



**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ
БЕРЕЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

П Р И К А З

20.02.2023

№ 9

г. Березовский

Об утверждении порядка проведения
мониторинга качества финансового менеджмента

В соответствии с приказом Министерства финансов Свердловской области от 19.02.2020 №58 «Об утверждении порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента», в целях повышения эффективности расходов бюджета Березовского городского округа, качества бюджетного планирования и управления средствами бюджета Березовского городского округа, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента (прилагается).
2. Признать утратившим силу приказ Управления финансов Березовского городского округа от 15.02.2022 № 10 «Об утверждении порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Настоящий приказ опубликовать на официальном сайте администрации Березовского городского округа в сети Интернет.

Начальник Управления финансов
Березовского городского округа

 Н.А. Михайлова

Порядок
проведения мониторинга качества финансового менеджмента

1. Настоящий порядок определяет процедуру и сроки проведения мониторинга качества финансового менеджмента, в том числе:

1) правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента (далее - показатели), формирования и представления информации, необходимой для проведения мониторинга качества финансового менеджмента;

2) правила формирования и представления отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента.

2. Мониторинг качества финансового менеджмента включает мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд.

3. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится по следующим направлениям:

1) бюджетное планирование;

2) исполнение бюджета Березовского городского округа;

3) результативность функционирования муниципальных учреждений Березовского городского округа;

4) контроль и финансовая дисциплина, включающие качество управления активами и осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд.

4. Главные распорядители средств бюджета Березовского городского округа, главные администраторы доходов бюджета Березовского городского округа, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета Березовского городского округа (далее - главные администраторы бюджетных средств) в срок до 20 марта года, следующего за отчетным, представляют в Управление финансов Березовского городского округа (далее – УФ БГО) сведения для проведения мониторинга качества финансового менеджмента (далее - сведения) по форме согласно приложению №1.

5. Отдел экономики и прогнозирования администрации Березовского городского округа в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, осуществляет расчет показателей, указанных в строках 2-4 приложения № 2 к настоящему порядку, и направляет в УФ БГО округа уведомление о достоверности и полноте полученных результатов.

6. Комитет по управлению имуществом Березовского городского округа в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, осуществляет расчет показателей, указанных в строках 45 и 46 приложения № 2 к настоящему порядку, и направляет в УФ БГО.

7. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится УФ БГО округа ежегодно, в срок до 15 апреля года, следующего за отчетным, по показателям, указанным в приложении № 2 к настоящему порядку.

Мониторинг качества финансового менеджмента не проводится в отношении главных администраторов бюджетных средств, которые были созданы в отчетном году и осуществляли свою деятельность менее шести месяцев отчетного года, а также в отношении органов местного самоуправления Березовского городского округа, не являющихся исполнительными органами местного самоуправления Березовского городского округа.

8. Мониторинг качества финансового менеджмента осуществляется УФ БГО на основании материалов, имеющих в распоряжении УФ БГО (сводная бюджетная роспись, реестр расходных обязательств главных распорядителей средств местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, решение Думы Березовского городского округа о бюджете Березовского городского округа на очередной финансовый год и плановый период, годовая бюджетная отчетность, обоснования бюджетных ассигнований и иные материалы), сведений, представляемых главными администраторами бюджетных средств в соответствии с пунктом 5 настоящего порядка, отделом экономики и прогнозирования администрации Березовского городского округа в соответствии с пунктом 5 настоящего порядка и Комитетом по управлению имуществом Березовского городского округа в соответствии с пунктом 6 настоящего порядка, а также размещенных на официальных сайтах главных администраторов бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. УФ БГО, отдел экономики и прогнозирования администрации Березовского городского округа, Комитет по управлению имуществом Березовского городского округа (далее – ответственные за оценку показателей мониторинга качества финансового менеджмента), на основе материалов и сведений, указанных в пункте 8 настоящего порядка, осуществляют расчет показателей для мониторинга качества финансового менеджмента и выводят оценку по каждому показателю.

Значение отдельных показателей качества финансового менеджмента уменьшается на один балл в случае представления главными администраторами бюджетных средств недостоверных сведений для проведения мониторинга качества финансового менеджмента.

При непредставлении главным администратором бюджетных средств сведений либо представлении недостоверных сведений для проведения мониторинга качества финансового менеджмента ответственные за оценку показателей мониторинга качества финансового менеджмента, используют для расчета показателей для мониторинга качества финансового менеджмента материалы и сведения, имеющиеся в их распоряжении.

Для главных администраторов бюджетных средств, не осуществляющих формирование муниципальных программ Березовского городского округа, по показателям, указанным в строках 1 - 4 приложения № 2 к настоящему порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Для главных администраторов бюджетных средств, не осуществляющих реализацию региональных проектов, предусмотренных заключенными соглашениями о реализации на территории Березовского городского округа региональных проектов, обеспечивающих достижение показателей соответствующих национальных и федеральных проектов, по показателям,

указанным в строках 12 и 13 приложения № 2 к настоящему порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Для главных администраторов бюджетных средств, в отношении которых не установлен план формирования налоговых и неналоговых доходов местного бюджета и которые не имели фактических поступлений в отчетном году, по показателю, указанному в строке 14 приложения № 2 к настоящему порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Для главных администраторов бюджетных средств, которые не имели начислений по закрепленным доходным источникам местного бюджета, и соответственно не направляли извещения о начислениях в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах по закрепленным доходным источникам местного бюджета в отчетном году, по показателю, указанному в строке 16 приложения № 2 к настоящему порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Для главных администраторов бюджетных средств, не осуществляющих функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений Березовского городского округа и муниципальных автономных учреждений Березовского городского округа (далее - бюджетные и автономные учреждения), не имеющих в ведении муниципальных казенных учреждений Березовского городского округа (далее - казенные учреждения) либо не формирующих муниципальное задание для казенных учреждений, по показателям, указанным в строках 21 - 23 приложения № 2 к настоящему порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Для главных администраторов бюджетных средств, не осуществляющих функции и полномочия учредителя бюджетных и автономных учреждений, не имеющих в ведении казенных учреждений и иных подведомственных администраторов бюджетных средств, по показателю, указанному в строке 24 приложения № 2 к настоящему порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Для главных администраторов бюджетных средств, не осуществляющих функции и полномочия учредителя бюджетных и автономных учреждений, не имеющих в ведении казенных учреждений, по показателям, указанным в строках 25, 31 - 33, 45 и 46 приложения № 2 к настоящему порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Для главных администраторов бюджетных средств, не осуществляющих функции и полномочия учредителя бюджетных и автономных учреждений, по показателям, указанным в строках 26 - 30 приложения № 2 к настоящему порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Расчет показателя, указанного в строке 31 приложения № 2 к настоящему порядку, осуществляется в следующем порядке:

1) для главных администраторов бюджетных средств, осуществляющих функции и полномочия учредителя бюджетных и автономных учреждений, а также осуществляющих бюджетные полномочия главного распорядителя

бюджетных средств в отношении казенных учреждений в количестве от 1 до 10 муниципальных учреждений Березовского городского округа, качество размещаемой информации оценивается по всем муниципальным учреждениям Березовского городского округа;

2) для главных администраторов бюджетных средств, осуществляющих функции и полномочия учредителя бюджетных и автономных учреждений, а также осуществляющих бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств в отношении казенных учреждений в количестве от 11 до 100 муниципальных учреждений Березовского городского округа, качество размещаемой информации оценивается в соответствии с произвольной выборкой по 5 муниципальным учреждениям Березовского городского округа;

Для главных администраторов бюджетных средств, в отношении которых контрольные мероприятия органами муниципального финансового контроля в отчетном году не проводились, по показателям, указанным в строках 35 - 37, 39 и 42 приложения № 2 к настоящему порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Для главных администраторов бюджетных средств, в ведении которых отсутствуют заказчики, осуществляющие закупки товара, работы, услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд (далее - закупки) в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон № 44-ФЗ), по показателю, указанному в строке 43 приложения № 2 к настоящему порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Для главных администраторов бюджетных средств, в ведении которых отсутствуют муниципальные учреждения Березовского городского округа и муниципальные унитарные предприятия Березовского городского округа, осуществляющие закупки в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Закон № 223-ФЗ) по показателю, указанному в строке 44 приложения № 2 к настоящему порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

10. На основании данных оценки показателей, рассчитанных в соответствии с пунктом 8 настоящего порядка, определяется итоговая оценка качества финансового менеджмента по каждому главному администратору бюджетных средств, исходя из процента достижения максимально возможного количества баллов, и составляется рейтинг главных администраторов бюджетных средств по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку с указанием значений итоговых оценок и оценок показателей по главным администраторам бюджетных средств по направлениям, указанным в пункте 3 настоящего порядка.

Итоговая оценка качества финансового менеджмента рассчитывается по следующей формуле:

$$E = \frac{\sum A_i}{\sum A_{i\max}} \times 100\%, \text{ где:}$$

E - итоговая оценка по главному администратору бюджетных средств;

A_i - оценка по i-му показателю по главному администратору бюджетных средств;

A_{imax} - максимально возможная оценка по i -му показателю по главному администратору бюджетных средств.

Итоговая оценка качества финансового менеджмента по главному администратору бюджетных средств рассчитывается в процентах по единым для всех главных администраторов бюджетных средств методологическим принципам.

Рейтинг главных администраторов бюджетных средств формируется по группам качества финансового менеджмента:

- 1) с высоким качеством финансового менеджмента ($E \geq 85\%$);
- 2) с приемлемым качеством финансового менеджмента ($75\% \leq E < 85\%$);
- 3) с низким качеством финансового менеджмента ($E < 75\%$).

11. УФ БГО в срок до 15 апреля года, следующего за отчетным, направляет главным администраторам бюджетных средств информацию о полученных предварительных результатах и итоговой оценке качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств.

12. Главные администраторы бюджетных средств в срок до 20 апреля года, следующего за отчетным, представляют в УФ БГО замечания по предварительным результатам оценки качества финансового менеджмента и предложения по уточнению сведений, необходимых для расчета показателей.

13. УФ в срок до 1 мая года, следующего за отчетным, рассматривает представленные главными администраторами бюджетных средств замечания и предложения и обеспечивает опубликование рейтинга качества финансового менеджмента на официальном сайте Минфина в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

14. Главные администраторы бюджетных средств с низким качеством финансового менеджмента в срок до 15 мая года, следующего за отчетным, представляют в УФ БГО письмо с информацией о планируемых мероприятиях, направленных на повышение качества финансового менеджмента, по форме согласно приложению № 4 к настоящему порядку, с указанием причин невыполнения показателей, по которым оценка не достигла значений максимальной оценки, установленной для данного показателя, за подписью руководителя (уполномоченного лица) главного администратора бюджетных средств.

УФ БГО в срок до 17 мая года, следующего за отчетным, направляет в отдел экономики и прогнозирования Березовского городского округа пояснительные записки главных администраторов бюджетных средств о причинах невыполнения показателей, указанных в 2-4 приложения № 2 к настоящему порядку.

Минфин в срок до 17 мая года, следующего за отчетным, направляет в Комитет по управлению имуществом пояснительные записки главных администраторов бюджетных средств о причинах невыполнения показателей, указанных в строках 45 и 46 приложения № 2 к настоящему порядку.

Отдел экономики и прогнозирования администрации Березовского городского округа и Комитет по управлению имуществом Березовского городского округа в срок до 25 мая года, следующего за отчетным, направляют в УФ БГО предложения для составления аналитической записки, указанной в пункте 15 настоящего порядка.

15. Результаты проведенного мониторинга качества финансового

менеджмента оформляются УФ БГО в форме аналитической записки и в срок до 1 июня года, следующего за отчетным, направляются главе Березовского городского округа.

Форма

СВЕДЕНИЯ
для проведения мониторинга качества финансового менеджмента

Номер строки	Наименование параметра	Единица измерения	Значение параметра
1	2	3	4
1.	Реквизиты, наименование постановления Администрации Березовского городского округа о внесении изменений в отчетном году или в году, следующем за отчетным, в муниципальную программу Березовского городского округа, разрабатываемую и реализуемую органом местного самоуправления (отраслевым, функциональным органом администрации) Березовского городского округа - ответственным исполнителем муниципальной программы Березовского городского округа, с целью приведения ее в соответствие с Решением Думы Березовского городского округа о бюджете Березовского городского округа на соответствующий год и плановый период (в случае необходимости)	дата, номер, наименование постановления Администрации Березовского городского округа	
2.	Размещение на официальном сайте администрации Березовского городского округа – ответственного исполнителя муниципальной программы Березовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» муниципальных программ Березовского городского округа, разрабатываемых и реализуемых органом местного самоуправления Березовского городского округа – ответственным исполнителем муниципальной программы Березовского городского округа (в актуальной редакции), на момент проведения мониторинга качества финансового менеджмента	адрес размещения на официальном сайте (прямая ссылка на документ)	
3.	Размещение на официальном сайте администрации Березовского городского округа – ответственного исполнителя муниципальной программы Березовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отчетов о реализации муниципальных программ Березовского городского округа, разрабатываемых и реализуемых органом местного самоуправления Березовского городского округа – ответственным исполнителем муниципальной программы Березовского городского округа, по итогам отчетного года	адрес размещения на официальном сайте информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (прямая ссылка на документ)	
4.	Правовой акт главного администратора бюджетных средств, регулирующий внутренние процедуры	да/нет	

	подготовки проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период ¹		
5.	Объем просроченной кредиторской задолженности главного администратора бюджетных средств, включая просроченную кредиторскую задолженность находящихся в его ведении казенных учреждений, по состоянию на 1 января отчетного года	тыс. рублей	
6.	Объем просроченной кредиторской задолженности главного администратора бюджетных средств, включая просроченную кредиторскую задолженность находящихся в его ведении казенных учреждений, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	тыс. рублей	
7.	Объем просроченной дебиторской задолженности в части расчетов с дебиторами по расходам по состоянию на 1 января отчетного года	тыс. рублей	
8.	Объем просроченной дебиторской задолженности в части расчетов с дебиторами по расходам по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	тыс. рублей	
9.	Сумма средств субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставленных в году, предшествующем отчетному, и отчетном году, в соответствии с подпунктом 2 пункта 2 и абзацем первым пункта 7 статьи 78, абзацем вторым пункта 2 и абзацем первым пункта 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - субсидии), и возвращенных в отчетном году в связи с нарушением условий соглашений о предоставлении субсидий, нарушением условий порядков предоставления субсидий	тыс. рублей	
10.	Сумма средств субсидий, предоставленных в году, предшествующем отчетному, и отчетном году, и подлежащих возврату в отчетном году в связи с нарушением условий соглашений о предоставлении субсидий, нарушением условий порядков предоставления субсидий	тыс. рублей	
11.	Количество показателей региональных проектов, реализуемых главным администратором бюджетных средств и предусмотренных заключенными соглашениями о реализации на территории Березовского городского округа региональных проектов, обеспечивающих достижение показателей соответствующих национальных и федеральных проектов, по которым в отчетном году запланированное значение было достигнуто в полном объеме	единиц	
12.	Общее количество показателей региональных	единиц	

	проектов, реализуемых главным администратором бюджетных средств и предусмотренных заключенными соглашениями о реализации на территории Березовского городского округа региональных проектов, обеспечивающих достижение показателей соответствующих национальных и федеральных проектов, которые должны были быть достигнуты в отчетном году		
13.	Количество результатов региональных проектов, реализуемых главным администратором бюджетных средств и предусмотренных заключенными соглашениями о реализации на территории Березовского городского округа региональных проектов, обеспечивающих достижение показателей соответствующих национальных и федеральных проектов, по которым в отчетном году запланированное значение было достигнуто в полном объеме	единиц	
14.	Общее количество результатов региональных проектов, реализуемых главным администратором бюджетных средств и предусмотренных заключенными соглашениями о реализации на территории Березовского городского округа региональных проектов, обеспечивающих достижение показателей соответствующих национальных и федеральных проектов, которые должны были быть достигнуты в отчетном году	единиц	
15.	Кассовое исполнение местного бюджета по налоговым и неналоговым доходам главного администратора доходов местного бюджета в отчетном году	тыс. рублей	
16.	Прогноз объема налоговых и неналоговых доходов, администрируемых главным администратором доходов местного бюджета, учтенный в составе прогноза налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, утвержденного решением Думы Березовского городского округа о бюджете Березовского городского округа на отчетный финансовый год (без учета изменений и дополнений, внесенных в течение отчетного периода)	тыс. рублей	
17.	Объем просроченной дебиторской задолженности главного администратора доходов местного бюджета по администрируемым доходам местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений) на начало отчетного года	рублей	
18.	Объем просроченной дебиторской задолженности главного администратора доходов местного бюджета по администрируемым доходам местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений) на конец отчетного года	рублей	

19.	Количество переданных извещений о начислениях в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах по закрепленным источникам доходов местного бюджета, за исключением безвозмездных поступлений, администрируемым главными администраторами доходов местного бюджета, определяемое в соответствии с приложением № 9 к Порядку осуществления органами местного самоуправления Березовского городского округа бюджетных полномочий главных администраторов доходов местного бюджета, утвержденному постановлением Администрации Березовского городского округа от 18.12.2018 № 1107 «Об утверждении порядка осуществления органами местного самоуправления Березовского городского округа бюджетных полномочий главных администраторов доходов местного бюджета», по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	единиц	
20.	Общее количество начислений по закрепленным источникам доходов местного бюджета, за исключением безвозмездных поступлений, администрируемым главными администраторами доходов местного бюджета, подлежащих передаче в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах, администрируемым главными администраторами доходов местного бюджета, определяемое в соответствии с приложением № 9 к Порядку осуществления органами местного самоуправления Березовского городского округа бюджетных полномочий главных администраторов доходов местного бюджета, утвержденному постановлением Администрации Березовского городского округа от 18.12.2018 № 1107 «Об утверждении порядка осуществления органами местного самоуправления Березовского городского округа бюджетных полномочий главных администраторов доходов местного бюджета», по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	единиц	
21.	Правовой акт главного администратора доходов местного бюджета, утверждающий методику прогнозирования поступлений доходов ¹	да/нет	
22.	Сумма невыясненных поступлений, зачисляемых в местный бюджет на лицевой счет администратора доходов бюджета, по которой в отчетном году произведено уточнение вида и принадлежности платежа в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня, следующего за днем зачисления средств	рублей	

23.	Сумма доходов, отнесенных к невыясненным поступлениям, зачисляемым в местный бюджет на лицевой счет администратора доходов бюджета, в отчетном году с учетом остатков, не уточненных на 1 января отчетного года (без учета сумм, поступивших в последние 10 рабочих дней отчетного года и уточненных в следующем отчетном году)	рублей	
24.	Количество платежных документов, отнесенных к невыясненным поступлениям, зачисляемым в местный бюджет на лицевой счет администратора доходов бюджета, по которым в отчетном году произведено уточнение вида и принадлежности платежа в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня, следующего за днем зачисления средств	единиц	
25.	Количество платежных документов, отнесенных к невыясненным поступлениям, зачисляемым в местный бюджет на лицевой счет администратора доходов бюджета, в отчетном году с учетом количества платежных документов, не уточненных на 1 января отчетного года (без учета платежных документов, поступивших в последние 10 рабочих дней отчетного года и уточненных в следующем отчетном году)	единиц	
26.	Количество муниципальных учреждений Березовского городского округа, до которых доведены муниципальные задания в отчетном году	единиц	
27.	Количество муниципальных учреждений Березовского городского округа, выполнивших муниципальное задание в соответствии с порядком формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Березовского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, установленным постановлением администрации Березовского городского округа, по итогам отчетного года	единиц	
28.	Наличие на очередной год результатов оценки потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ) в отчетном году ²	да/нет	
29.	Дата утверждения муниципального задания, в году, следующем за отчетным ³	дата	
30.	Правовой акт главного администратора бюджетных средств, обеспечивающий проведение мониторинга деятельности бюджетных и автономных учреждений и (или) мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных администраторов бюджетных средств ¹	да/нет	
31.	Наличие результатов проведения мониторинга	да/нет	

	деятельности бюджетных и автономных учреждений и (или) мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных администраторов бюджетных средств в отчетном году ²		
32.	Правовой акт главного администратора бюджетных средств об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений Березовского городского округа и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества ¹	да/нет	
33.	Объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, подлежащей возврату в установленных случаях по итогам отчетного года	тыс. рублей	
34.	Объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, возвращенной в установленный срок по итогам отчетного года	тыс. рублей	
35.	Объем просроченной кредиторской задолженности бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых главный администратор бюджетных средств осуществляет функции и полномочия учредителя, по состоянию на 1 января отчетного года	тыс. рублей	
36.	Объем просроченной кредиторской задолженности бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых главный администратор бюджетных средств осуществляет функции и полномочия учредителя, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	тыс. рублей	
37.	Размещение в полном объеме на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации в соответствии с требованиями к порядку формирования структурированной информации о государственном (муниципальном) учреждении, устанавливаемыми Федеральным казначейством, на момент проведения мониторинга качества финансового менеджмента	да/нет	
38.	Число руководителей муниципальных учреждений Березовского городского округа, с которыми заключены контракты, предусматривающие оценку эффективности их деятельности, на момент проведения мониторинга качества финансового менеджмента ⁴	единиц	
39.	Общее число назначенных руководителей муниципальных учреждений Березовского городского округа на момент проведения	единиц	

	мониторинга качества финансового менеджмента		
40.	Среднемесячная заработная плата руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений Березовского городского округа, формируемая за счет всех источников финансового обеспечения, за отчетный год (определяется в соответствии с положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным Правительством Российской Федерации)	рублей	
41.	Среднемесячная заработная плата работников муниципальных учреждений Березовского городского округа (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера), формируемая за счет всех источников финансового обеспечения, за отчетный год (определяется в соответствии с положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным Правительством Российской Федерации)	рублей	
42.	Количество проведенных в отчетном финансовом году контрольных мероприятий органами, уполномоченными осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, у ГРБС и в подведомственных ему муниципальных учреждениях Березовского городского округа	единиц	
43.	Наличие нарушений, выявленных у ГРБС в ходе мероприятий по внешнему муниципальному финансовому контролю, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	да/нет	
44.	Наличие нарушений, выявленных у подведомственных ГРБС муниципальных учреждений Березовского городского округа в ходе мероприятий по внешнему муниципальному финансовому контролю, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	да/нет	
45.	Количество нарушений, выявленных в ходе мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, по состоянию на 1 января отчетного года	единиц	
46.	Количество нарушений, выявленных в ходе мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	единиц	
47.	Количество нарушений, выявленных в ходе мероприятий по внешнему муниципальному финансовому контролю, по состоянию на 1 января отчетного года	единиц	

48.	Количество нарушений, выявленных в ходе мероприятий по внешнему муниципальному финансовому контролю, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	единиц	
49.	Наличие правового акта главного администратора бюджетных средств, обеспечивающего осуществление внутреннего финансового аудита с соблюдением федеральных стандартов внутреннего финансового аудита 1	да/нет	
50.	Наличие утвержденного плана проведения аудиторских мероприятий в отчетном году 2	да/нет	
51.	Наличие утвержденных программ аудиторских мероприятий в отчетном году 2	да/нет	
52.	Наличие заключения по результатам аудиторского мероприятия в отчетном году 2	да/нет	
53.	Наличие расхождений с данными бюджетного учета, выявленных при проведении инвентаризации, определяемых в соответствии с таблицей «Сведения о проведении инвентаризации», заполненной по форме, установленной Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», по итогам отчетного года	да/нет	
54.	Наличие проведенных мероприятий ведомственного контроля в сфере закупок в соответствии с Законом № 44-ФЗ в отчетном году	да/нет	
55.	Наличие нарушений, выявленных главным администратором бюджетных средств, при осуществлении ведомственного контроля в сфере закупок в соответствии с Законом № 44-ФЗ в отчетном году	да/нет	
56.	Количество проведенных проверок закупок в отношении муниципальных учреждений Березовского городского округа и муниципальных унитарных предприятий Березовского городского округа, осуществляющих закупки в соответствии с Законом № 223-ФЗ (в том числе ведомственный контроль) в отчетном году	единиц	
57.	Наличие нарушений, выявленных в ходе проведенных проверок закупок в отношении муниципальных учреждений Березовского	да/нет	

	городского округа и муниципальных унитарных предприятий Березовского округа, осуществляющих закупки в соответствии с Законом № 223-ФЗ (в том числе ведомственный контроль) в отчетном году		
58.	Наличие нарушений, выявленных у главного администратора бюджетных средств, при управлении и распоряжении муниципальной собственностью в отчетном году	да/нет	
59.	Наличие нарушений, выявленных у муниципальных учреждений Березовского городского округа при управлении и распоряжении переданной в оперативное управление муниципальной собственностью Березовского городского округа, в отчетном году	да/нет	
60.	Наличие нарушений порядка совершения крупной сделки, выявленных у муниципальных учреждений Березовского городского округа, в отчетном году	да/нет	

1 Копия правового акта главного администратора бюджетных средств должна быть приложена к сведениям, представляемым главным администратором бюджетных средств.

2 Копия документа должна быть приложена к сведениям, представляемым главным администратором бюджетных средств.

3 Указывается последняя дата утверждения муниципального задания для муниципальных учреждений Березовского городского округа.

4 Копия приказа главного администратора бюджетных средств об утверждении показателей эффективности по стимулирующим выплатам руководителям муниципальных учреждений Березовского городского округа либо копия контракта (трудового договора) руководителя (копии листов, содержащих положения, предусматривающие оценку эффективности деятельности руководителя) должны быть приложены к сведениям, представляемым главным администратором бюджетных средств.

Показатели
мониторинга качества финансового менеджмента

Номер строки	Наименование показателя	Формула расчета значения показателя (значения показателя)	Оценка показателя	Документы (формы бюджетной отчетности) для расчета показателя
1	2	3	4	5
Направление 1. Бюджетное планирование				
1.	Своевременность приведения муниципальной программы Березовского городского округа, разрабатываемой и реализуемой органом местного самоуправления (отраслевым, функциональным органом администрации) Березовского городского округа - ответственным исполнителем муниципальной программы городского округа, в соответствии с Решением Думы Березовского городского округа о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (в случае необходимости)	A1 = приведение муниципальной программы Березовского городского округа, разрабатываемой и реализуемой органом местного самоуправления (отраслевым, функциональным органом администрации) Березовского городского округа - ответственным исполнителем муниципальной программы Березовского городского округа, в соответствии с Решением Думы Березовского городского округа о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (в случае необходимости)	3	информация, предоставляемая органом местного самоуправления (отраслевым, функциональным органом администрации) Березовского городского округа - ответственным исполнителем муниципальной программы Березовского городского округа
	Своевременность приведения муниципальной программы Березовского городского округа, разрабатываемой и реализуемой органом местного самоуправления (отраслевым, функциональным органом администрации) Березовского городского округа - ответственным исполнителем муниципальной программы городского округа, в соответствии с Решением Думы Березовского городского округа о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (в следующем отчетном году или году, следующем за отчетным (A1))	A1 = муниципальная программа Березовского городского округа, разрабатываемая и реализуемая органом местного самоуправления (отраслевым, функциональным органом администрации) Березовского городского округа - ответственным исполнителем муниципальной программы Березовского городского округа, приведена в соответствии с Решением Думы Березовского городского округа о бюджете на соответствующий		

		финансовый год и плановый период в течение 3 месяцев со дня вступления его в силу (либо соответствует тексту указанного закона)	
	<p>А1 = муниципальная программа Березовского городского округа, разрабатываемая и реализуемая органом местного самоуправления (отраслевым, функциональным органом администрации Березовского городского округа - ответственным исполнителем муниципальной программы Березовского городского округа, не приведена в соответствие с Решением Думы Березовского городского округа о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в течение 3 месяцев со дня вступления его в силу</p>	<p>0</p>	
<p>2.</p>	<p>Актуальность муниципальных программ Березовского городского округа в программном комплексе «Информационная система управления финансами» (далее – программный комплекс «ИСУФ») на момент проведения мониторинга (А3)</p>	<p>А3 = актуальность муниципальных программ Березовского городского округа в программном комплексе «ИСУФ»</p> <p>А3 = данные в программном комплексе «ИСУФ» соответствуют муниципальной программе Березовского городского округа, утвержденной постановлением администрации Березовского городского округа</p> <p>А3 = данные в программном комплексе «ИСУФ» не соответствуют муниципальной программе Березовского городского округа, утвержденной постановлением администрации Березовского городского округа</p>	<p>информация, представляемая отделом экономики и прогнозирования администрации Березовского городского округа</p>
<p>3.</p>	<p>Размещение на официальном сайте администрации Березовского городского округа – ответственного исполнителя муниципальной программы Березовского городского округа в информационно-</p>	<p>А3 = Размещение на официальном сайте администрации Березовского городского округа – ответственного исполнителя муниципальной программы Березовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» муниципальных программ Березовского</p>	<p>информация, размещенная на официальном сайте администрации Березовского городского округа – ответственного</p>

<p>телекоммуникационной сети «Интернет» муниципальной программы Березовского городского округа, разрабатываемых и реализуемых органом местного самоуправления Березовского городского округа (в актуальной редакции), а также отчетов об их реализации на момент проведения мониторинга качества финансового менеджмента (А3)</p>	<p>городского округа, разрабатываемых и реализуемых органом местного самоуправления Березовского городского округа – ответственным исполнителем муниципальной программы Березовского городского округа (в актуальной редакции), а также отчетов об их реализации на момент проведения мониторинга качества финансового менеджмента</p> <p>А3 = размещена на официальном сайте администрации Березовского городского округа – ответственного исполнителя муниципальной программы Березовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p> <p>муниципальных программ Березовского городского округа, разрабатываемых и реализуемых органом местного самоуправления Березовского городского округа – ответственным исполнителем муниципальной программы Березовского городского округа (в актуальной редакции), а также отчетов об их реализации на момент проведения мониторинга качества финансового менеджмента, а также отчет о реализации по итогам отчетного года</p>	<p>1</p>	<p>исполнителя муниципальной программы Березовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>
	<p>А3 = не размещен на официальном сайте администрации Березовского городского округа – ответственного исполнителя муниципальной программы Березовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» хотя бы один из документов: муниципальной программы Березовского городского округа, разрабатываемой и реализуемой органом местного самоуправления Березовского городского округа – ответственным исполнителем муниципальной программы Березовского городского округа (в актуальной редакции), либо отчет о реализации по итогам отчетного периода</p>	<p>0</p>	
	<p>А3 = информация не размещена (при наличии</p>	<p>"-" 1</p>	

		<p>муниципальной программы Березовского городского округа)</p>	
<p>4.</p>	<p>Оценка эффективности реализации муниципальной программы Березовского городского округа, проведенная отделом экономики и прогнозирования администрации Березовского городского округа в соответствии с порядком формирования и реализации муниципальных программ Березовского городского округа, установленным постановлением администрации Березовского городского округа, по итогам отчетного года, баллов (А4)</p>	<p>А4 = качественная характеристика оценка эффективности муниципальной программы Березовского городского округа, проведенная отделом экономики и прогнозирования администрации Березовского городского округа в соответствии с порядком формирования и реализации муниципальных программ Березовского городского округа, установленным постановлением администрации Березовского городского округа</p> <p>А4 = высокая 5</p> <p>А4 = выше средней 4</p> <p>А4 = средняя 3</p> <p>А4 = удовлетворительная 2</p> <p>А4 = неудовлетворительная 1</p>	<p>информация, представляемая отделом экономики и прогнозирования администрации Березовского городского округа</p>
<p>5.</p>	<p>Регулирование и внедрение главными администраторами бюджетных средств процедур финансового планирования в отчетном году (А5)</p>	<p>А5 = наличие правового акта ГРБС, регулирующего внутренние процедуры подготовки проекта местного бюджета на очередной год и плановый период</p> <p>А5 = наличие правового акта ГРБС, регулирующего внутренние процедуры подготовки проекта местного бюджета на очередной год и плановый период, а также включение в данный документ разделов, регламентирующих:</p> <p>1) подготовку реестра расходных обязательств ГРБС местного бюджета, подлежащего исполнению в пределах бюджетных ассигнований;</p> <p>2) подготовку обоснований бюджетных ассигнований;</p> <p>3) распределение бюджетных ассигнований между подведомственными распорядителями и получателями бюджетных средств с учетом достижения показателей</p> <p>5</p>	<p>информация, представляемая ГРБС</p>

	<p>непосредственных результатов в отчетном периоде. Для ГРБС, не имеющих подведомственных распорядителей и получателей бюджетных средств учитывается включение в данный документ разделов, регламентирующих:</p> <p>1) подготовку реестра расходных обязательств ГРБС, подлежащего исполнению в пределах бюджетных ассигнований; 2) подготовку обоснований бюджетных ассигнований</p> <p>A5 = наличие правового акта ГРБС, а также включение в данный документ разделов, регламентирующих только две (для ГРБС, не имеющих подведомственных распорядителей и получателей бюджетных средств) только одну из указанных составляющих процесса подготовки проекта местного бюджета</p> <p>A5 = наличие правового акта ГРБС, а также включение в данный документ разделов, регламентирующих только одну (за исключением ГРБС, не имеющих подведомственных распорядителей и получателей бюджетных средств) из указанных составляющих процесса подготовки проекта местного бюджета</p> <p>A5 = наличие правового акта ГРБС, регулирующего внутренние процедуры подготовки проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период</p> <p>A5 = отсутствие правового акта ГРБС, регулирующего внутренние процедуры подготовки проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период</p>	<p>4</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	
<p>6. Нормативное обоснование подлежащих к исполнению ГРБС расходных обязательств в плановом</p>	<p>$A_6 = P_0 / P_{pro} \times 100$, где: P₀ - объем бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств ГРБС на очередной</p>	<p>плановый реестр расходных обязательств ГРБС на очередной</p>	

<p>реестре расходных обязательств, процентов (А6)</p>	<p>финансовый год и плановый период, для которых не указано нормативное правовое обоснование возникновения расходного обязательства Березовского городского округа;</p> <p>Рро - общий объем бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств ГРБС на очередной финансовый год и плановый период</p>	<p>финансовый год и плановый период (к проекту решения Думы Березовского городского округа о бюджете Березовского городского округа)</p>
<p>7. Качество и своевременность представления обоснования бюджетных ассигнований в отчетном году (А7)</p>	<p>А7 = количество возвратов на доработку</p> <p>А7 = 0 и формы представлены в срок, указанный Управлением финансов Березовского городского округа (далее – УФ БГО)</p> <p>А7 = 0 и формы представлены с нарушением срока, указанного УФ БГО (не более 3 рабочих дней)</p> <p>А7 = 1 и формы представлены в срок, указанный УФ БГО, либо А7 = 0 и формы представлены с нарушением срока, указанного УФ (более 3 рабочих дней)</p> <p>А7 = 1 и формы представлены с нарушением срока, указанного УФ, либо А7 > 1</p>	<p>информация, находящаяся в распоряжении УФ БГО</p>
<p>8. Соответствие кассовых расходов ГРБС кассовому плану местного бюджета, процентов (А8)</p>	<p>Направление 2. Исполнение местного бюджета</p> $A8 = \left[1 - \sum_{i=k}^{i=12} \frac{P_i}{\Pi_i} \frac{1}{(12 - k + 1)} \right] \times 100, \text{ где:}$ <p>Pi - кассовые расходы ГРБС в i-м месяце отчетного</p>	<p>информация, находящаяся в распоряжении УФ БГО</p>

		<p>года нарастающим итогом с начала отчетного года (за исключением расходов за счет межбюджетных трансфертов целевого назначения);</p> <p>Пі - кассовый план ГРБС в i-м месяце отчетного года нарастающим итогом с начала отчетного года (за исключением расходов за счет межбюджетных трансфертов целевого назначения);</p> <p>к - порядковый номер месяца отчетного года, начиная с которого осуществлялись формирование кассового плана и кассовые расходы ГРБС</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>0</p>	
<p>9.</p>	<p>Изменение суммы просроченной кредиторской задолженности в отчетном году, процентов (А9)</p>	<p>$A9 = (K0 - K1) / K0 \times 100$, где:</p> <p>K0 - объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС, включая кредиторскую задолженность находящихся в его ведении казенных учреждений, по состоянию на 1 января отчетного года;</p> <p>K1 - объем просроченной кредиторской задолженности главного администратора бюджетных средств, включая кредиторскую задолженность находящихся в его ведении казенных учреждений, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p> <p>"-" 1</p>	<p>информация, представляемая ГРБС</p>
	<p>$A9 > 50\%$ либо $K0 = 0$ и $K1 = 0$</p> <p>$20\% < A9 \leq 50\%$</p> <p>$0\% < A9 \leq 20\%$</p> <p>$A9 = 0\%$</p> <p>$A9 < 0\%$ либо $K0 = 0$ и $K1 \neq 0$</p>			

10.	Изменение суммы просроченной дебиторской задолженности по расходам в отчетном году, процентов (A10)	<p>$A10 = (D0 - D1) / D0 \times 100$, где: D0 - объем просроченной дебиторской задолженности в части расчетов с дебиторами по расходам по состоянию на 1 января отчетного года; D1 - объем просроченной дебиторской задолженности в части расчетов с дебиторами по расходам по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным</p>	<p>$A10 > 50\%$ либо $D0 = 0$ и $D1 = 0$</p> <p>$20\% < A10 \leq 50\%$</p> <p>$0\% < A10 \leq 20\%$</p> <p>$A10 = 0\%$</p> <p>$A10 < 0\%$ либо $D0 = 0$ и $D1 \neq 0$</p>	<p>информация, представляемая ГРБС</p>
11.	Факт применения в отчетном году мер финансовой ответственности при невыполнении условий соглашения о предоставлении субсидии (иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение) из федерального, областного бюджетов, (A11)	<p>A11 = факт применения в отчетном году мер финансовой ответственности при невыполнении условий соглашения о предоставлении субсидии (иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение) из федерального, областного бюджетов</p> <p>A11 = меры финансовой ответственности не применялись</p> <p>A11 = меры финансовой ответственности применялись</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p> <p>"-" 1</p> <p>1</p> <p>"-" 3</p> <p>1</p> <p>"-" 1</p> <p>"-" 3</p>	<p>информация, находящаяся в распоряжении УФ БГО</p>
12.	Степень выполнения показателей региональной составляющей	<p>A14 = Пвып / Побщ x 100, где: Пвып - количество показателей региональных</p>		<p>информация, представляемая ГРБС</p>

<p>национальных проектов, процентов (A14)</p>	<p>проектов, реализуемых ГРБС и предусмотренных заключенными соглашениями о реализации на территории Березовского городского округа региональных проектов, обеспечивающих достижение показателей соответствующих национальных и федеральных проектов, по которым в отчетном году запланированное значение было достигнуто в полном объеме;</p> <p>Поощ - общее количество показателей региональных проектов, реализуемых ГРБС и предусмотренных заключенными соглашениями о реализации на территории Березовского городского округа региональных проектов, обеспечивающих достижение показателей соответствующих национальных и федеральных проектов, которые должны были быть достигнуты в отчетном году</p>	
<p>13. Степень достижения результатов региональной составляющей национальных проектов, процентов (A15)</p>	<p>A15 = Рвып / Робщ x 100, где: Рвып - количество результатов региональных проектов, реализуемых ГРБС и предусмотренных заключенными соглашениями о реализации на территории Березовского городского округа региональных проектов, обеспечивающих достижение показателей соответствующих национальных и федеральных проектов, по которым в отчетном году запланированное значение было достигнуто в полном объеме;</p> <p>Робщ - общее количество результатов региональных проектов, реализуемых ГРБС и предусмотренных заключенными соглашениями о реализации на территории Березовского городского округа региональных проектов, обеспечивающих достижение</p>	<p>информация, представляемая ГРБС</p>
<p>98% ≤ A14 ≤ 100%</p>	<p>5</p>	
<p>80% ≤ A14 < 98%</p>	<p>3</p>	
<p>A14 < 80%</p>	<p>0</p>	

		показателей соответствующих национальных и федеральных проектов, которые должны были быть достигнуты в отчетном году		
		<p>$98\% \leq A15 \leq 100\%$</p> <p>$80\% \leq A15 < 98\%$</p> <p>$A15 < 80\%$</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>0</p>	информация, предоставляемая ГРБС
14.	Отклонение от первоначального плана формирования налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (по главным администраторам доходов местного бюджета), процентов (A16)	<p>$A16 = (\text{Дисп} / \text{Дплан} \times 100) - 100$, где: Дисп - кассовое исполнение местного бюджета по налоговому и неналоговому доходам главного администратора доходов местного бюджета в отчетном финансовом году; Дплан - прогноз объема налоговых и неналоговых доходов, администрируемых главным администратором доходов местного бюджета, учтенный в составе прогноза налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, утвержденного решением Думы Березовского городского округа о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в году, предшествующем отчетному году (без учета изменений и дополнений, внесенных в течение отчетного года)</p> <p>$0\% \leq A16 < 10\%$</p> <p>$10\% \leq A16 < 15\%$</p> <p>$15\% \leq A16 < 20\%$</p> <p>$A16 \geq 20\%$ либо Дисп > 0, Дплан = 0</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	информация, предоставляемая главным администратором доходов местного
15.	Качество управления просроченной дебиторской задолженностью по администрируемым доходам местного бюджета (без учета	<p>$A17 = ((\text{ПДЗкнц} - \text{ПДЗнчл}) / \text{ПДЗнчл}) \times 100$, где: ПДЗнчл - объем просроченной дебиторской задолженности по администрируемым доходам местного бюджета (без учета безвозмездных</p>		информация, предоставляемая главным администратором доходов местного

	<p>безвозмездных поступлений), процентов (A17)</p>	<p>поступлений) на начало отчетного года; ПДЗкнц - объем просроченной дебиторской задолженности по администрируемым доходам местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений) на конец отчетного года</p> <p>$A17 < -20\%$ либо $ПДЗкнц = ПДЗнчл = 0$</p> <p>- $20\% \leq A17 < -15\%$</p> <p>- $15\% \leq A17 < -10\%$</p> <p>- $10\% \leq A17 < -5\%$</p> <p>- $5\% \leq A17 < 0$</p> <p>$A17 \geq 0$ либо $ПДЗкнц > 0$ и $ПДЗнчл = 0$</p>	<p>5</p> <p>4</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>0</p>	<p>бюджета</p>
<p>16.</p>	<p>Доля переданных извещений о начислениях в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах по закреплённым источникам доходов областного бюджета и местных бюджетов, за исключением безвозмездных поступлений к общему количеству начислений по администрируемому источникам доходов областного бюджета и местных бюджетов, за исключением безвозмездных поступлений, подлежащих передаче в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах, процентов (A18)</p>	<p>$A18 = 100 \times \frac{НЧпер}{НЧобщ}$, где: НЧпер – количество переданных извещений о начислениях в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах по закреплённым источникам доходов местного бюджета, за исключением безвозмездных поступлений, администрируемым главным администратором доходов местного бюджета, определяемое в соответствии с приложением №9 к Порядку осуществления органами местного самоуправления Березовского городского округа бюджетных полномочий главных администраторов доходов, утвержденному Постановлением администрации Березовского городского округа от 18.12.2018 №1107 «Об утверждении порядка осуществления органами местного самоуправления Березовского городского округа бюджетных полномочий главных администраторов доходов местного бюджета», по состоянию на 1 января года,</p>		<p>информация, предоставляемая главным администратором доходов местного бюджета</p>

		<p>следующего за отчетным; НЧобщ - общее количество начислений по закрепленным источникам доходов местного бюджета, за исключением безвозмездных поступлений, администрируемым главными администраторами доходов местного бюджета, подлежащих передаче в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах, администрируемым главным администратором доходов местного бюджета, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным</p>	
		<p>A18 = 100%</p>	5
		<p>90% < A18 < 100%</p>	4
		<p>70% < A18 <= 90%</p>	3
		<p>50% <= A18 <= 70%</p>	1
17.	<p>Наличие методики прогнозирования поступлений доходов, разработанной с учетом Постановления Правительства Российской Федерации от 23.06.2016 № 574 «Об общих требованиях к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», утвержденной правовым актом главного администратора доходов местного бюджета и согласованной с финансовым органом (A19)</p>	<p>A19 = наличие в отчетном периоде методики прогнозирования поступлений доходов, утвержденной правовым актом главного администратора доходов местного бюджета, содержащей:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) наименование и код бюджетной классификации всех доходных источников, закрепленных за главным администратором доходов местного бюджета; 2) характеристику (описание) метода расчета прогнозного объема поступлений по каждому виду доходов; 3) описание показателей, используемых для расчета прогнозного объема поступлений каждого доходного источника с указанием источника данных для соответствующего показателя; 4) описание фактического алгоритма расчета прогнозируемого объема поступлений; 	<p>информация, предоставляемая главным администратором доходов местного бюджета</p>

		<p>5) оценку ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, получаемой на основании данных о планирующемся зачислении или с применением одного из методов (комбинации методов), указанных в методике, с описанием алгоритма ее использования (увеличение прогноза доходов на сумму такой оценки, уточнение прогнозируемых значений показателей, используемых для расчета прогнозного объема поступлений), а также влияния на объем поступлений доходов отдельных решений Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления Березовского городского округа</p>		
18.	<p>Качество правовой базы главного администратора доходов местного бюджета по администрированию доходов, баллов (A20)</p>	<p>A19 = наличие методики прогнозирования поступлений доходов, утвержденной правовым актом главного администратора доходов местного бюджета, содержащей все вышеуказанные требования</p> <p>A19 = отсутствие в методике прогнозирования поступлений доходов, утвержденной правовым актом главного администратора доходов местного бюджета, хотя бы одного из вышеуказанных требований</p> <p>A19 = отсутствие методики прогнозирования поступлений доходов, утвержденной правовым актом главного администратора доходов местного бюджета</p> <p>A20 = соответствие правовых актов главного администратора доходов местного бюджета, по администрированию доходов, следующим критериям: 1) определение полномочий администратора доходов местного бюджета в соответствии с общими требованиями, установленными Администрацией Березовского городского округа; 2) установление порядка обмена информацией между</p>	3	информация, находящаяся в распоряжении УФ БГО

	<p>главным администратором доходов местного бюджета и администратором доходов местного бюджета при осуществлении бюджетных полномочий администратора доходов местного бюджета;</p> <p>3) наличие отдельного приложения, закрепляющего коды бюджетной классификации доходов, перечисленные последовательно с указанием правового основания возникновения источника дохода бюджета;</p> <p>4) наличие письменных пояснений к правовому акту с обоснованием изменений структурных элементов (пункт, подпункт, абзац) правового акта и строк приложений, которые изменились в результате принятия правового акта;</p> <p>5) наличие документа, подтверждающего доведение правового акта до УФ БГО в срок не позднее следующего рабочего дня со дня его утверждения</p>	
	<p>A20 = соответствие правовых актов главного администратора доходов местного бюджета, по администрированию доходов, всем вышеуказанным критериям. В случае невнесения изменений в отчетном году в правовой акт главного администратора доходов местного бюджета, по администрированию доходов, учитывается соответствие первым четырем из вышеуказанных критериев</p>	5
	<p>A20 = несоответствие правовых актов главного администратора доходов местного бюджета, по администрированию доходов, одному из вышеуказанных критериев</p>	4
	<p>A20 = несоответствие правовых актов главного администратора доходов местного бюджета, по администрированию доходов, двум из вышеуказанных критериев</p>	3
	<p>A20 = несоответствие правовых актов главного</p>	2

	<p>администрации доходов местного бюджета, по администрированию доходов, трем из вышеуказанных критериев</p> <p>A20 = несоответствие правовых актов главного администратора доходов местного бюджета, по администрированию доходов, четырем из вышеуказанных критериев</p> <p>A20 = несоответствие правовых актов главного администратора доходов местного бюджета, по администрированию доходов, всем вышеуказанным критериям</p>	1	
<p>19. Эффективность работы с невыесненными поступлениями, зачисляемыми в местный бюджет на лицевой счет администратора доходов бюджета, процентов (A21)</p>	<p>A21 = (Сунп / Снп) x 40 + (Кунп / Кнп) x 60, где: Сунп - сумма невыесненных поступлений, зачисляемых в местный бюджет на лицевой счет администратора доходов бюджета, по которой в отчетном году произведено уточнение вида и принадлежности платежа в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня, следующего за днем зачисления средств; Снп - сумма доходов, отнесенных к невыесненным поступлениям, зачисляемым в местный бюджет на лицевой счет администратора доходов бюджета, в отчетном году с учетом остатков, не уточненных на 1 января отчетного года (без учета сумм, поступивших в последние 10 рабочих дней отчетного года и уточненных в следующем отчетном году); Кунп - количество платежных документов, отнесенных к невыесненным поступлениям, зачисляемым в местный бюджет на лицевой счет администратора доходов бюджета, по которым в отчетном году произведено уточнение вида и принадлежности платежа в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня, следующего за днем зачисления средств; Кнп - количество платежных документов, отнесенных к невыесненным поступлениям, зачисляемым в</p>	0	<p>информация, предоставляемая главным администратором доходов местного бюджета</p>

		<p>местный бюджет на лицевой счет администратора доходов бюджета, в отчетном году с учетом количества платежных документов, не уточненных на 1 января отчетного года (без учета платежных документов, поступивших в последние 10 рабочих дней отчетного года и уточненных в следующем отчетном году)</p>		
20.	Соблюдение установленных УФ БГО сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности в отчетном году (A22)	<p>A22 = соблюдение установленных УФ БГО сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности</p> <p>A22 = отчеты представлены в срок</p> <p>A22 - отчеты представлены с нарушением срока</p>	<p>5</p> <p>0</p>	<p>информация, находящаяся в распоряжении УФ БГО</p>
	Направление 3. Результативность функционирования муниципальных учреждений Березовского городского округа			
21.	Доля муниципальных учреждений Березовского городского округа, выполнивших муниципальное задание, в общем количестве муниципальных учреждений Березовского городского округа, которым доведены муниципальные задания, по итогам отчетного года,	<p>A23 = $N_{мз} / N_{огу} \times 100$, где:</p> <p>$N_{мз}$ - количество муниципальных учреждений Березовского городского округа, выполнивших муниципальное задание;</p> <p>$N_{огу}$ мз - количество муниципальных учреждений Березовского городского округа, до которых доведены муниципальные задания</p> <p>A23 = 100%</p>	<p>5</p>	<p>информация, представляемая ГРБС</p>

	процентов (A23)	<p>90% ≤ A23 < 100%</p> <p>80% ≤ A23 < 90%</p> <p>A23 < 80%</p>	<p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	
22.	<p>Проведение ежегодной оценки потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ) муниципальными учреждениями Березовского городского округа в отчетном году (A24)</p>	<p>A24 = проведение ежегодной оценки потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ) муниципальными учреждениями Березовского городского округа на очередной год</p> <p>A24 = наличие результатов оценки потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ) муниципальными учреждениями Березовского городского округа</p> <p>A24 = отсутствие результатов оценки потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ) муниципальными учреждениями Березовского городского округа</p>	<p>3</p> <p>0</p>	<p>информация, представляемая ГРБС</p> <p>информация, представляемая ГРБС</p>
23.	<p>Своевременность утверждения муниципальных заданий (A25)</p>	<p>A25 = количество дней отклонения фактической даты утверждения муниципальных заданий на текущий финансовый год от срока, установленного порядком формирования муниципального задания в отношении муниципального учреждения Березовского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации Березовского городского округа</p> <p>A25 = 0</p> <p>0 < A25 < 3</p> <p>A25 > 3</p>	<p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	<p>информация, представляемая ГРБС</p>
24.	<p>Регулирование и внедрение главным администратором бюджетных</p>	<p>A26 = регулирование и внедрение главным администратором бюджетных средств процедур</p>	<p>информация, представляемая ГРБС</p>	<p>информация, представляемая ГРБС</p>

<p>средств процедур проведения мониторинга деятельности бюджетных и автономных учреждений и (или) мониторинга качества финансово-менеджментных и автономных учреждений и (или) мониторинга качества финансово-менеджментных и автономных учреждений в отношении подведомственных им администраторов бюджетных средств (A26)</p>	<p>проведения мониторинга деятельности бюджетных и автономных учреждений и (или) мониторинга качества финансово-менеджментных и автономных учреждений им администраторов бюджетных средств</p>	
	<p>A26 = наличие правового акта главного администратора бюджетных средств, обеспечивающего проведение мониторинга деятельности бюджетных и автономных учреждений Березовского городского округа и (или) мониторинга качества финансово-менеджмента в отношении подведомственных администраторов бюджетных средств, а также наличие результатов мониторинга деятельности всех подведомственных бюджетных и автономных учреждений Березовского городского округа и (или) мониторинга качества финансово-менеджмента в отношении всех подведомственных администраторов бюджетных средств</p>	3
	<p>A26 = наличие правового акта главного администратора бюджетных средств, обеспечивающего проведение мониторинга деятельности бюджетных и автономных учреждений Березовского городского округа и (или) мониторинга качества финансово-менеджмента в отношении подведомственных администраторов бюджетных средств, а также наличие результатов мониторинга деятельности всех подведомственных бюджетных и автономных учреждений Березовского городского округа и (или) мониторинга качества финансово-менеджмента только в отношении подведомственных казенных учреждений Березовского городского округа (при наличии иных подведомственных администраторов бюджетных средств)</p>	1
	<p>A26 = наличие правового акта главного администратора бюджетных средств,</p>	0

		<p>обеспечивающего проведение мониторинга деятельности бюджетных и автономных учреждений Березовского городского округа и (или) мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных администраторов бюджетных средств и отсутствие результатов мониторинга</p>	"-" 1	
25.	<p>Наличие утвержденного главным администратором бюджетных средств порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений Березовского городского округа и об использовании муниципального имущества (A27)</p>	<p>A26 = отсутствие правового акта главного администратора бюджетных средств, обеспечивающего проведение мониторинга деятельности бюджетных и автономных учреждений Березовского городского округа и (или) мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных администраторов бюджетных средств и результатов мониторинга</p> <p>A27 = наличие утвержденного главным администратором бюджетных средств порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений Березовского городского округа и об использовании муниципального имущества за ними муниципального имущества</p> <p>A27 = наличие утвержденного главным администратором бюджетных средств порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений Березовского городского округа и об использовании муниципального имущества</p> <p>A27 = отсутствие правового акта главного администратора бюджетных средств об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений Березовского городского округа и об использовании муниципального имущества</p>	3	<p>информация, представляемая главным администратором бюджетных средств</p>
26.	<p>Полнота утверждения планов</p>	<p>A28 = Nфхд / Nогу x 100, где:</p>	0	<p>информация,</p>

	<p>финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Березовского городского округа и представлении их в Управление финансов Березовского городского округа по итогам отчетного года, процентов (A28)</p>	<p>Нфхд - количество внесенных в программный комплекс Управления финансов Березовского городского округа планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Березовского городского округа;</p> <p>Ногу - количество муниципальных учреждений Березовского городского округа, в отношении которых ГРБС осуществляет функции и полномочия учредителя</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	<p>находящаяся в распоряжении УФ БГО</p>
<p>27.</p>	<p>Равномерность расходования средств, полученных бюджетными и автономными учреждениями в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, баллов (A29)</p>	$A29 = \sum_{i=1}^{i=12} \left \frac{P_{\text{мес}}}{P_{\text{год}}} \times 100 - 8,33 \right $, где: Pмес - кассовый расход за месяц отчетного года; Pгод - кассовый расход за год отчетного года	<p>5</p> <p>4</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	<p>информация, находящаяся в распоряжении УФ БГО</p>
<p>28.</p>	<p>Процент фактического использования средств, полученных в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и субсидии на иные цели из местного</p>	<p>A30 = Когу / Согу x 100, где: Когу - объем кассовых расходов бюджетных и автономных учреждений за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и субсидии на иные цели из местного</p>	<p>5</p> <p>4</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	<p>информация, находящаяся в распоряжении УФ БГО</p>

	<p>бюджета бюджетными и автономными учреждениями по итогам отчетного года, процентов (А30)</p>	<p>бюджета; Согу - объем средств, полученных бюджетными и автономными учреждениями в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и субсидии на иные цели из местного бюджета</p>	
	<p>80% < А30 ≤ 100%</p> <p>70% < А30 ≤ 80%</p> <p>50% < А30 ≤ 70%</p> <p>А30 ≤ 50%</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	
<p>29.</p> <p>Доля субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, возвращенной в установленный срок, в общем объеме субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, подлежащей возврату в установленных случаях, процентов (А31)</p>	<p>А31 = Сфакт / Свозв х 100, где: Сфакт - объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, возвращенной в установленный срок по итогам отчетного года; Свозв - объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, подлежащей возврату в установленных случаях по итогам отчетного года</p> <p>А31 - 100% либо Свозв = 0</p> <p>90% ≤ А31 < 100%</p> <p>А31 < 90%</p>	<p>5</p> <p>0</p> <p>"-" 1</p>	<p>информация, предоставляемая главным администратором бюджетных средств</p>
<p>30.</p> <p>Изменение суммы просроченной кредиторской задолженности бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых главный администратор бюджетных средств осуществляет функции и полномочия учредителя, в отчетном году, процентов (А32)</p>	<p>А32 = (К0учр - К1учр) / К0учр х 100, где: К0учр - объем просроченной кредиторской задолженности бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых главный администратор бюджетных средств осуществляет функции и полномочия учредителя, по состоянию на 1 января отчетного года; К1учр - объем просроченной кредиторской задолженности бюджетных и автономных учреждений,</p>		<p>информация, предоставляемая главным администратором бюджетных средств</p>

		<p>в отношении которых главный администратор бюджетных средств осуществляет функции и полномочия учредителя, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным</p>	
		<p>$A_{32} > 50\%$ либо $K_{0учр} = 0$ и $K_{1учр} = 0$</p> <p>$20\% < A_{32} < 50\%$</p> <p>$0\% < A_{32} \leq 20\%$</p> <p>$A_{32} = 0\%$</p> <p>$A_{32} < 0\%$ либо $K_{0учр} = 0$ и $K_{1учр} \neq 0$</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p> <p>"-" 1</p>
<p>31.</p>	<p>Качество размещаемой на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) (далее - официальный сайт ГМУ) в соответствии с требованиями к порядку формирования структурированной информации о государственном (муниципальном) учреждении, устанавливаемыми Федеральным казначейством (далее - Требования), на момент проведения мониторинга (A33)</p>	<p>A33 = размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ГМУ информации в соответствии с Требованиями</p> <p>A33 = информация размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ГМУ в соответствии с Требованиями</p> <p>A33 - отсутствует электронная копия хотя бы одного из документов, установленных Требованиями</p>	<p>информация, предоставляемая главным администратором бюджетных средств</p> <p>3</p> <p>0</p>
<p>32.</p>	<p>Доля руководителей муниципальных учреждений Березовского городского округа, для которых оплата труда определяется с учетом результатов их профессиональной деятельности,</p>	<p>A34 = Чрк / Чр x 100, где: Чрк - число руководителей муниципальных учреждений Березовского городского округа, с которыми заключены контракты, предусматривающие оценку эффективности их деятельности, на момент</p>	<p>информация, предоставляемая главным администратором бюджетных средств</p>

	процентов (А34)	<p>проведения мониторинга качества финансового менеджмента;</p> <p>Чр - общее число руководителей муниципальных учреждений Березовского городского округа области на момент проведения мониторинга качества финансового менеджмента</p>		
33.	<p>Соотношение средней заработной платы руководителей к средней заработной плате работников муниципальных учреждений Березовского городского округа за отчетный год (А35)</p>	<p>$A34 < 100\%$</p> <p>$A34 = 100\%$</p> <p>$A35 = S_{gm} / S_i$, где:</p> <p>S_{gm} - среднемесячная заработная плата руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений Березовского городского округа, формируемая за счет всех источников финансового обеспечения, за отчетный год;</p> <p>S_i - среднемесячная заработная плата работников муниципальных учреждений Березовского городского округа (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера), формируемая за счет всех источников финансового обеспечения, за отчетный год</p>	<p>0</p> <p>3</p>	<p>информация, предоставляемая главным администратором бюджетных средств</p>
	<p>Направление 4. Контроль и финансовая дисциплина, включающие качество управления активами и осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд</p>		<p>1</p> <p>0</p>	
34.	<p>Своевременность представления сведений, необходимых для расчета показателей мониторинга качества финансового менеджмента, в году, следующем за отчетным, баллов (А36)</p>	<p>А36 - количество дней отклонения от даты представления сведений, необходимых для расчета показателей мониторинга качества финансового менеджмента, даты, установленной порядком проведения мониторинга качества финансового менеджмента</p>		<p>информация, находящаяся в распоряжении УФ БГО</p>

		<p style="text-align: center;">$A36 = 0$</p> <p style="text-align: center;">$0 < A36 \leq 3$</p> <p style="text-align: center;">$A36 > 3$</p>	<p style="text-align: center;">3</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">0</p>	
35.	<p>Нарушения, выявленные у главного администратора бюджетных средств и муниципальных учреждений Березовского городского округа в ходе контрольных мероприятий органами муниципального финансового контроля в отчетном году (A37)</p>	<p>A37 - оценка факта допущенных нарушений, выявленных у главного администратора бюджетных средств и муниципальных учреждений Березовского городского округа в ходе контрольных мероприятий органами муниципального финансового контроля в отчетном году</p> <p>A37 = отсутствуют нарушения у главного администратора бюджетных средств и муниципальных учреждений Березовского городского округа</p> <p>A37 = отсутствуют нарушения у главного администратора бюджетных средств, но установлены нарушения у муниципальных учреждений Березовского городского округа</p> <p>A37 = установлены нарушения у главного администратора бюджетных средств</p>	<p style="text-align: center;">3</p> <p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">0</p>	<p>информация, предоставляемая главным администратором бюджетных средств</p>
36.	<p>Динамика нарушений, выявленных в ходе внутреннего муниципального финансового контроля, процентов (A38)</p>	<p>$A38 = (N0 - N1) / N0 \times 100\%$, где: N0 - количество нарушений, выявленных в ходе мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, по состоянию на 1 января отчетного года; N1 - количество нарушений, выявленных в ходе мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным</p> <p style="text-align: center;">$A38 \geq 50\%$</p> <p style="text-align: center;">$0 \leq A38 < 50\%$</p>	<p style="text-align: center;">3</p> <p style="text-align: center;">1</p>	<p>информация, предоставляемая главным администратором бюджетных средств</p>

	<p>$A38 < 0\%$ либо $N 0 = 0$ и $N 1 \neq 0$</p>	0	
37.	<p>Динамика нарушений, выявленных в ходе внешнего муниципального финансового контроля, процентов (A39)</p> <p>$A39 = (P0 - P1) / P0 \times 100\%$, где: P0 - количество нарушений, выявленных в ходе мероприятий по внешнему муниципальному финансовому контролю, по состоянию на 1 января отчетного года; P1 - количество нарушений, выявленных в ходе мероприятий по внешнему муниципальному финансовому контролю, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным</p>	3	информация, предоставляемая главным администратором бюджетных средств
	<p>$A39 \geq 50\%$</p>	1	
	<p>$A39 < 0\%$ либо $P0 = 0$ и $P1 \neq 0$</p>	0	
38.	<p>Регулирование процедур внутреннего финансового аудита в отчетном году (A40)</p> <p>A40 = соответствие процедур планирования и проведения внутреннего финансового аудита требованиям к указанным процедурам, установленным нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации: 1) наличие правового акта главного администратора бюджетных средств, обеспечивающего осуществление внутреннего финансового аудита с соблюдением федеральных стандартов внутреннего финансового аудита; 2) наличие утвержденного плана проведения аудиторских мероприятий; 3) наличие утвержденных программ аудиторских мероприятий; 4) наличие заключения по результатам аудиторского мероприятия</p>	3	информация, предоставляемая главным администратором бюджетных средств
	<p>A40 = наличие у главного администратора бюджетных</p>	3	

	средств всех указанных документов		
	A40 = отсутствие у главного администратора бюджетных средств хотя бы одного из указанных документов	1	
39.	Неправомерное использование бюджетных средств в отчетном году (A41)	<p>$A41 = S_n / E$, где:</p> <p>S_n - сумма неправомерного использования бюджетных средств в части расходов на финансовое обеспечение деятельности главного администратора бюджетных средств (в тыс. рублей);</p> <p>E - кассовое исполнение расходов на финансовое обеспечение деятельности главного администратора бюджетных средств (в тыс. рублей)</p> <p>$A41 = 0$</p> <p>$A41 > 0$</p>	информация, находящаяся в распоряжении УФ БГО
40.	Проведение инвентаризации (A42)	<p>A42 = оценка наличия в таблице «Сведения о проведении инвентаризации» годовой отчетности за отчетный год, заполненной по форме, установленной Инструкцией, по итогам отчетного года</p> <p>A42 = по итогам инвентаризации отсутствуют выявленные расхождения с данными бюджетного учета</p> <p>A42 = по итогам инвентаризации выявлены расхождения с данными бюджетного учета</p>	информация, представляемая главным администратором бюджетных средств
41.	Доля документов, отклоненных УФ БГО при осуществлении контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Закона № 44-ФЗ и (или) при проверке информации и документов, подлежащих включению в реестр контрактов, заключенных заказчиками, информация о которых подлежит размещению в единой информационной системе в сфере закупок, у	<p>$A43 = \text{Notкл} / \text{Nobщ} \times 100$, где:</p> <p>Notкл - количество документов, отклоненных при проведении контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Закона № 44-ФЗ и (или) при проверке информации и документов, подлежащих включению в реестр контрактов, заключенных заказчиками, информация о которых подлежит размещению в единой информационной системе в сфере закупок, у</p>	информация, находящаяся в распоряжении УФ БГО

<p>соответствии с Законом № 44-ФЗ в отношении подведомственных им заказчиков в отчетном году (А45)</p>	<p>соответствии с Законом № 44-ФЗ осуществлялся в течение отчетного года, нарушений не выявлено</p> <p>А45 = ведомственный контроль в сфере закупок в соответствии с Законом № 44-ФЗ осуществлялся в течение отчетного года, выявлены нарушения</p> <p>А45 = ведомственный контроль в сфере закупок в соответствии с Законом № 44-ФЗ не осуществлялся в течение отчетного года</p>	<p>2</p> <p>0</p>	<p>бюджетных средств</p>
<p>44. Осуществление главным администратором бюджетных средств ведомственного контроля закупок в отношении муниципальных учреждений Березовского городского округа и муниципальных унитарных предприятий Березовского городского округа, осуществляющих закупки в соответствии с Законом № 223-ФЗ, в отчетном году (А46)</p>	<p>А46 = осуществление ведомственного контроля закупок в отношении муниципальных учреждений Березовского городского округа и муниципальных унитарных предприятий Березовского городского округа, осуществляющих закупки в соответствии с Законом N 223-ФЗ, в отчетном году</p> <p>А46 = ведомственный контроль закупок в отношении муниципальных учреждений Березовского городского округа и муниципальных унитарных предприятий Березовского городского округа, осуществляющих закупки в соответствии с Законом № 223-ФЗ, осуществился в течение отчетного года, нарушений не выявлено</p> <p>А46 = ведомственный контроль в отношении муниципальных учреждений Березовского городского округа и муниципальных унитарных предприятий Березовского городского округа, осуществляющих закупки в соответствии с Законом № 223-ФЗ, осуществился в течение отчетного года, выявлены нарушения</p> <p>А46 = ведомственный контроль в отношении муниципальных учреждений Березовского городского округа и муниципальных унитарных предприятий Березовского городского округа, осуществляющих закупки в соответствии с Законом № 223-ФЗ, не</p>	<p>1</p> <p>2</p> <p>0</p>	<p>информация, представляемая главным администратором бюджетных средств</p>

45.	Нарушения, выявленные у ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений Березовского городского округа при управлении и распоряжении муниципальной собственностью Березовского городского округа, в отчетном финансовом году (А47)	<p>осуществлялся в течение отчетного года</p> <p>А47 = оценка факта допущенных нарушений, выявленных у ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений Березовского городского округа при управлении и распоряжении муниципальной собственностью Березовского городского округа, в отчетном финансовом году</p> <p>А47 = отсутствуют нарушения у ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений Березовского городского округа</p> <p>А47 = отсутствуют нарушения у ГРБС, но установлены нарушения у подведомственных муниципальных учреждений Березовского городского округа</p> <p>А47 = установлены нарушения у ГРБС</p>	3	информация, предоставляемая главным администратором бюджетных средств
46.	Нарушения порядка совершения крупной сделки, выявленные у муниципальных учреждений Березовского городского округа области, в отчетном году (А48)	<p>А48 = нарушения порядка совершения крупной сделки муниципальными учреждениями Березовского городского округа</p> <p>А48 = отсутствие нарушений порядка совершения крупной сделки муниципальными учреждениями Березовского городского округа</p> <p>А48 = наличие нарушений порядка совершения крупной сделки муниципальными учреждениями Березовского городского округа</p>	1	информация, предоставляемая главным администратором бюджетных средств
			0	

Форма

МЕРОПРИЯТИЯ,
направленные на повышение качества финансового менеджмента

(главный администратор бюджетных средств)

Номер строки	Наименование показателя	Причина, приведшая к низкой оценке качества финансового менеджмента	Мероприятия, направленные на повышение качества финансового менеджмента *	Срок исполнения
1	2	3	4	5

* Мероприятия, направленные на повышение качества финансового менеджмента, могут включать:

1) разработку, актуализацию правовых актов, регламентирующих осуществление финансового менеджмента;

2) установление (изменение) в положениях о структурных подразделениях, в должностных регламентах (инструкциях) работников обязанностей и полномочий по выполнению бюджетных процедур, в том числе по осуществлению внутреннего финансового контроля;

3) совершенствование информационного взаимодействия между структурными подразделениями (работниками), осуществляемого при выполнении бюджетных процедур;

4) закупку и введение в эксплуатацию оборудования, средств автоматизации, направленных на повышение качества информационного взаимодействия и сокращение сроков подготовки документов;

5) проверку соответствия квалификации руководителей структурных подразделений и работников, осуществляющих процедуры в рамках финансового менеджмента, установленным квалификационным требованиям, организацию повышения квалификации и проведения переподготовки;

6) разработку, актуализацию правовых актов о материальном стимулировании (дисциплинарной ответственности) должностных лиц за добросовестное (недобросовестное) исполнение обязанностей при осуществлении бюджетных процедур;

7) меры по минимизации (устранению) бюджетных рисков, предупреждению бюджетных нарушений;

8) проведение сравнительного анализа результативности и эффективности бюджетных расходов по однотипным подведомственным муниципальным учреждениям Березовского городского округа;

9) анализ структуры затрат на проведение мероприятий в рамках осуществления текущей деятельности как непосредственно главными администраторами бюджетных средств, так и подведомственными муниципальными учреждениями Березовского городского округа.