлены в срок, указанный Управлением финансов Березовского городского округа (далее – УФ БГО)	3	
		A ₇ = 0 и формы представлены с нарушением срока, указанного УФ БГО (не более 3 рабочих дней)	2	
		A ₇ = 1 и формы представлены в срок, указанный УФ БГО, либо A ₇ = 0 и формы представлены с нарушением срока, указанного УФ (более 3 рабочих дней)	1	
		A ₇ = 1 и формы представлены с нарушением срока, указанного УФ, либо A ₇ > 1	0	
		Направление 2. Исполнение местного бюджета		
8	Соответствие кассовых расходов ГРБС кассовому плану местного бюджета, процентов (A ₈)	$A_8 = \left[1 - \sum_{i=k}^{i=12} \frac{P_i}{\prod_i (12 - k + 1)} \right] \times 100, \text{ где:}$ P_i - кассовые расходы ГРБС в i-м месяце отчетного года нарастающим итогом с начала отчетного года (за исключением расходов за счет межбюджетных		информация, находящаяся в распоряжении УФ БГО

		трансфертов целевого назначения, с учетом сумм софинансирования из местного бюджета); Π_i - кассовый план ГРБС в i-м месяце отчетного года нарастающим итогом с начала отчетного года (за исключением расходов за счет межбюджетных трансфертов целевого назначения, с учетом сумм софинансирования из местного бюджета); k - порядковый номер месяца отчетного года, начиная с которого осуществлялись формирование кассового плана и кассовые расходы ГРБС		
		$A_8 < 10\%$	5	
		$10\% \leq A_8 < 15\%$	3	
		$A_8 \geq 15\%$	0	
9	Изменение суммы просроченной кредиторской задолженности в отчетном году, процентов (A_9)	$A_9 = (K0 - K1) / K0 \times 100$, где: $K0$ - объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС, включая кредиторскую задолженность находящихся в его ведении казенных учреждений, по состоянию на 1 января отчетного года; $K1$ - объем просроченной кредиторской задолженности главного администратора бюджетных средств, включая кредиторскую задолженность находящихся в его ведении казенных учреждений, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным		информация, представляемая ГРБС
		$A_9 > 50\%$ либо $K0 = 0$ и $K1 = 0$	5	
		$20\% < A_9 \leq 50\%$	3	
		$0\% < A_9 \leq 20\%$	1	
		$A_9 = 0\%$	0	
		$A_9 < 0\%$ либо $K0 = 0$ и $K1 \neq 0$	"-" 1	

10	Изменение суммы просроченной дебиторской задолженности по расходам в отчетном году, процентов (A_{10})	$A_{10} = (D0 - D1) / D0 \times 100$, где: D0 - объем просроченной дебиторской задолженности в части расчетов с дебиторами по расходам по состоянию на 1 января отчетного года; D1 - объем просроченной дебиторской задолженности в части расчетов с дебиторами по расходам по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	информация, представляемая ГРБС
11	Факт применения в отчетном году мер финансовой ответственности при невыполнении условий соглашения о предоставлении субсидии (иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение) из федерального, областного бюджетов, (A_{11})	$A_{10} > 50\%$ либо $D0 = 0$ и $D1 = 0$	информация, находящаяся в распоряжении УФ БГО
		$20\% < A_{10} \leq 50\%$	
		$0\% < A_{10} \leq 20\%$	
		$A_{10} = 0\%$	
		$A_{10} < 0\%$ либо $D0 = 0$ и $D1 \neq 0$	
12	Степень выполнения показателей региональной составляющей национальных проектов, процентов (A_{12})	$A_{11} =$ факт применения в отчетном году мер финансовой ответственности при невыполнении условий соглашения о предоставлении субсидии (иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение) из федерального, областного бюджетов $A_{11} =$ меры финансовой ответственности не применялись $A_{11} =$ меры финансовой ответственности применялись	информация, представляемая ГРБС

13	Степень достижения результатов региональной составляющей национальных проектов, процентов (A_{13})	$A_{13} = \text{Рвып} / \text{Робщ} \times 100$, где: Рвып - количество результатов региональных проектов, реализуемых ГРБС и предусмотренных заключенными соглашениями о реализации на территории Березовского городского округа региональных проектов, обеспечивающих достижение показателей соответствующих национальных и федеральных проектов, по которым в отчетном году запланированное значение было достигнуто в полном объеме; Робщ - общее количество результатов региональных проектов, реализуемых ГРБС и предусмотренных заключенными соглашениями о реализации на территории Березовского городского округа региональных проектов, обеспечивающих достижение показателей соответствующих национальных и федеральных проектов, которые должны были быть достигнуты в отчетном году	<table> <tr> <td>$98\% \leq A_{13} \leq 100\%$</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>$80\% \leq A_{13} < 98\%$</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>$A_{13} < 80\%$</td> <td>0</td> </tr> </table>	$98\% \leq A_{13} \leq 100\%$	5	$80\% \leq A_{13} < 98\%$	3	$A_{13} < 80\%$	0	информация, представляемая ГРБС
$98\% \leq A_{13} \leq 100\%$	5									
$80\% \leq A_{13} < 98\%$	3									
$A_{13} < 80\%$	0									
14	Отклонение от первоначального плана формирования налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (по главным администраторам доходов местного бюджета), процентов (A_{14})	$A_{14} = (\text{Дисп} / \text{Дплан} \times 100) - 100$, где: Дисп - кассовое исполнение местного бюджета по налоговым и неналоговым доходам главного администратора доходов местного бюджета в отчетном финансовом году; Дплан - прогноз объема налоговых и неналоговых доходов, администрируемых главным администратором доходов местного бюджета, учтенный в составе прогноза налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, утвержденным решением Думы Березовского городского округа о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в году, предшествующем отчетному году (без		информация, представляемая ГРБС						

		учета изменений и дополнений, внесенных в течение отчетного года)		
		0% ≤ A ₁₄ < 10%	5	
		10% ≤ A ₁₄ < 15%	3	
		15% ≤ A ₁₄ < 20%	2	
		20% ≤ A ₁₄ < 50%	1	
		A ₁₄ ≥ 50% либо Дисп > 0, Дплан = 0	0	
15	Качество управления просроченной дебиторской задолженностью по администрируемым доходам местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений) на начало отчетного года; ПДЗкнц - объем просроченной дебиторской задолженности по администрируемым доходам местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений) на конец отчетного года	A ₁₅ = ((ПДЗкнц - ПДЗнчл) / ПДЗнчл) x 100, где: ПДЗнчл - объем просроченной дебиторской задолженности по администрируемым доходам местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений) на начало отчетного года; ПДЗкнц - объем просроченной дебиторской задолженности по администрируемым доходам местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений) на конец отчетного года		информация, представляемая главным администратором доходов местного бюджета
		A ₁₅ < - 20% либо ПДЗкнц = ПДЗнчл = 0	5	
		- 20% ≤ A ₁₅ < -15%	4	
		-15% ≤ A ₁₅ < -10%	3	
		- 10% ≤ A ₁₅ < - 5%	2	
		- 5% ≤ A ₁₅ < 0	1	
		A ₁₅ ≥ 0 либо ПДЗкнц > 0 и ПДЗнчл = 0	0	
16	Доля переданных извещений о начислениях в государственную	A ₁₆ = 100 x НЧпер / НЧобщ, где: НЧпер – количество переданных извещений о начислениях в государственную информационную		информация, представляемая главным администратором доходов местного бюджета

информационную систему о государственных и муниципальных платежах по закрепленным источникам доходов областного бюджета и местных бюджетов, за исключением безвозмездных поступлений к общему количеству начислений по администрируемым источникам доходов областного бюджета и местных бюджетов, за исключением безвозмездных поступлений, подлежащих передаче в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах, процентов (A_{16})	систему о государственных и муниципальных платежах по закрепленным источникам доходов местного бюджета, за исключением безвозмездных поступлений, администрируемым главным администратором доходов местного бюджета, определяемое в соответствии с приложением №9 к Порядку осуществления органами местного самоуправления Березовского городского округа бюджетных полномочий главных администраторов доходов, утвержденному Постановлением администрации Березовского городского округа от 18.12.2018 №1107 «Об утверждении порядка осуществления органами местного самоуправления Березовского городского округа бюджетных полномочий главных администраторов доходов местного бюджета», по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным; НЧОбщ - общее количество начислений по закрепленным источникам доходов местного бюджета, за исключением безвозмездных поступлений, администрируемым главными администраторами доходов местного бюджета, подлежащих передаче в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах, администрируемым главным администратором доходов местного бюджета, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	
	$A_{16} = 100\%$	5
	$90\% < A_{16} < 100\%$	4
	$70\% < A_{16} \leq 90\%$	3
	$50\% \leq A_{16} \leq 70\%$	1
	$A_{16} < 50\%$ либо НЧОбщ > 0, НЧПер = 0	0

17 Наличие методики прогнозирования поступлений доходов, разрабатываемой с учетом Постановления Правительства Российской Федерации от 23.06.2016 № 574 «Об общих требованиях к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», утвержденной правовым актом главного администратора доходов местного бюджета и согласованной с финансовым органом (А₁₇)	А₁₇ = наличие в отчетном периоде методики прогнозирования поступлений доходов, утвержденной правовым актом главного администратора доходов местного бюджета, содержащей: 1) наименование и код бюджетной классификации всех доходных источников, закрепленных за главным администратором доходов местного бюджета; 2) характеристику (описание) метода расчета прогнозного объема поступлений по каждому виду доходов; 3) описание показателей, используемых для расчета прогнозного объема поступлений каждого доходного источника с указанием источника данных для соответствующего показателя; 4) описание фактического алгоритма расчета прогнозируемого объема поступлений; 5) оценку ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, получаемой на основании данных о планирующемся зачислении или с применением одного из методов (комбинации методов), указанных в методике, с описанием алгоритма ее использования (увеличение прогноза доходов на сумму такой оценки, уточнение прогнозируемых значений показателей, используемых для расчета прогнозного объема поступлений), а также влияния на объем поступлений доходов отдельных решений Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления Березовского городского округа	информация, представляемая главным администратором доходов местного бюджета
А₁₇ = наличие методики прогнозирования поступлений доходов, утвержденной правовым актом главного администратора доходов местного бюджета, содержащей все вышеуказанные требования	3	

		A17 = отсутствие в методике прогнозирования поступлений доходов, утвержденной правовым актом главного администратора доходов местного бюджета, хотя бы одного из вышеуказанных требований A17 = отсутствие методики прогнозирования поступлений доходов, утвержденной правовым актом главного администратора доходов местного бюджета	1	
			0	
18	Качество правовой базы главного администратора доходов местного бюджета, регулирующей исполнение полномочий администратора доходов местного бюджета, баллов (A18)	A18 = соответствие правового акта главного администратора доходов местного бюджета об исполнении полномочий администратора доходов местного бюджета (далее – правовой акт об исполнении полномочий администратора доходов) следующим критериям: 1) полнота отражения в правовом акте об исполнении полномочий администратора доходов положений, установленных пунктом 2 Порядка, утвержденного Постановлением Администрации Березовского городского округа от 18.12.2018 №1107; 2) соответствие закрепленных кодов классификации доходов местного бюджета и их наименований утвержденным кодам (перечню кодов) бюджетной классификации Российской Федерации; 3) указание актуального (действующего) нормативного правового акта Российской Федерации, нормативного правового акта Свердловской области, нормативного правового акта администрации Березовского городского округа в качестве правового основания возникновения источника доходов местного бюджета по состоянию 1 января года, следующего за отчетным; 4) своевременное направление копии принятого правового акта об исполнении полномочий администратора доходов и (или) изменений к нему в УФ БГО; 5) наличие письменных пояснений к правовому акту об исполнении полномочий администратора доходов, раскрывающих суть и причины изменений, внесенных	информация, находящаяся в распоряжении УФ БГО	

		в структурные элементы (пункт, подпункт, абзац) правового акта об исполнении полномочий администратора доходов и приложения к нему, направленных в УФ БГО в срок не позднее следующего рабочего дня после принятия правового акта об исполнении полномочий администратора доходов		
		A_{18} = соответствие правового акта об исполнении полномочий администратора доходов всем установленным критериям. В случае отсутствия в отчетном году фактов внесения изменений в правовой акт об исполнении полномочий администратора доходов, учитывается соответствие всем установленным критериям, кроме четвертого A_{18} = несоответствие правового акта об исполнении полномочий администратора доходов одному из установленных критериев A_{18} = несоответствие правового акта об исполнении полномочий администратора доходов двум из установленных критериев A_{18} = несоответствие правового акта об исполнении полномочий администратора доходов трем из установленных критериев A_{18} = несоответствие правового акта об исполнении полномочий администратора доходов четырем из установленных критериев A_{18} = несоответствие правового акта об исполнении полномочий администратора доходов всем установленным критериям	5 4 3 2 1 0	
19	Эффективность работы с невыесненными поступлениями,	$A_{19} = (S_{\text{унп}} / S_{\text{нп}}) \times 40 + (K_{\text{унп}} / K_{\text{нп}}) \times 60$, где: $S_{\text{унп}}$ - сумма платежей, отнесенных к невыесненным поступлениям, зачисляемым в местный бюджет на	информация, представляемая главным администратором доходов местного бюджета	

зачисляемыми в местный бюджет на лицевой счет администратора доходов бюджета, процентов (A_{19})	лицевой счет администратора доходов бюджета, по которым в отчетном году произведено уточнение вида и принадлежности платежа в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня, следующего за днем зачисления средств; Снп - сумма платежей, отнесенных к невыясненным поступлениям, зачисляемым в местный бюджет на лицевой счет администратора доходов бюджета, в отчетном году с учетом остатков, не уточненных на 1 января отчетного года (без учета сумм, поступивших в последние 10 рабочих дней отчетного года и уточненных в следующем отчетном году); Кунп - количество расчетных документов, суммы платежей по которым отнесены к невыясненным поступлениям, зачисляемым в местный бюджет на лицевой счет администратора доходов бюджета (далее – расчетные документы, суммы платежей по которым отнесены к невыясненным поступлениям), по которым в отчетном году произведено уточнение вида и принадлежности платежа в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня, следующего за днем зачисления средств; Кнп - количество расчетных документов, суммы платежей по которым отнесены к невыясненным поступлениям, поступивших в отчетном году, с учетом расчетных документов, суммы платежей по которым отнесены к невыясненным поступлениям и не уточнены на 1 января отчетного года (без учета поступивших в последние 10 рабочих дней отчетного года расчетных документов, суммы платежей по которым отнесены к невыясненным поступлениям и уточнены в следующем отчетном году)	
	$A_{19} = 100\%$ либо Снп, Кнп - 0	5
	$98\% < A_{19} < 100\%$	4

		95% < A ₁₉ ≤ 98%	3	
		90% < A ₁₉ ≤ 95%	2	
		85% < A ₁₉ ≤ 90%	1	
		A ₁₉ ≤ 85%	0	
20	Соблюдение установленных УФ БГО сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности в отчетном году (A ₂₀)	A ₂₀ = соблюдение установленных УФ БГО сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности		информация, находящаяся в распоряжении УФ БГО
		A ₂₀ = отчеты представлены в срок	5	
		A ₂₀ = отчеты представлены с нарушением срока	0	
	Направление 3. Результативность функционирования муниципальных учреждений Березовского городского округа			
21	Соблюдение требований порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Березовского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания (A ₂₁)	A ₂₁ = соблюдение требований пунктов 4,9,20,22,31,43 порядка, утвержденного Постановлением Администрации Березовского городского округа от 30.12.2021 №1427 при формировании и выполнении муниципального задания на год, следующий за отчетным, и представлении отчета о выполнении муниципального задания по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) за отчетный год		информация, представляемая ГРБС
		A ₂₁ = соблюдение требований пунктов 4,9,20,22,31,43 порядка, утвержденного Постановлением Администрации Березовского городского округа от 30.12.2021 №1427 при формировании и выполнении муниципального задания на год, следующий за отчетным, и представлении отчета о выполнении муниципального задания по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) за отчетный год	3	
		A ₂₁ = нарушение хотя бы одного из требований пунктов 4,9,20,22,31,43 порядка, утвержденного Постановлением Администрации Березовского	0	

		городского округа от 30.12.2021 №1427 при формировании и выполнении муниципального задания на год, следующий за отчетным, и представлении отчета о выполнении муниципального задания по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) за отчетный год			информация, представляемая ГРБС		
22	Доля муниципальных учреждений Березовского городского округа, выполнивших муниципальное задание, в общем количестве муниципальных учреждений Березовского городского округа, которым доведены муниципальные задания, по итогам отчетного года, процентов (A_{22})	$A_{22} = N_{m3} / N_{ogu} \times 100$, где: N_{m3} - количество муниципальных учреждений Березовского городского округа, выполнивших муниципальное задание; N_{ogu} - количество муниципальных учреждений Березовского городского округа, до которых доведены муниципальные задания	5	3	1	0	информация, представляемая ГРБС
23	Проведение ежегодной оценки потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ) муниципальными учреждениями Березовского городского округа в отчетном году (A_{23})	A_{23} = проведение ежегодной оценки потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ) муниципальными учреждениями Березовского городского округа на очередной год A_{23} = наличие результатов оценки потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ) муниципальными учреждениями Березовского городского округа A_{23} = отсутствие результатов оценки потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ) муниципальными учреждениями Березовского городского округа	3	0			информация, представляемая ГРБС
24	Своевременность утверждения	A_{24} = количество дней отклонения фактической даты утверждения муниципальных заданий на текущий					информация, представляемая ГРБС

	муниципальных заданий (A ₂₄)	финансовый год от срока, установленного порядком формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Березовского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации Березовского городского округа	3 1 0		информация, предоставляемая главным администратором бюджетных средств
		A ₂₄ = 0	3		
		0 < A ₂₄ < 3	1		
		A ₂₄ > 3	0		
25	Наличие утвержденного главным администратором бюджетных средств порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений Березовского городского округа и об использовании муниципального имущества за ними муниципального имущества (A ₂₅)	A ₂₅ = наличие утвержденного главным администратором бюджетных средств порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений Березовского городского округа и об использовании муниципального имущества за ними муниципального имущества A ₂₅ = наличие утвержденного главным администратором бюджетных средств порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений Березовского городского округа и об использовании муниципального имущества за ними муниципального имущества A ₂₅ = отсутствие правового акта главного администратора бюджетных средств об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений Березовского городского округа и об использовании муниципального имущества за ними муниципального имущества	3 0		
26	Полнота утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности	A ₂₆ = Nфхд / Nогр x 100, где: Nфхд - количество внесенных в программный комплекс Управления финансов Березовского городского округа планов финансово-хозяйственной деятельности			информация, находящаяся в распоряжении УФ БГО

	муниципальных учреждений Березовского городского округа и представления их в Управление финансов Березовского городского округа по итогам отчетного года, процентов (A_{26})	деятельности муниципальных учреждений Березовского городского округа; $N_{огу}$ - количество муниципальных учреждений Березовского городского округа, в отношении которых ГРБС осуществляет функции и полномочия учредителя	
27	Равномерность расходования средств, полученных бюджетными и автономными учреждениями в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, баллов (A_{27})	$A_{29} = \sum_{i=1}^{i=12} \left \frac{P_{мес}}{P_{год}} \times 100 - 8,33 \right $, где: $P_{мес}$ - кассовый расход за месяц отчетного года; $P_{год}$ - кассовый расход за год отчетного года	5 3 1 0
		$A_{26} = 100\%$	
		$80\% \leq A_{26} < 100\%$	
		$50\% \leq A_{26} < 80\%$	
		$A_{26} < 50\%$	
		информация, находящаяся в распоряжении УФ БГО	
28	Процент фактического использования средств, полученных в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и субсидии на иные цели из местного бюджета	$A_{28} = K_{огу} / C_{огу} \times 100$, где: $K_{огу}$ - объем кассовых расходов бюджетных и автономных учреждений за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и субсидии на иные цели из местного бюджета; $C_{огу}$ - объем средств, полученных бюджетными и автономными учреждениями в виде субсидии на	информация, находящаяся в распоряжении УФ БГО

	бюджетными и автономными учреждениями по итогам отчетного года, процентов (A_{28})	финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и субсидии на иные цели из местного бюджета		
		$80\% < A_{28} \leq 100\%$	5	
		$70\% < A_{28} \leq 80\%$	3	
		$50\% < A_{28} \leq 70\%$	1	
		$A_{28} \leq 50\%$	0	
29	Доля субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, возвращенной в установленный срок, в общем объеме субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, подлежащей возврату в установленных случаях, процентов (A_{29})	$A_{29} = \text{Сфакт} / \text{Свозв} \times 100$, где: Сфакт - объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, возвращенной в установленный срок по итогам отчетного года; Свозв - объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, подлежащей возврату в установленных случаях по итогам отчетного года $A_{29} = 100\%$ либо $\text{Свозв} = 0$ $90\% \leq A_{29} < 100\%$ $A_{29} < 90\%$	5 0 "- " 1	информация, предоставляемая главным администратором бюджетных средств
30	Изменение суммы просроченной кредиторской задолженности бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых главный администратор бюджетных средств осуществляет функции и полномочия учредителя, в отчетном году, процентов (A_{30})	$A_{30} = (K0_{\text{учр}} - K1_{\text{учр}}) / K0_{\text{учр}} \times 100$, где: $K0_{\text{учр}}$ - объем просроченной кредиторской задолженности бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых главный администратор бюджетных средств осуществляет функции и полномочия учредителя, по состоянию на 1 января отчетного года; $K1_{\text{учр}}$ - объем просроченной кредиторской задолженности бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых главный администратор бюджетных средств осуществляет функции и полномочия учредителя, по состоянию на 1 января следующего за отчетным года,		информация, предоставляемая главным администратором бюджетных средств

		$A_{30} > 50\%$ либо $K0_{учр} = 0$ и $K1_{учр} = 0$	5	
		$20\% < A_{30} < 50\%$	3	
		$0\% < A_{30} \leq 20\%$	1	
		$A_{30} = 0\%$	0	
		$A_{30} < 0\%$ либо $K0_{учр} = 0$ и $K1_{учр} \neq 0$	"-" 1	
31	Качество размещаемой на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) (далее - официальный сайт ГМУ) в соответствии с требованиями к порядку формирования структурированной информации о государственном (муниципальном) учреждении, устанавливаемыми Федеральным казначейством (далее - Требования), на момент проведения мониторинга (A_{31})	A_{31} = размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ГМУ информации в соответствии с Требованиями A_{31} = информация размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ГМУ в соответствии с Требованиями A_{31} - отсутствует электронная копия хотя бы одного из документов, установленных Требованиями	3 0	информация, предоставляемая главным администратором бюджетных средств

32	Доля руководителей муниципальных учреждений Березовского городского округа, для которых оплата труда определяется с учетом результатов их профессиональной деятельности, процентов (A ₃₂)	A₃₂ = Чрк / Чр x 100, где: Чрк - число руководителей муниципальных учреждений Березовского городского округа, с которыми заключены контракты, предусматривающие оценку эффективности их деятельности, на момент проведения мониторинга качества финансового менеджмента; Чр - общее число руководителей муниципальных учреждений Березовского городского округа области на момент проведения мониторинга качества финансового менеджмента A₃₂ < 100% A₃₂ = 100%	0	3	информация, представляемая главным администратором бюджетных средств
33	Соотношение средней заработной платы руководителей к средней заработной плате работников муниципальных учреждений Березовского городского округа за отчетный год (A ₃₃)	A₃₃ = Sgmi / Si, где: Sgmi - среднемесячная заработная плата руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений Березовского городского округа, формируемая за счет всех источников финансового обеспечения, за отчетный год; Si - среднемесячная заработная плата работников муниципальных учреждений Березовского городского округа (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера), формируемая за счет всех источников финансового обеспечения, за отчетный год A₃₃ <= 6 A₃₃ > 6	1	0	информация, представляемая главным администратором бюджетных средств
Направление 4. Контроль и финансовая дисциплина, включающие качество управления активами и осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд					
34	Своевременность представления сведений,	A ₃₄ - количество дней отклонения от даты представления сведений, необходимых для расчета			информация, находящаяся в распоряжении УФ БГО

	необходимых для расчета показателей мониторинга качества финансового менеджмента, в году, следующем за отчетным, баллов (A_{34})	показателей мониторинга качества финансового менеджмента, даты, установленной порядком проведения мониторинга качества финансового менеджмента			информация, представляемая главным администратором бюджетных средств
			$A_{34} = 0$	3	
			$0 < A_{34} \leq 3$	1	
			$A_{34} > 3$	0	
35	Нарушения, выявленные у главного администратора бюджетных средств и муниципальных учреждений Березовского городского округа в ходе контрольных мероприятий органами муниципального финансового контроля в отчетном году	A_{35} - оценка факта допущенных нарушений, выявленных у главного администратора бюджетных средств и муниципальных учреждений Березовского городского округа в ходе контрольных мероприятий органами муниципального финансового контроля в отчетном году			информация, представляемая главным администратором бюджетных средств
			A_{35} = отсутствуют нарушения у главного администратора бюджетных средств и муниципальных учреждений Березовского городского округа	3	
			A_{35} = отсутствуют нарушения у главного администратора бюджетных средств, но установлены нарушения у муниципальных учреждений Березовского городского округа	2	
			A_{35} = установлены нарушения у главного администратора бюджетных средств	0	
36	Динамика нарушений, выявленных в ходе внутреннего муниципального финансового контроля, процентов (A_{36})	$A_{36} = (N0 - N1) / N0 \times 100\%$, где: N0 - количество нарушений, выявленных в ходе мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, по состоянию на 1 января отчетного года; N1 - количество нарушений, выявленных в ходе мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным			информация, представляемая главным администратором бюджетных средств

		$A_{36} \geq 50\%$	3	
		$0 \leq A_{36} < 50\%$	1	
		$A_{36} < 0\%$ либо $N 0 = 0$ и $N 1 \neq 0$	0	
37	Динамика нарушений, выявленных в ходе внешнего муниципального финансового контроля, процентов (A_{37})	$A_{37} = (P0 - P1) / P0 \times 100\%$, где: P0 - количество нарушений, выявленных в ходе мероприятий по внешнему муниципальному финансовому контролю, по состоянию на 1 января отчетного года; P1 - количество нарушений, выявленных в ходе мероприятий по внешнему муниципальному финансовому контролю, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	3	информация, представляемая главным администратором бюджетных средств
		$A_{37} \geq 50\%$	3	
		$0 \leq A_{37} < 50\%$	1	
		$A_{37} < 0\%$ либо $P0 = 0$ и $P1 \neq 0$	0	
38	Неправомерное использование бюджетных средств в отчетном году (A_{38})	$A_{38} = S_n / E$, где: S_n - сумма неправомерного использования бюджетных средств в части расходов на финансовое обеспечение деятельности главного администратора бюджетных средств (в тыс. рублей); E - кассовое исполнение расходов на финансовое обеспечение деятельности главного администратора бюджетных средств (в тыс. рублей)		информация, находящаяся в распоряжении УФ БГО
		$A_{38} = 0$	1	
		$A_{38} > 0$	0	
39	Проведение инвентаризации (A_{39})	A_{39} = оценка наличия в таблице «Сведения о проведении инвентаризации» годовой отчетности за		

		отчетный год, заполненной по форме, установленной Инструкцией, по итогам отчетного года		информация, представляемая главным администратором бюджетных средств
		А ₃₉ = по итогам инвентаризации отсутствуют выявленные расхождения с данными бюджетного учета	3	
		А ₃₉ = по итогам инвентаризации выявлены расхождения с данными бюджетного учета	0	
40	Доля документов, отклоненных УФ БГО при осуществлении контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Закона № 44-ФЗ и (или) при проверке информации и документов, подлежащих включению в реестр контрактов, заключенных заказчиками, информация о которых подлежит размещению в единой информационной системе в сфере закупок, у главного администратора бюджетных средств и подведомственных казенных учреждений, а также бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых главный администратор бюджетных средств осуществляет функции и полномочия учредителя;	А₄₀ = $\frac{\text{Ноткл}}{\text{Нобщ}} \times 100$, где: Ноткл - количество документов, отклоненных при проведении контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Закона № 44-ФЗ и (или) при проверке информации и документов, подлежащих включению в реестр контрактов, заключенных заказчиками, информация о которых подлежит размещению в единой информационной системе в сфере закупок, у главного администратора бюджетных средств и подведомственных казенных учреждений, а также бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых главный администратор бюджетных средств осуществляет функции и полномочия учредителя; Нобщ - количество документов, направленных на контроль, предусмотренный частью 5 статьи 99 Закона № 44-ФЗ и (или) при проверке информации и документов, подлежащих включению в реестр контрактов, заключенных заказчиками, информация о которых подлежит размещению в единой информационной системе в сфере закупок, у главного администратора бюджетных средств и подведомственных казенных учреждений, а также бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых главный администратор бюджетных средств осуществляет функции и полномочия учредителя		информация, находящаяся в распоряжении УФ БГО
		0% ≤ А ₄₀ ≤ 3%	5	
		3% < А ₄₀ ≤ 6%	4	

		6% < A ₄₀ ≤ 9%	2	
		A ₄₀ > 9%	0	
41	Несоблюдение правил планирования закупок на финансовое обеспечение главного администратора бюджетных средств в отчетном году (A ₄₁)	A ₄₁ = количество фактов несоблюдения главным администратором бюджетных средств правил планирования закупок на финансовое обеспечение деятельности главного администратора		информация, находящаяся в распоряжении УФ БГО
		A ₄₁ = нарушения выявлены	0	
		A ₄₁ = нарушения не выявлены	1	
42	Осуществление ведомственного контроля главным администратором бюджетных средств в сфере закупок в соответствии с <u>Законом № 44-ФЗ</u> в отношении подведомственных им заказчиков в отчетном году (A ₄₂)	A ₄₂ = осуществление ведомственного контроля в сфере закупок в соответствии с <u>Законом № 44-ФЗ</u>		информация, представляемая главным администратором бюджетных средств
		A ₄₂ = ведомственный контроль в сфере закупок в соответствии с <u>Законом № 44-ФЗ</u> осуществлялся в течение отчетного года, нарушений не выявлено	1	
		A ₄₂ = ведомственный контроль в сфере закупок в соответствии с <u>Законом № 44-ФЗ</u> осуществлялся в течение отчетного года, выявлены нарушения	2	
		A ₄₂ = ведомственный контроль в сфере закупок в соответствии с <u>Законом № 44-ФЗ</u> не осуществлялся в течение отчетного года	0	
43	Осуществление главным администратором бюджетных средств ведомственного контроля закупок в отношении муниципальных учреждений Березовского городского округа и муниципальных предприятий Березовского городского округа, осуществляющих закупки в отчетном году	A ₄₃ = осуществление ведомственного контроля закупок в отношении муниципальных учреждений Березовского городского округа и муниципальных предприятий Березовского городского округа, осуществляющих закупки в соответствии с <u>Законом N 223-ФЗ</u> , в отчетном году		информация, представляемая главным администратором бюджетных средств
		A ₄₃ = ведомственный контроль закупок в отношении муниципальных учреждений Березовского городского округа и муниципальных предприятий Березовского городского округа, осуществляющих закупки в соответствии с <u>Законом № 223-ФЗ</u> ,	1	

	осуществляющих закупки в соответствии с <u>Законом № 223-ФЗ</u> , в отчетном году (А43)	осуществлялся в течение отчетного года, нарушений не выявлено		
		А43 = ведомственный контроль в отношении муниципальных учреждений Березовского городского округа и муниципальных унитарных предприятий Березовского городского округа, осуществляющих закупки в соответствии с <u>Законом № 223-ФЗ</u> , осуществлялся в течение отчетного года, выявлены нарушения	2	
		А43 = ведомственный контроль в отношении муниципальных учреждений Березовского городского округа и муниципальных унитарных предприятий Березовского городского округа, осуществляющих закупки в соответствии с <u>Законом № 223-ФЗ</u> , не осуществлялся в течение отчетного года	0	
44	Нарушения, выявленные у ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений Березовского городского округа при управлении и распоряжении муниципальной собственностью Березовского городского округа, в отчетном финансовом году (А44)	А44 = оценка факта допущенных нарушений, выявленных у ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений Березовского округа при управлении и распоряжении муниципальной собственностью Березовского городского округа, в отчетном финансовом году		информация, представляемая главным администратором бюджетных средств
		А44 = отсутствуют нарушения у ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений Березовского городского округа	3	
		А44 = отсутствуют нарушения у ГРБС, но установлены нарушения у подведомственных муниципальных учреждений Березовского городского округа	2	
		А44 = установлены нарушения у ГРБС	0	
45	Нарушения порядка совершения крупной сделки, выявленные у	А45 = нарушения порядка совершения крупной сделки муниципальными учреждениями Березовского городского округа		информация, представляемая главным администратором бюджетных средств

	муниципальных учреждений Березовского городского округа области, в отчетном году (А ₄₅)	А ₄₅ = отсутствие нарушений порядка совершения крупной сделки муниципальными учреждениями Березовского городского округа	1	
		А ₄₅ = наличие нарушений порядка совершения крупной сделки муниципальными учреждениями Березовского городского округа	0	

Форма

МЕРОПРИЯТИЯ,
направленные на повышение качества финансового менеджмента

(главный администратор бюджетных средств)

Номер строки	Наименование показателя	Причина, приведшая к низкой оценке качества финансового менеджмента	Мероприятия, направленные на повышение качества финансового менеджмента *	Срок исполнения
1	2	3	4	5

* Мероприятия, направленные на повышение качества финансового менеджмента, могут включать:

- 1) разработку, актуализацию правовых актов, регламентирующих осуществление финансового менеджмента;
- 2) установление (изменение) в положениях о структурных подразделениях, в должностных регламентах (инструкциях) работников обязанностей и полномочий по выполнению бюджетных процедур, в том числе по осуществлению внутреннего финансового контроля;
- 3) совершенствование информационного взаимодействия между структурными подразделениями (работниками), осуществляемого при выполнении бюджетных процедур;
- 4) закупку и введение в эксплуатацию оборудования, средств автоматизации, направленных на повышение качества информационного взаимодействия и сокращение сроков подготовки документов;
- 5) проверку соответствия квалификации руководителей структурных подразделений и работников, осуществляющих процедуры в рамках финансового менеджмента, установленным квалификационным требованиям, организацию повышения квалификации и проведения переподготовки;
- 6) разработку, актуализацию правовых актов о материальном стимулировании (дисциплинарной ответственности) должностных лиц за добросовестное (недобросовестное) исполнение обязанностей при осуществлении бюджетных процедур;
- 7) меры по минимизации (устранению) бюджетных рисков, предупреждению бюджетных нарушений;
- 8) проведение сравнительного анализа результативности и эффективности бюджетных расходов по однотипным подведомственным муниципальным учреждениям Березовского городского округа;
- 9) анализ структуры затрат на проведение мероприятий в рамках осуществления текущей деятельности как непосредственно главными администраторами бюджетных средств, так и подведомственными муниципальными учреждениями Березовского городского округа.