



**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ
БЕРЕЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

П Р И К А З

21.03.2025

№ 23

г. Березовский

Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Березовского муниципального округа субсидий юридическим лицам в соответствии с пунктом 8 статьи 78, статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Руководствуясь Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.09.2022 № 135н «Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидий юридическим лицам в соответствии с пунктом 8 статьи 78, статьей 78.2, подпунктом 3 пункта 1 статьи 78.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации», постановлением администрации Березовского муниципального округа от 13.02.2025 №168 «Об утверждении Правил осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Березовского муниципального округа за счет средств бюджета Березовского муниципального округа»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Березовского муниципального округа субсидий юридическим лицам в соответствии с пунктом 8 статьи 78, статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее соответственно - Типовая форма, соглашение) согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу Приказ Управления финансов Березовского городского округа от 28.02.2023 №11 «Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Березовского городского округа субсидий юридическим лицам в соответствии с пунктом 8 статьи 78, статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

3. Настоящий Приказ разместить на официальном сайте администрации Березовского муниципального округа в сети Интернет.

Заместитель Главы
Березовского муниципального округа –
начальник Управления финансов

 Н.А. Михайлова

Приложение № 1
к приказу Управления финансов
Березовского муниципального округа
от 21.03.2025 №23

Типовая форма соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Березовского муниципального округа субсидий
юридическим лицам в соответствии с пунктом 8 статьи 78,
статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Г. _____
(место заключения соглашения (договора))

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения (договора))

№ _____
(номер соглашения (договора) <2>)

(наименование органа местного самоуправления (функционального, отраслевого органа администрации) Березовского муниципального округа, осуществляющего в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя бюджетных средств, которому как получателю средств бюджета Березовского муниципального округа доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с пунктом 8 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации /статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации /)

именуемый в дальнейшем «Получатель средств местного бюджета», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Получателя средств местного бюджета или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения) Получателя средств местного бюджета, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем
(наименование юридического лица)

«Получатель субсидии», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Получателя субсидии или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа Получателя субсидии, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации

<3>

(реквизиты нормативного правового акта администрации Березовского муниципального округа, регулирующего в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации правила (порядок) предоставления субсидий из местного бюджета)

(далее - Правила предоставления субсидий), _____

(реквизиты правового акта администрации Березовского муниципального округа, принятого в соответствии с абзацем вторым пункта 8 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации/ абзацем вторым пункта 3.1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации /реквизиты правового акта органа местного самоуправления (функционального, отраслевого органа администрации) Березовского муниципального округа, осуществляющего полномочия главного распорядителя бюджетных средств, принятого в соответствии с пунктом 2 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

(далее - Решение о предоставлении субсидии) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю субсидии из бюджета Березовского муниципального округа в 20__ году/20__ - 20__ <4> годах (далее - Субсидия) в целях:

1.1.1. достижения результатов национального проекта _____ <6>;
(наименование национального проекта)

1.1.2. достижения результатов (выполнения мероприятий) муниципальной программы

(вид и наименование структурного элемента)

Березовского муниципального округа

<7>;

(наименование муниципальной программы)

1.1.3. осуществления капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в

(муниципальной собственности Березовского муниципального округа/ собственности Получателя субсидии)

<8>;

1.1.4. приобретения объектов недвижимого имущества <9>;

1.1.5. подготовки обоснования инвестиций и проведения его технологического и ценового аудита <10>;

1.2. Субсидия является источником финансового обеспечения капитальных вложений в объекты капитального строительства и (или) приобретения объектов недвижимого имущества (далее - Объекты) в соответствии с приложением № ____ к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью <12>.

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Получателю субсидии на цели, указанные в главе 1 настоящего Соглашения, в общем размере

(сумма цифрами)

(_____) рублей ____ копеек, в том числе <13>:

(сумма прописью)

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Получателю средств местного бюджета по кодам классификации расходов бюджета Березовского муниципального округа (далее - коды БК), в размере:

в 20__ году _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей ____ копеек

по коду БК _____;
(код БК)

в 20__ году _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей ____ копеек

по коду БК _____;
(код БК)

в 20__ году _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей ____ копеек

по коду БК _____;
(код БК)

2.1.2. за пределами планового периода в соответствии

с _____ <14>:

(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации муниципального правового акта, предусматривающего заключение соглашения (договора) на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

в размере _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей ____ копеек, в том числе:

в 20__ году _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей ____ копеек <15>;

в 20__ году _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей ____ копеек <15>;

в 20__ году _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей ____ копеек <15>.

3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами предоставления субсидий и Решением о предоставлении субсидии.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, открытый в Управлении финансов Березовского муниципального округа (территориальном органе Федерального казначейства), не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Получателем субсидии в Управление финансов Березовского муниципального округа (территориальный орган Федерального казначейства) распоряжений (платежных поручений) о совершении казначейских платежей для оплаты денежного обязательства по расходам Получателя субсидии, источником финансового обеспечения которого является Субсидия (далее - распоряжения), в пределах суммы, необходимой для его оплаты, для использования Субсидии <16>:

3.2.1.1. в соответствии со Сведениями об операциях с целевыми средствами на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов (далее - Сведения), утвержденными в соответствии с пунктами 4.1.3 или 4.3.11 настоящего Соглашения;

3.2.1.2. после осуществления Управлением финансов Березовского муниципального округа в соответствии с Порядком санкционирования расходов участников казначейского сопровождения Управлением финансов Березовского муниципального округа, утвержденным приказом Управления финансов Березовского городского округа от 25.11.2022 №44, в редакции от 18.12.2024 №75 (территориальным органом Федерального казначейства в соответствии с Порядком осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17.12.2021 №214н (с изменениями от 21.06.2023 №97н)), санкционирования операций при казначейском сопровождении на основании документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств участника казначейского сопровождения (далее - документы-основания);

3.2.1.3. после проведения проверки на предмет <17>:

3.2.1.3.1. соответствия фактически поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), в том числе с использованием фото- и видеотехники, информации, указанной в настоящем Соглашении и документах-основаниях;

3.2.1.3.2. соответствия фактических затрат, осуществляемых за счет Субсидии, данным раздельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности по настоящему Соглашению, отраженным в информационных системах, в которых осуществляется ведение бухгалтерского и управленческого учета Получателя субсидии, информации, содержащейся в первичных учетных документах по настоящему Соглашению и в расходной декларации <18>, в том числе с проведением анализа экономической обоснованности затрат;

3.2.1.3.3. отсутствия оснований для отказа, запрета или приостановления осуществления операций в рамках бюджетного мониторинга в системе казначейских платежей;

3.2.1.4. при указании в распоряжениях, а также в документах-основаниях идентификатора настоящего Соглашения;

3.2.1.5. с учетом особенностей, определенных Правилами выдачи (перевода, отзыва) казначейского обеспечения обязательств и сроков проведения органами Федерального казначейства операций с казначейским обеспечением обязательств, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2021 № 2479 (далее - Правила № 2479) <19>;

3.2.1.6. после осуществления проверок, предусмотренных пунктами 7 - 9 Правил экономического обоснования затрат, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.12.2021 № 2271 <20>;

3.2.1.7. _____ <21>;

3.2.2. на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений, открытый в Управлении финансов Березовского муниципального округа (в территориальном органе Федерального казначейства), не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Получателем субсидии в Управление финансов Березовского муниципального округа (в территориальный орган Федерального казначейства) распоряжений в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленным в приложении № ____ к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью <22>;

3.2.3. на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами получателей средств из местного бюджета, открытый в Управлении финансов Березовского муниципального округа (в территориальном органе Федерального казначейства), не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Получателем субсидии в Управление финансов Березовского муниципального округа (в территориальный орган Федерального казначейства) распоряжений в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленным в приложении № ____ к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью <23>;

3.2.4. на счет Получателя субсидии, открытый в _____

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленным в приложении № ____ к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью <24>.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Получатель средств местного бюджета обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии Получателю субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. иных условий <26>;

4.1.2.1. _____;

4.1.2.2. _____;

4.1.3. утверждать оформленные Получателем субсидии Сведения, в том числе с учетом внесенных изменений, не позднее ____ рабочих дней со дня, следующего за днем их получения от Получателя субсидии, в соответствии с пунктом 4.3.10 настоящего Соглашения <27>;

4.1.4. в срок не позднее ____ рабочих дней со дня, следующего за днем подписания настоящего Соглашения, предоставить Получателю субсидии разрешение на утверждение Сведений, Сведений с учетом внесенных изменений <28>;

4.1.5. устанавливать:

4.1.5.1. значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением № ____ к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью <29>;

4.1.5.2. значения иных показателей в приложении № ____ к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью <30>;

4.1.6. осуществлять оценку достижения Получателем субсидии значений результатов предоставления Субсидии, иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, на основании:

4.1.6.1 отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением № ____ к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью <31>, представленного Получателем субсидии в соответствии с пунктом 4.3.16.2 настоящего Соглашения;

4.1.6.2. отчета о достижении значений иных показателей в соответствии с приложением № ____ к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью <32>, представленного Получателем субсидии в соответствии с пунктом 4.3.16.3 настоящего Соглашения;

4.1.6.3. _____ <33>;

4.1.7. рассматривать предложения Получателя субсидии о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае необходимости изменения размера Субсидии, и в течение ____ рабочих дней со дня, следующего за днем их получения, уведомлять Получателя субсидии о принятом решении;

4.1.8. направлять разъяснения Получателю субсидии по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочих дней со дня, следующего за днем получения обращения Получателя субсидии, в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.9. уведомлять Получателя субсидии об уменьшении в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации ранее доведенных до Получателя средств местного бюджета лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии в случае, если такое уменьшение влечет невозможность исполнения Получателем средств местного бюджета обязательств по настоящему Соглашению, в течение ____ рабочих дней со дня, следующего за днем такого уменьшения;

4.1.10. в случае, указанном в пункте 4.1.9 настоящего Соглашения, обеспечивать согласование с Получателем субсидии новых условий настоящего Соглашения, в том числе размера и (или) сроков предоставления Субсидии, и

заключение Дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое оформляется в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения;

4.1.11. по завершении финансового года после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.16. настоящего Соглашения, направлять Получателю субсидии Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее ____ рабочего дня со дня, следующего за днем принятия указанных отчетов <34>;

4.1.12. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением <35>:

4.1.12.1. _____;

4.1.12.2. _____.

4.2. Получатель средств местного бюджета вправе:

4.2.1. осуществлять контроль за соблюдением Получателем субсидии цели(ей), условий и порядка <36> предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и внеплановых проверок:

4.2.1.1. по месту нахождения Получателя средств местного бюджета, на основании:

4.2.1.1.1. отчета о расходах Получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с приложением № ____ к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью <37>, представленного в соответствии с пунктом 4.3.18.1 настоящего Соглашения <38>;

4.2.1.1.2. иных документов, представленных по его запросу Получателем субсидии в соответствии с пунктом 4.3.15 настоящего Соглашения;

4.2.1.2. по месту нахождения Получателя субсидии;

4.2.2. в случае установления Получателем средств местного бюджета по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.2.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений Получателем субсидии цели(ей), условий и порядка <36> предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением, в том числе в связи с нарушением Получателем субсидии условия о софинансировании капитальных вложений в Объекты за счет иных источников финансового обеспечения, а также указания в документах, представленных Получателем субсидии в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений:

4.2.2.1. направлять Получателю субсидии претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения <39>;

4.2.2.2. направлять в адрес Получателя субсидии требование о возврате Субсидии или ее части, в том числе в случае, если Получателем субсидии не достигнуты значения результатов предоставления Субсидии, иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, в размере и в сроки, установленные в данном требовании;

4.2.3. в случае, если Получателем субсидии не достигнуты значения результатов предоставления Субсидии, иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, направлять Получателю субсидии требование об уплате штрафных санкций <41>;

4.2.4. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем субсидии в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения;

4.2.5. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке:

4.2.5.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочих дней со дня, следующего за днем получения от Получателя субсидии документов, обосновывающих потребность в направлении средств на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.2.5.2. решение об использовании средств, поступивших Получателю субсидии в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочих дней со дня, следующего за днем получения от Получателя субсидии документов, обосновывающих потребность в направлении средств на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.2.6. запрашивать у Получателя субсидии информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем субсидии цели(ей), условий и порядка <36> предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения;

4.2.7. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением <43>:

4.2.7.1. _____;

4.2.7.2. _____.

4.3. Получатель субсидии обязуется:

4.3.1. в срок, не позднее ____ рабочих дней со дня, следующего за днем подписания настоящего Соглашения, представить в Управление финансов Березовского муниципального округа (территориальный орган Федерального казначейства) документы, необходимые для открытия лицевого счета <44>;

4.3.2. использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением;

4.3.3. осуществлять финансовое обеспечение капитальных вложений в Объект(ы) в размере, предусмотренном Решением о предоставлении субсидии и настоящим Соглашением;

4.3.4. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения;

4.3.5. обеспечить достижение значений иных показателей, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.5.2 настоящего Соглашения <45>;

4.3.6. соблюдать при использовании Субсидии положения, установленные законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе:

4.3.6.1. при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

4.3.6.2. при формировании, утверждении и ведении планов-графиков закупок <46>;

4.3.6.3. при заключении контрактов;

4.3.6.4. при исполнении (изменении, расторжении) контрактов <46>;

4.3.6.5. при направлении в установленном порядке <47> информации и документов для включения в реестр контрактов, заключенных заказчиками (реестр контрактов, содержащий сведения, составляющие государственную тайну);

4.3.7. осуществлять без использования Субсидии <48>:

4.3.7.1. разработку проектной документации на объекты капитального строительства и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации;

4.3.7.2. проведение технологического и ценового аудита инвестиционных проектов по строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства;

4.3.7.3. аудит проектной документации;

4.3.7.4. проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации;

4.3.7.5. проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, на финансовое обеспечение строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) которых предоставлена Субсидия;

4.3.7.6. приобретение земельных участков под строительство;

4.3.8. осуществлять эксплуатационные расходы, необходимые для содержания Объекта после ввода его в эксплуатацию (приобретения), без использования на эти цели средств, предоставляемых из местного бюджета в соответствии с решением Думы Березовского муниципального округа о бюджете Березовского муниципального округа и иными нормативными правовыми актами, регулирующими правила предоставления указанных средств <49>;

4.3.9. осуществлять эксплуатационные расходы, необходимые для содержания Объекта после ввода его в эксплуатацию (приобретения), за счет средств, предоставляемых из бюджета Березовского муниципального округа, в размере, не превышающем размер соответствующих нормативных затрат, применяемых при расчете субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) <50>;

4.3.10. направлять Получателю средств местного бюджета на утверждение <51>:

4.3.10.1. Сведения не позднее ____ рабочих дней со дня, следующего за днем заключения настоящего Соглашения;

4.3.10.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее ____ рабочих дней со дня, следующего за днем получения от Получателя средств федерального

бюджета информации о принятом решении об изменении размера Субсидии и (или) иных показателей Сведений;

4.3.11. утверждать с направлением копии Получателю средств местного бюджета <52>:

4.3.11.1. Сведения не позднее ____ рабочих дней со дня, следующего за днем заключения настоящего Соглашения;

4.3.11.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее ____ рабочих дней со дня, следующего за днем получения от Получателя средств федерального бюджета информации о принятом решении об изменении размера Субсидии и (или) иных показателей Сведений;

4.3.12. обеспечить включение в реестр соглашений (договоров) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов информации и документов о договоре о предоставлении средств иным лицам, а также сведений об их использовании <55>;

4.3.13. не направлять Субсидию <56>:

4.3.13.1. на приобретение иностранной валюты, за исключением:

4.3.13.1.1. операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4.3.13.1.2. иных операций <57>:

4.3.13.1.2.1. _____;

4.3.13.1.2.2. _____;

4.3.13.2. в целях размещения Субсидии на депозитах, а также в иных финансовых инструментах <59>;

4.3.14. соблюдать следующие условия казначейского сопровождения <60>:

4.3.14.1. вести отдельный учет результатов финансово-хозяйственной деятельности по настоящему Соглашению;

4.3.14.2. представлять в Управление финансов Березовского муниципального округа (территориальный орган Федерального казначейства) документы-основания;

4.3.14.3. не направлять Субсидию:

4.3.14.3.1. на счета Получателя субсидии, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации, за исключением:

4.3.14.3.1.1. оплаты обязательств в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

4.3.14.3.1.2. оплаты обязательств по оплате труда с учетом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу работников, а также выплат лицам, не состоящим в штате, привлеченным для достижения цели, определенной при предоставлении Субсидии;

4.3.14.3.1.3. оплаты фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, в случае, если Получатель субсидии не привлекает для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг иных юридических лиц, а также при условии представления документов-оснований;

4.3.14.3.1.4. возмещения произведенных Получателем субсидии расходов (части расходов) при условии представления документов-оснований, копий платежных документов, подтверждающих оплату произведенных расходов (части расходов);\

4.3.14.3.1.5. оплаты обязательств по накладным расходам, связанным с исполнением настоящего Соглашения;

4.3.14.3.2. на счета, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации, юридическим лицам, заключившим с Получателем субсидии контракты (договоры), за исключением контрактов (договоров), заключаемых в целях приобретения услуг связи по приему, обработке, хранению, передаче, доставке сообщений электросвязи или почтовых отправлений, коммунальных услуг, электроэнергии, гостиничных услуг, услуг по организации и осуществлению перевозки грузов и пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, в целях аренды, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих участникам казначейского сопровождения инженерных сетей, коммуникаций, сооружений, а также в целях проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, осуществления страхования в соответствии со страховым законодательством, в целях приобретения услуг по приему платежей от физических лиц, осуществляемых платежными агентами;

4.3.14.4. представлять в Управление финансов Березовского муниципального округа (территориальный орган Федерального казначейства) распоряжения на сумму оплаты денежных обязательств, в отношении которых не выявлены нарушения в ходе проведения проверок, указанных в подпункте 3.2.1.2 и 3.2.1.4 настоящего Соглашения <61>;

4.3.14.5. представлять в Управление финансов Березовского муниципального округа (территориальный орган Федерального казначейства) расходную декларацию <62>;

4.3.14.6. предоставлять Управлению финансов Березовского муниципального округа (территориальному органу Федерального казначейства) доступ к информационным системам, в которых осуществляется ведение бухгалтерского и управленческого учета, информации, содержащейся в первичных учетных документах <61>;

4.3.14.7. соблюдать особенности применения казначейского обеспечения обязательств, определенные Правилами № 2479 <63>;

4.3.15. направлять по запросу Получателя средств местного бюджета документы и информацию, необходимые для осуществления Получателем средств местного бюджета контроля за соблюдением цели(ей), условий и порядка <36> предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения;

4.3.16. направлять Получателю средств местного бюджета:

4.3.16.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с приложением № _____ к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, _____

не позднее () рабочих дней, следующих за отчетным периодом; (ежемесячно, ежеквартально, ежегодно)

4.3.16.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения, не позднее _____ рабочих дней, следующих за отчетным;

4.3.16.3. отчет о достижении значений иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.2 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней, следующих за отчетным _____ <64>;

(месяц, квартал, год)

4.3.16.4. документы, подтверждающие ввод в эксплуатацию (приобретение) Объекта, не позднее __ рабочих дней, следующих за днем ввода в эксплуатацию (приобретения) Объекта;

4.3.16.5. иные отчеты и (или) документы <65>:

4.3.16.5.1. _____;

4.3.16.5.2. _____;

4.3.17. устранять выявленные по итогам проверки нарушения цели(ей), условий и порядка <36> предоставления Субсидии в случае получения от Получателя средств местного бюджета претензии о невыполнении обязательств настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 4.2.2.1 настоящего Соглашения;

4.3.18. возвращать в доход местного бюджета в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

4.3.18.1. не использованный на начало очередного финансового года остаток перечисленной Получателю субсидии в отчетном финансовом году Субсидии в случае отсутствия решения Получателя средств местного бюджета, указанного в пункте 4.2.5.1 настоящего Соглашения <66>;

4.3.18.2. средства, поступившие Получателю субсидии в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии, в случае отсутствия решения Получателя средств местного бюджета, указанного в пункте 4.2.5.2 настоящего Соглашения <67>;

4.3.19. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Получателю средств местного бюджета в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.20. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением <69>:

4.3.20.1. _____;

4.3.20.2. _____.

4.4. Получатель субсидии вправе:

4.4.1. направлять Получателю средств местного бюджета предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. направлять Получателю средств местного бюджета документы, указанные в пункте 4.2.5 настоящего Соглашения, и информацию о неисполненных обязательствах Получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и направлениях их использования, не позднее ____

рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом/не позднее ____ рабочих дней, следующих за днем поступления Получателю субсидии средств от возврата дебиторской задолженности;

4.4.3. направлять в 20__ году <70> неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в случае принятия Получателем средств местного бюджета соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.5.1 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в текущем финансовом году поступившие Получателю субсидии средства от возврата дебиторской задолженности на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Получателя средств местного бюджета, указанного в пункте 4.2.5.2 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Получателю средств местного бюджета в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий, и настоящим Соглашением <71>:

4.4.6.1. _____;

4.4.6.2. _____.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. В случае нарушения Получателем субсидии цели(ей), условий и порядка <36> предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением, Получатель субсидии возвращает в местный бюджет Субсидию или ее часть в размере, установленном в полученном от Получателя средств местного бюджета в соответствии с пунктом 4.2.2.2 настоящего Соглашения требовании, не позднее 30-го рабочего дня, следующего за днем получения указанного требования <72>.

5.3. В случае недостижения Получателем субсидии значений результатов предоставления Субсидии, иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, Получатель субсидии перечисляет в местный бюджет штраф в случае принятия Получателем средств местного бюджета решения о применении к Получателю субсидии штрафных санкций в срок, установленный в полученном от Получателя средств местного бюджета требовании об уплате штрафных санкций <74>.

5.4. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <75>:

5.4.1. _____;

5.4.2. _____.

5.5. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению, если докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

6. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <76>:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения Получателю средств местного бюджета лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.1.10 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению в соответствии с приложением № _____ к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью <77>.

7.3.1. Изменение настоящего Соглашения Получателем средств местного бюджета в одностороннем порядке <78> возможно в случаях:

7.3.1.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

7.3.1.2. изменения реквизитов Получателя средств местного бюджета.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон или в случаях, определенных пунктом 7.6 настоящего Соглашения, в одностороннем порядке Получателем средств местного бюджета.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения по соглашению Сторон оформляется в виде дополнительного соглашения о расторжении настоящего Соглашения в соответствии с приложением № _____ к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью <79>.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке <80> Получателем средств местного бюджета возможно в случаях:

7.6.1. реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю субсидии другого юридического лица) или ликвидации Получателя субсидии;

7.6.2. нарушения Получателем субсидии целей, условий и порядка <36> предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением;

7.6.3. недостижения Получателем субсидии установленных настоящим Соглашением значений результатов предоставления Субсидии, иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения <81>;

7.6.4. недостижения согласия Сторон о согласовании новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Получателю средств местного бюджета ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения;

7.6.5. _____ <82>.

7.7. Расторжение настоящего Соглашения Получателем субсидии в одностороннем порядке не допускается.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами:

7.8.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет") <83>;

7.8.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.8.3. _____ <84>.

7.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.9.1. электронного документа в системе "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения <85>;

7.9.2. документа на бумажном носителе в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <86>.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Получателя средств местного бюджета	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Получателя субсидии
Наименование Получателя средств местного бюджета	Наименование Получателя субсидии
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

Наименование учреждения Банка России Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт казначейский счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет Управление финансов Березовского муниципального округа	Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации) БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Наименование учреждения Банка России Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт казначейский счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет Управление финансов Березовского муниципального округа
---	---

IX. Подписи Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Получателя средств местного бюджета		Полное и сокращенное (при наличии) наименование Получателя субсидии	
_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

<2> В случае если соглашение заключается в форме электронного документа, номер соглашения присваивается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (Положение о государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет", утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2015 № 658).

<3> Указываются реквизиты нормативного правового акта администрации Березовского муниципального округа, принятого в соответствии с абзацем четвертым пункта 8 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 2 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

<4> Указывается срок, на который предоставляется Субсидия.

<6> Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов национального проекта.

<7> Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) муниципальной программы Березовского муниципального округа, в том числе результатов региональных проектов, входящих в состав государственной программы Свердловской области.

<8> Не предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется Получателю субсидии только в целях подготовки обоснования инвестиций и проведения его технологического и ценового аудита или только в целях приобретения объектов недвижимого имущества.

<9> Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется Получателю субсидии в целях приобретения объектов недвижимого имущества.

<10> Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется Получателю субсидии в целях подготовки обоснования инвестиций и проведения его технологического и ценового аудита в соответствии с пунктом 3.1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

<12> Рекомендуемый образец приложения, указанного в пункте 1.2 настоящей Типовой формы, приведен в приложении № 1 к настоящей Типовой форме.

<13> В пределах средств, предусмотренных Решением о предоставлении субсидии.

<14> Предусматривается при наличии такого муниципального правового акта Березовского муниципального округа в пределах средств, предусмотренных таким муниципальным правовым актом Березовского муниципального округа.

<15> Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода на весь срок предоставления Субсидии.

<16> Предусматривается в случае, если в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение.

<17> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение.

<18> Формируется в соответствии с Порядком ведения учета доходов, затрат, произведенных участниками казначейского сопровождения в целях достижения результатов, установленных при предоставлении целевых средств, по каждому муниципальному контракту, договору (соглашению), контракту (договору), утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.12.2021 № 210н.

<19> Предусматривается в случае, если предоставление Субсидии осуществляется с применением казначейского обеспечения обязательств.

<20> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение с применением экономического обоснования затрат.

<21> Указываются иные конкретные условия, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение или расширенное казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств.

<22> Предусматривается при предоставлении Субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению в случае, если в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в отношении Субсидии не

осуществляется казначейское сопровождение. Рекомендуемый образец приложения, указанного в пункте 3.2.2 настоящей Типовой формы, приведен в приложении № 2 к настоящей Типовой форме.

<23> Предусматривается при предоставлении Субсидии юридическому лицу, не являющемуся муниципальным бюджетным или автономным учреждением, в случае, если в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение. Рекомендуемый образец приложения, указанного в пункте 3.2.3 настоящей Типовой формы, приведен в приложении № 2 к настоящей Типовой форме.

<24> Предусматривается при предоставлении Субсидии юридическому лицу, не являющемуся муниципальным бюджетным или автономным учреждением и муниципальным унитарным предприятием, в том числе казенным, в случае, если в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение. Рекомендуемый образец приложения, указанного в пункте 3.2.4 настоящей Типовой формы, приведен в приложении № 2 к настоящей Типовой форме.

<26> Указываются иные конкретные условия, установленные Правилами предоставления субсидий, Решением о предоставлении субсидии, иными нормативными правовыми актами, регулирующими условия предоставления субсидий юридическим лицам (далее совместно - акты, регулирующие предоставление Субсидии) (при необходимости).

<27> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение с применением экономического обоснования затрат, а также в случае, если Сведения подтверждаются Получателем средств местного бюджета.

<28> Предусматривается в случае принятия Получателем средств местного бюджета решения об утверждении Сведений Получателем субсидии. Не предусматривается при предоставлении Субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению.

<29> Рекомендуемый образец приложения, указанного в пункте 4.1.5.1 настоящей Типовой формы, приведен в приложении № 3 к настоящей Типовой форме. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата национального проекта, в приложении, указанном в пункте 4.1.5.1 настоящей Типовой формы, указываются значения результатов предоставления Субсидии, которые должны соответствовать значениям результатов национального проекта.

<30> Предусматривается в случае, если это установлено актами, регулирующими предоставление Субсидии. Указываются иные конкретные показатели, в том числе при необходимости показатели результативности предоставления Субсидии (далее - показатели результативности), рекомендуемый образец оформления которых приведен в приложении № 4 к настоящей Типовой форме, и (или) иные показатели. Не предусматривается при предоставлении Субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению, муниципальному унитарному предприятию, в том числе казенному.

<31> Рекомендуемый образец оформления отчета, указанного в пункте 4.1.6.1 настоящей Типовой формы, приведен в приложении № 5 к настоящей Типовой форме.

<32> Предусматривается при наличии в соглашении положений, предусмотренных пунктом 4.1.5.2 настоящей Типовой формы. Рекомендуемый образец оформления отчета, указанного в пункте 4.1.6.2 настоящей Типовой формы, приведен в приложении № 6 к настоящей Типовой форме.

<33> В случае если это установлено актами, регулирующими предоставление Субсидии, указываются иные конкретные документы и информация, установленные актами, регулирующими предоставление Субсидии.

<34> Рекомендуемый образец оформления Акта об исполнении обязательств по соглашению приведен в приложении № 7 к настоящей Типовой форме.

<35> В случае если это установлено актами, регулирующими предоставление Субсидии, указываются иные конкретные обязательства Получателя средств местного бюджета, установленные актами, регулирующими предоставление Субсидии.

<36> Предусматривается в соответствии с актами, регулирующими предоставление Субсидии.

<37> Рекомендуемый образец оформления отчета, указанного в пункте 4.2.1.1.1 настоящей Типовой формы, приведен в приложении № 8 к настоящей Типовой форме.

<38> Не предусматривается при предоставлении Субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению, муниципальному унитарному предприятию, в том числе казенному.

<39> Рекомендуемый образец оформления претензии о невыполнении обязательств соглашения приведен в приложении № 9 к настоящей Типовой форме.

<41> Предусматривается в случае, если это установлено актами, регулирующими предоставление Субсидии. Рекомендуемый образец оформления требования об уплате штрафных санкций приведен в приложении № 10 к настоящей Типовой форме.

<43> Предусматривается в случае, если это установлено актами, регулирующими предоставление Субсидии. Указываются иные конкретные права Получателя средств местного бюджета, установленные актами, регулирующими предоставление Субсидии.

<44> Предусматривается в случае отсутствия у Получателя субсидии лицевого счета при наличии в соглашении положений, предусмотренных пунктами 3.2.1, 3.2.2 или 3.2.3 настоящей Типовой формы.

<45> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.2 настоящей Типовой формы.

<46> Предусматривается при предоставлении Субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению, муниципальному унитарному предприятию, в том числе казенному.

<47> Правила ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 27.01.2022 № 60 «О мерах по информационному обеспечению контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и

муниципальных нужд, по организации в ней документооборота, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации». Приказ Федерального казначейства от 25.11.2024 № 17н «Об утверждении Порядка формирования и направления заказчиком сведений, подлежащих включению в реестр контрактов, содержащий сведения, составляющие государственную тайну, формирования и направления запросов о предоставлении сведений из указанного реестра, формирования и направления Федеральным казначейством выписок из указанного реестра и протокола, а также форм указанных документов»

<48> Указываются работы, услуги, определенные в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, регулирующими порядок принятия Решения о предоставлении субсидии, на финансовое обеспечение которых не могут быть направлены предоставленные из местного бюджета средства. Не предусматривается в случае предоставления Субсидии в целях подготовки обоснования инвестиций и проведения его технологического и ценового аудита либо предоставления Субсидии только на приобретение объекта(ов) недвижимого имущества, либо если предоставление Субсидии на указанные цели предусмотрено Решением о предоставлении субсидии.

<49> Не предусматривается в случае предоставления Субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению либо предоставления Субсидии муниципальному унитарному предприятию, в том числе казенному, в целях подготовки обоснования инвестиций и проведения его технологического и ценового аудита.

<50> Предусматривается при предоставлении Субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению, за исключением случая, если субсидия предоставляется указанному учреждению в целях подготовки обоснования инвестиций и проведения его технологического и ценового аудита.

<51> Предусматривается при наличии в соглашении положений, предусмотренных пунктом 4.1.3 настоящей Типовой формы.

<52> Предусматривается при наличии в соглашении положений, предусмотренных пунктом 4.1.4 настоящей Типовой формы.

<55> Пункт 44 Положения № 1496.

<56> Не предусматривается при предоставлении Субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению, муниципальному унитарному предприятию, в том числе казенному.

<57> В случае если это установлено Решением о предоставлении субсидии, указываются иные конкретные операции по приобретению валюты, связанные с достижением целей предоставления Субсидии, определенные Решением о предоставлении субсидии.

<59> Предусматривается в случае, если это установлено актами, регулирующими предоставление Субсидии.

<60> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.2.1 настоящей Типовой формы.

<61> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение.

<62> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.2.1.4.2 настоящей Типовой формы.

<63> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.2.1.6 настоящей Типовой формы.

<64> Предусматривается при наличии в соглашении положений, предусмотренных пунктом 4.1.5.2 настоящей Типовой формы.

<65> Указываются отчеты, установленные актами, регулируемыми предоставлением Субсидии, или иные конкретные отчеты, в случае если актами, регулируемыми предоставлением Субсидии, установлено право Получателя средств местного бюджета устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении.

<66> Предусматривается при наличии в соглашении положений, предусмотренных пунктом 4.2.5.1 настоящей Типовой формы.

<67> Предусматривается при наличии в соглашении положений, предусмотренных пунктом 4.2.5.2 настоящей Типовой формы.

<69> В случае если это установлено актами, регулируемыми предоставлением Субсидии, указываются иные конкретные обязательства Получателя субсидии, установленные актами, регулируемыми предоставлением Субсидии.

<70> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<71> Предусматривается в случае, если это установлено актами, регулируемыми предоставлением Субсидии. Указываются иные конкретные права Получателя субсидии, установленные актами, регулируемыми предоставлением Субсидии.

<72> Предусматривается при наличии в соглашении положений, предусмотренных пунктом 4.2.2.2 настоящей Типовой формы.

<74> Предусматривается при наличии в соглашении положений, предусмотренных пунктом 4.2.3 настоящей Типовой формы. Указывается номер приложения, предусмотренного пунктом 4.2.3 настоящей Типовой формы.

<75> Предусматривается в случае, если это установлено актами, регулируемыми предоставлением Субсидии. Указываются иные конкретные положения об ответственности, установленные актами, регулируемыми предоставлением Субсидии.

<76> Предусматривается в случае, если это установлено актами, регулируемыми предоставлением Субсидии. Указываются иные конкретные условия соглашения, установленные актами, регулируемыми предоставлением Субсидии.

<77> Дополнительное соглашение к соглашению оформляется в соответствии с приложением № 11 к настоящей Типовой форме.

<78> Рекомендуемый образец оформления уведомления об изменении отдельных положений соглашения в одностороннем порядке приведен в приложении № 12 к настоящей Типовой форме.

<79> Дополнительное соглашение о расторжении соглашения оформляется в соответствии с приложением № 13 к настоящей Типовой форме.

<80> Рекомендуемый образец оформления уведомления о расторжении соглашения приведен в приложении № 14 к настоящей Типовой форме.

<81> Предусматривается в случае, если это установлено Решением о предоставлении субсидии.

<82> Указываются иные конкретные случаи, если это установлено актами, регулирующими предоставление Субсидии.

<83> Указанный способ применяется при направлении документов, оформленных в соответствии с приложениями к настоящей Типовой форме.

<84> Указывается иной способ направления документа (при необходимости).

<85> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в системе «Электронный бюджет».

<86> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

Приложение № 1
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из бюджета Березовского муниципального округа
субсидий юридическим лицам в соответствии
с пунктом 8 статьи 78, статьей 78.2,
Бюджетного кодекса Российской Федерации,
утвержденной приказом Управления
финансов Березовского муниципального округа
от 21.03.2025 №23

Рекомендуемый образец
Приложение № ____ к Соглашению
от _____ № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от _____ № ____)

Информация
об объемах финансового обеспечения
капитальных вложений в Объекты

		КОДЫ
	от «__» _____ 20__ г.	Дата
Наименование Получателя субсидии		по Сводному реестру
Наименование Получателя средств местного бюджета		по Сводному реестру
Наименование муниципальной программы БМО (национального проекта) <2>		по БК <2>
Вид документа		
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <3>	
Единица измерения:руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ
		383

[illegible]

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) муниципальной программы Березовского муниципального округа (результатов национального проекта). В кодовой зоне указывается целевая статья расходов местного бюджета.

<3> При представлении уточненной информации указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<4> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов местного бюджета и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов местного бюджета), который при формировании соглашения в системе "Электронный бюджет" заполняется автоматически.

<5> Указывается наименование результата предоставления Субсидии, определенного в соответствии с актами, регулирующими предоставление Субсидии.

<6> Указывается код объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества) в соответствии со справочником системы "Электронный бюджет".

<7> Указываются код и наименование по ОКТМО муниципального образования, на территории которого находится объект капитального строительства (объект недвижимого имущества).

<8> Указывается адрес (местонахождение) объекта капитального строительства. В случае приобретения объекта недвижимого имущества графа 8 не заполняется.

Приложение № 2
 к Типовой форме соглашения
 (договора) о предоставлении
 из бюджета Березовского муниципального округа
 субсидий юридическим лицам в соответствии
 с пунктом 8 статьи 78, статьей 78.2,
 Бюджетного кодекса Российской Федерации,
 утвержденной приказом Управления
 финансов Березовского муниципального округа
 от 21.03.2025 №23
 Рекомендуемый образец
 Приложение № ____ к Соглашению
 от ____ № ____
 (Приложение № ____
 к Дополнительному соглашению
 от ____ № ____)

План-график перечисления Субсидии
 (Изменения в план-график перечисления Субсидии)

		КОДЫ
	от " __ " _____ 20__ г.	Дата
Наименование Получателя субсидии		по Сводному реестру
Наименование Получателя средств местного бюджета		по Сводному реестру
Наименование муниципальной программы БМО (национального проекта) <2>		по БК <2>
Вид документа		
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <3>	
Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ 383

Наименование направления расходов <4>	Код стро ки	Код по бюджетной классификации местного бюджета				Сроки перечисления Субсидии		Сумм а <5>	
		гл ав ы	раздел а, подраз дела	целевой статьи		вида расх одов	не ранее (дд.м м.гггг)		не позднее (дд.мм. гггг.)
				програм мной (непрогр аммной) статьи	напра влени я расхо дов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Итого по коду БК:		
							Итого по коду БК:		
Всего:									

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) муниципальной программы Березовского муниципального округа (результатов национального проекта). В кодовой зоне указывается целевая статья расходов местного бюджета.

<3> При представлении уточненного плана-графика указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<4> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов местного бюджета на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

<5> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в план-график перечисления Субсидии указывается величина изменения (со знаком "плюс" - при увеличении; со знаком "минус" - при уменьшении).

Приложение № 3
 к Типовой форме соглашения
 (договора) о предоставлении
 из бюджета Березовского муниципального округа
 субсидий юридическим лицам в соответствии
 с пунктом 8 статьи 78, статьей 78.2,
 Бюджетного кодекса Российской Федерации,
 утвержденной приказом Управления
 финансов Березовского муниципального округа
 от 21.03.2025 №23
 Рекомендуемый образец
 Приложение № ____ к Соглашению
 от _____ № ____
 (Приложение № ____
 к Дополнительному соглашению
 от _____ № ____)

Значения результатов предоставления Субсидии

			КОДЫ
Наименование Получателя субсидии		Дата	
		по Сводному реестру	
Наименование Получателя средств местного бюджета		по Сводному реестру	
Наименование муниципальной программы БМО (национального проекта) <2>		по БК <2>	
Вид документа			
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <3>	по ОКЕИ	383

[illegible]

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) муниципальной программы (результатов национального проекта). В кодовой зоне указывается целевая статья расходов местного бюджета.

<3> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<4> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов местного бюджета и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов местного бюджета), который при формировании соглашения в системе "Электронный бюджет" заполняется автоматически.

<5> Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с актами, регулирующими предоставление Субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, если это предусмотрено актами, регулирующими предоставление Субсидии. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) муниципальной программы Березовского муниципального округа (результатов национального проекта), указывается наименование результатов (мероприятий) муниципальной программы Березовского муниципального округа (результатов национального проекта), а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуги, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в актах, регулирующих предоставление Субсидии, положений о данных объектах и (или) услугах).

<6> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

Приложение № 4
 к Типовой форме соглашения
 (договора) о предоставлении
 из бюджета Березовского муниципального округа
 субсидий юридическим лицам в соответствии
 с пунктом 8 статьи 78, статьей 78.2,
 Бюджетного кодекса Российской Федерации,
 утвержденной приказом Управления
 финансов Березовского муниципального округа
 от 21.03.2025 №23
 Рекомендуемый образец
 Приложение № ____ к Соглашению
 от _____ № ____
 (Приложение № ____
 к Дополнительному соглашению
 от _____ № ____)

Показатели результативности

			КОДЫ
	от " __ " _____ 20__ г.	Дата	
Наименование Получателя субсидии		по Сводному реестру	
Наименование Получателя средств местного бюджета		по Сводному реестру	
Наименование муниципальной программы БМО (национального проекта) <2>		по БК <2>	
Вид документа			
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <3>	по ОКЕИ	383

N п/п	Наименование показателя	Наименование Объекта <4>	Единица измерения		Плановое значение показателя	Допустимое отклонение (%)	Срок, на который запланировано достижение показателя <5>
			Наименование	Код по ОКЕИ			
1	2	3	4	5	6	7	8

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) муниципальной программы Березовского муниципального округа (результатов национального проекта). В кодовой зоне указывается целевая статья расходов местного бюджета.

<3> При представлении уточненных значений показателей результативности указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<4> Заполняется по решению Получателя средств местного бюджета. Наименование Объекта, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию Объекта, указанному в графе 2 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме.

<5> Для каждого показателя должно быть установлено не менее одного срока, на который запланировано достижение значения показателя (далее - контрольная точка). Количество контрольных точек указывается Получателем средств федерального бюджета в соответствии с Решением о предоставлении субсидий.

Приложение № 5
 к Типовой форме соглашения
 (договора) о предоставлении
 из бюджета Березовского муниципального округа
 субсидий юридическим лицам в соответствии
 с пунктом 8 статьи 78, статьей 78.2,
 Бюджетного кодекса Российской Федерации,
 утвержденной приказом Управления
 финансов Березовского муниципального округа
 от 21.03.2025 №23
 Рекомендуемый образец
 Приложение № ____ к Соглашению
 от _____ № ____
 (Приложение № ____
 к Дополнительному соглашению
 от _____ № ____)

Отчет
 о достижении значений результатов предоставления Субсидии

			КОДЫ
	по состоянию на " ____ " _____ 20__ г.	Дата	
Наименование Получателя субсидии	_____	по Сводному реестру	
Наименование Получателя средств местного бюджета	_____	по Сводному реестру	
Наименование муниципальной программы (национального проекта) <2>	_____	по БК <2>	
		Номер соглашени я <3>	
		Дата соглашени я <3>	

Вид документа

(первичный - "0", уточненный -
"1", "2", "3", "...") <4>

Периодичность:

месячная;

квартальная, годовая

Единица измерения:

руб (с точностью до

второго знака после

запятой)

по ОКЕИ

383

1. Информация о достижении значений результатов предоставления
Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

[illegible]

[illegible]

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Получателя субсидии

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (телефон)

« ____ » _____ 20 ____ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии <13>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации местного бюджета	КО СГУ	Сумма, руб	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов <14>				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена <15>				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет <16>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <17>				

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Получателя средств
местного бюджета

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (телефон)

« ____ » _____ 20 ____ г.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) муниципальной программы Березовского муниципального округа (результатов национального проекта). В кодовой зоне указывается целевая статья расходов местного бюджета.

<3> Указываются реквизиты соглашения.

<4> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<5> Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме.

<6> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме, на соответствующую дату.

<7> Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 соглашения на отчетный финансовый год.

<8> Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Получателем субсидии на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<9> Указывается причина отклонения от планового значения и соответствующий ей код.

<10> Указывается объем принятых Получателем субсидии на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в целях достижения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.

<11> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем субсидии на отчетную дату в целях достижения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11. Указывается сумма расходов (в том числе фактические расходы на выплаты физическим лицам, ремонт и содержание имущества, реализацию проектов, проведение мероприятий, иные расходы, предусмотренные соглашением, а также стоимость приобретенного имущества).

<12> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<13> Раздел 2 формируется Получателем средств местного бюджета по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<14> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 17 раздела 1.

<15> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 18 раздела 1).

<16> Указывается объем перечисленной Получателю субсидии Субсидии, подлежащей возврату в местный бюджет.

<17> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если актами, регулирующими предоставление Субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели указываются по окончании срока действия соглашения, если иное не установлено актами, регулирующими предоставление Субсидии.

Приложение № 6
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из бюджета Березовского муниципального округа
субсидий юридическим лицам в соответствии
с пунктом 8 статьи 78, статьей 78.2,
Бюджетного кодекса Российской Федерации,
утвержденной приказом Управления
финансов Березовского муниципального округа
от 21.03.2025 №23

Рекомендуемый образец
Приложение № ____ к Соглашению
от ____ № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от ____ № ____)

Отчет
о достижении значений показателей результативности

			КОДЫ
	по состоянию на " ____ "	Дата	
	_____ 20 ____ г.		
Наименование Получателя субсидии	_____	по Сводному реестру	
Наименование Получателя средств местного бюджета	_____	по Сводному реестру	
Наименование муниципальной программы БМО (национального проекта) <2>	_____	по БК <2>	
Вид документа	_____		
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <3>		
Периодичности (при наличии):	_____	по ОКЕИ	383

(ежемесячно, ежеквартально,
ежегодно) <4>

№ п/п	Наименование показателя <5>	Наименование Объекта <6>	Единица измерения		Плановое значение показателя <7>	Достигнутое значение показателя по завершении Соглашения/ по состоянию на отчетную дату <8>	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наименование	Код по ОКЕИ				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Получателя средств
местного бюджета

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (телефон)

« ____ » _____ 20 ____ г.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) муниципальной программы Березовского муниципального округа (результатов национального проекта). В кодовой зоне указывается целевая статья расходов местного бюджета.

<3> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<4> Заполняется в случае наличия в соглашении положений, предусмотренных пунктом 4.3.18.3 настоящей Типовой формы.

<5> Наименование показателя, указываемого в настоящем отчете, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения № 4 к соглашению.

<6> Заполняется по решению Получателя средств местного бюджета. Указываются в соответствии с приложением к соглашению, оформленным в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме.

<7> Плановое значение показателя, указываемого в настоящем отчете, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 6 приложения № 4 к соглашению на дату предоставления отчета, соответствующую указанной в графе 8 приложения № 4 к соглашению.

<8> В зависимости от периодичности представления отчета указывается значение показателя, достигнутое по завершении соглашения либо на дату представления отчета в соответствии с установленной периодичностью.

Приложение № 7
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из бюджета Березовского муниципального округа
субсидий юридическим лицам в соответствии
с пунктом 8 статьи 78, статьей 78.2,
Бюджетного кодекса Российской Федерации,
утвержденной приказом Управления
финансов Березовского муниципального округа
от 21.03.2025 №23
Рекомендуемый образец

Акт
об исполнении обязательств по соглашению (договору)
о предоставлении из бюджета Березовского муниципального округа
субсидий

юридическим лицам в соответствии с пунктом 8 статьи 78,
статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

от " _ " _ 20 _ года № _

Г. _____
(место составления акта)

« _ » _ 20 _ г.
(дата заключения акта)

№ _____
(номер акта)

(наименование органа местного самоуправления (функционального, отраслевого органа администрации)
Березовского муниципального округа, осуществляющего в соответствии с бюджетным законодательством
Российской Федерации функции главного распорядителя бюджетных средств, которому как получателю
средств бюджета Березовского муниципального округа доведены лимиты бюджетных обязательств на
предоставление субсидии в соответствии с пунктом 8 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации
/статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации /)

именуемый в дальнейшем «Получатель средств местного бюджета», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Получателя средств
местного бюджета или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения) Получателя
средств местного бюджета, доверенности, приказа или иного
документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем
(наименование юридического лица)

«Получатель субсидии», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя Получателя субсидии или
уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа Получателя субсидии,
доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», составили настоящий Акт
о нижеследующем.

1. По соглашению о предоставлении из местного бюджета субсидии
юридическому лицу от " _ " _ 20 _ г. № _____ (далее - Соглашение)
Получателем субсидии:

1.1. Обязательства по Соглашению выполнены в полном объеме <2>.

Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии обязательств на 1 января 20__ г. <3>, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил _____ (_____) рублей ____ копеек.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2. Обязательства по Соглашению выполнены не в полном объеме <4>.

1.2.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии обязательств на 1 января 20__ г. <3>, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил _____ (_____) рублей ____ копеек.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2.2. В соответствии с решением Получателя средств местного бюджета об использовании не использованного по состоянию на 1 января 20__ г. <3> остатка средств Субсидии, средства в объеме _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей ____ копеек используются на цели, ранее установленные условиями Соглашения <5>.

1.2.3. В соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии на 1 января 20__ г. <3> средства Субсидии в размере _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей ____ копеек в соответствии с пунктом 4.3.20 Соглашения подлежат возврату в местный бюджет в срок до "___" _____ 20__ г. по следующим реквизитам <6>:

код классификации расходов местного бюджета _____ <7>;

код классификации доходов местного бюджета _____ <8>.

2. Настоящий Акт заключен Сторонами в форме:

2.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписан усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего акта <9>;

2.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <10>.

3. Реквизиты Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Получателя средств местного бюджета	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя субсидии
Наименование Получателя средств местного бюджета	Наименование Получателя субсидии
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП

4. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Получателя средств местного бюджета		Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя субсидии	
_____ / _____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))		_____ / _____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))	

<2> Предусматривается в случае, если Получатель субсидии выполнил обязательства по соглашению в полном объеме.

<3> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<4> Предусматривается в случае, если Получатель субсидии выполнил обязательства по соглашению не в полном объеме.

<5> Предусматривается в случае, если органом местного самоуправления (функциональным, отраслевым органом администрации) Березовского муниципального округа, осуществляющего в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя бюджетных средств, принято решение о подтверждении потребности Получателя субсидии в остатке Субсидии.

<6> Предусматривается в случае, если средства Субсидии полностью или частично подлежат возврату в местный бюджет.

<7> Предусматривается в случае возврата средств Субсидии в текущем финансовом году.

<8> Предусматривается в случае возврата средств Субсидии в году, следующем за годом предоставления Субсидии.

<9> Предусматривается в случае формирования и подписания настоящего Акта в системе "Электронный бюджет".

<10> Предусматривается в случае составления и подписания настоящего Акта в форме бумажного документа.

Приложение № 8
 к Типовой форме соглашения
 (договора) о предоставлении
 из бюджета Березовского муниципального округа
 субсидий юридическим лицам в соответствии
 с пунктом 8 статьи 78, статьей 78.2,
 Бюджетного кодекса Российской Федерации,
 утвержденной приказом Управления
 финансов Березовского муниципального округа
 от 21.03.2025 №23
 Рекомендуемый образец
 Приложение № ____ к Соглашению
 от _____ № ____
 (Приложение № ____
 к Дополнительному соглашению
 от _____ № ____)

Отчет
 о расходах, источником финансового обеспечения
 которых является Субсидия

		КОДЫ
	по состоянию на " ____ " _____ 20__ г. <2>	Дата
Наименование Получателя субсидии		по Сводному реестру
Наименование Получателя средств местного бюджета		по Сводному реестру
Наименование муниципальной программы (национального проекта) <3>		по БК <3>
Вид документа		
(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <4>		

Периодичность:
 месячная;
 квартальная, годовая

Единица измерения:
 руб (с точностью до
 второго знака после
 запятой)

по ОКЕИ

383

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходов Субсидии <5>	Сумма	
			отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5
Остаток Субсидии на начало года, всего:	100	x		
в том числе:				
потребность в котором подтверждена	110	x		
подлежащий возврату	120	x		
Поступило средств, всего:	200	x		
в том числе:				
из местного бюджета	210	x		
возврат дебиторской задолженности прошлых лет	220	x		
из них:				
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	221			
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	222			
Выплаты по расходам, всего:	300			
в том числе:	310	0410		

Капитальные вложения, всего:				
из них: в Объект " _____ "	311			
в Объект " _____ "	312			
...				
Выплаты по расходам _____, всего: (наименование Организации)	400			
в том числе: Капитальные вложения, всего:	410	0420		
из них: в Объект " _____ "	411			
в Объект " _____ "	412			
...				
Общий объем Капитальных вложений, в том числе за счет Субсидии , всего:	610			
из них: в Объект " _____ "	611			
в Объект " _____ "	612			
...				
Возвращено в местный бюджет, всего:	700			
в том числе: в связи с нарушением цели(ей), условий и порядка <6> предоставления Субсидии	710			
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	800	х		
в том числе:				
требуется в направлении на те же цели	810	х		
подлежит возврату в местный бюджет	820	х		

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Получателя средств
местного бюджета

_____ (должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Исполнитель

«___» _____ 20__ г. _____ (должность) (фамилия, имя, отчество) (телефон)

<2> Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<3> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов федерального проекта).

В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов федерального бюджета.

<4> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<5> Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем отчете, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

<6> Предусматривается в соответствии с актами, регулирующими предоставление Субсидии.

Приложение № 9
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из бюджета Березовского муниципального округа
субсидий юридическим лицам в соответствии
с пунктом 8 статьи 78, статьей 78.2,
Бюджетного кодекса Российской Федерации,
утвержденной приказом Управления
финансов Березовского муниципального округа
от 21.03.2025 №23
Рекомендуемый образец

(наименование юридического лица)

ПРЕТЕНЗИЯ
о невыполнении обязательств соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Березовского муниципального округа
субсидий
юридическим лицам в соответствии с пунктом 8 статьи 78,
статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации
от "___" _____ 20__ г. № _____

"___" _____ 20__ г. между _____,
(наименование органа местного самоуправления (функционального, отраслевого органа администрации)
Березовского муниципального округа, осуществляющего в соответствии с бюджетным законодательством
Российской Федерации функции главного распорядителя бюджетных средств, которому как получателю
средств бюджета Березовского муниципального округа доведены лимиты бюджетных обязательств на
предоставление субсидии в соответствии с пунктом 8 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации
/статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации /)

именуемый в дальнейшем «Получатель средств местного бюджета», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Получателя средств
местного бюджета или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения) Получателя
средств местного бюджета, доверенности, приказа или иного
документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем

(наименование юридического лица)

«Получатель субсидии», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя Получателя субсидии или
уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа Получателя субсидии,
доверенности)

с другой стороны, было заключено соглашение (договор) о предоставлении
из местного бюджета субсидии юридическому лицу от "___" _____ 20__
г. № _____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Получатель субсидии должен был
в срок до "___" _____ г. исполнить следующие обязательства <2>:

- 1) _____
- 2) _____

Однако указанные обязательства Получателем субсидии

(не исполнены/исполнены не в полном объеме/исполнены с нарушением срока)

В случае, если Получателем субсидии указанные обязательства не будут исполнены в объеме, установленном Соглашением, в соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Получатель средств местного бюджета вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

В связи с вышеизложенным Получатель средств местного бюджета сообщает о необходимости устранения Получателем субсидии вышеуказанных нарушений в срок до "___" _____ 20__ г.

Настоящая Претензия считается полученной с момента:

подписания Получателем средств местного бюджета настоящей Претензии в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" <3>;

получения Получателем настоящей Претензии в виде бумажного документа <4>.

Руководитель:

(Получатель средств местного бюджета) (подпись) (фамилия, имя, отчество)

<2> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Получателя субсидии по соглашению.

<3> Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в системе "Электронный бюджет".

<4> Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в форме бумажного документа.

Приложение № 10
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из бюджета Березовского муниципального округа
субсидий юридическим лицам в соответствии
с пунктом 8 статьи 78, статьей 78.2,
Бюджетного кодекса Российской Федерации,
утвержденной приказом Управления
финансов Березовского муниципального округа
от 21.03.2025 №23
Рекомендуемый образец

(наименование юридического лица)

ТРЕБОВАНИЕ
об уплате штрафных санкций

"__" ____ 20__ г. между _____,
(наименование органа местного самоуправления (функционального, отраслевого органа администрации)
Березовского муниципального округа, осуществляющего в соответствии с бюджетным законодательством
Российской Федерации функции главного распорядителя бюджетных средств, которому как получателю
средств бюджета Березовского муниципального округа доведены лимиты бюджетных обязательств на
предоставление субсидии в соответствии с пунктом 8 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации
/статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации /)

именуемый в дальнейшем «Получатель средств местного бюджета», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Получателя средств
местного бюджета или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения) Получателя
средств местного бюджета, доверенности, приказа или иного
документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем
(наименование юридического лица)

«Получатель субсидии», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя Получателя субсидии или
уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа Получателя субсидии,
доверенности)

с другой стороны, было заключено соглашение (договор) о предоставлении
из местного бюджета субсидии юридическому лицу от "__" ____ 20__
г. № ____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом ____ Соглашения Получатель субсидии должен был
исполнить следующие обязательства <2>:

- 1) _____;
- 2) _____.

Однако указанные обязательства Получателем субсидии

(не исполнены/исполнены не в полном объеме/исполнены с нарушением срока)

В связи с вышеизложенным Получатель средств местного бюджета
сообщает о необходимости уплаты штрафных санкций, размер которых
приведен в приложении к настоящему Требованию, в срок до "__" ____ 20__ г.

Настоящее Требование считается полученным с момента:

подписания Получателем средств местного бюджета настоящего Требования в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" <3>;

получения Получателем субсидии настоящего Требования в виде бумажного документа <4>.

Руководитель:

(Получатель средств местного бюджета) _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

Приложение
к Требованиям
об уплате штрафных санкций

Расчет размера штрафных санкций

№ п/п	Наименование результата (показателя) <5>	Наименование Объекта <6>	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение результата (показателя)	Достигнутое значение результата (показателя) на отчетную дату	Объем Субсидии, (тыс. руб)	Корректирующие коэффициенты <7>		Размер штрафных санкций (тыс. руб)
			Наименование	Код				K1	K2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого:		-	-	-	-	-	-	-	-	

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Получателя средств
местного бюджета

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (телефон)

«___» _____ 20__ г.

<2> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Получателя субсидии по соглашению.

<3> Предусматривается в случае формирования и подписания требования в системе "Электронный бюджет".

<4> Предусматривается в случае формирования и подписания требования в форме бумажного документа.

<5> Заполняется в соответствии с актами, регулирующими предоставление Субсидии.

<6> Заполняется в соответствии с решением Получателя средств федерального бюджета.

<7> Заполняется при необходимости.

Приложение № 11
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из бюджета Березовского муниципального округа
субсидий юридическим лицам в соответствии
с пунктом 8 статьи 78, статьей 78.2,
Бюджетного кодекса Российской Федерации,
утвержденной приказом Управления
финансов Березовского муниципального округа
от 21.03.2025 №23

Приложение № ____ к Соглашению от ____ 20__ г. № ____

Типовая форма
дополнительного соглашения к соглашению (договору)
о предоставлении из федерального бюджета субсидий
юридическим лицам в соответствии с пунктом 8 статьи 78,
статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации
от " ____ " ____ № ____

Г. ____
(место заключения соглашения)

« ____ » ____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

№ ____
(номер соглашения)

(наименование органа местного самоуправления (функционального, отраслевого органа администрации)
Березовского муниципального округа, осуществляющего в соответствии с бюджетным законодательством
Российской Федерации функции главного распорядителя бюджетных средств, которому как получателю
средств бюджета Березовского муниципального округа доведены лимиты бюджетных обязательств на
предоставление субсидии в соответствии с пунктом 8 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации
/статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации /)

именуемый в дальнейшем «Получатель средств местного бюджета», в лице ____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Получателя средств
местного бюджета или уполномоченного им лица)

действующего на основании ____

(реквизиты учредительного документа (положения) Получателя
средств местного бюджета, доверенности, приказа или иного
документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и ____ , именуемое в дальнейшем
(наименование юридического лица)

«Получатель субсидии», в лице ____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя Получателя субсидии или
Уполномоченного им лица)

действующего на основании ____

(реквизиты учредительного документа Получателя субсидии,
доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом
7.3 соглашения (договора) о предоставлении из местного бюджета субсидии
юридическому лицу от « ____ » ____ 20__ г. № ____ (далее соответственно –
Соглашение, Субсидия) заключили настоящее Дополнительное соглашение к
Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <2>:

1.1. в преамбуле <3>:

1.1.1. слова " _____ "
 заменить словами " _____ ";

1.2. пункт __ изложить в следующей редакции: _____ " <4>";

(текст соответствующего пункта в новой редакции)
 1.3. иные положения по настоящему Дополнительному соглашению <5>:

1.3.1. _____;
 (текст соответствующего пункта в новой редакции)

1.3.2. _____;
 (текст соответствующего пункта в новой редакции)

1.4. главу 8 "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

"8. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Получателя средств местного бюджета	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Получателя субсидии
Наименование Получателя средств местного бюджета	Наименование Получателя субсидии
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП <6>
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации) БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, которому открыт казначейский счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет

1.5. приложение № ____ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью <7>;

1.6. дополнить приложением № ____ к Соглашению согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.7. внести изменения в приложение № ____ к Соглашению согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме:

5.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения <8>;

5.2. документа на бумажном носителе в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <9>.

6. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Получателя средств местного бюджета		Полное и сокращенное (при наличии) наименование Получателя субсидии	
/		/	
(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))

<2> При оформлении Дополнительного соглашения к Соглашению указываются пункты и (или) главы соглашения, в которые вносятся изменения.

<3> При внесении изменений в преамбулу соглашения в том числе могут быть изменены наименование соглашения, сведения о месте заключения соглашения и дате его подписания.

<4> Указываются изменения, вносимые в пункты 1.1, 1.1.1, 1.1.2, 2.1, 2.1.1, 2.1.2, 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.7, 4.1.8, 4.1.9, 4.2.5.1, 4.2.5.2, 4.3.1, 4.3.10.1, 4.3.10.2, 4.3.11.1, 4.3.11.2, 4.3.17, 4.3.18.1, 4.3.18.2, 4.3.18.3, 4.3.18.4, 4.4.2 соглашения (при наличии). Редакция указанных пунктов должна соответствовать соответствующим пунктам настоящей Типовой формы, в случае, если включаемые в текст соглашения пункты включены в настоящую Типовую форму.

<5> Указываются изменения, вносимые в пункты 3.2.1.7, 4.1.2.2.1, 4.1.2.2.2, 4.1.6.3, 4.1.12.1, 4.1.12.2, 4.2.7.1, 4.2.7.2, 4.3.15.1.2.1, 4.3.15.1.2.2, 4.3.18.5.1, 4.3.18.5.2, 4.3.23.1, 4.3.23.2, 4.4.6.1, 4.4.6.2, 5.5.1, 5.5.2, 6.1.1, 6.1.2, 7.6.5, 7.8.3 соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

<6> Для Получателей субсидии, расположенных на территории иностранных государств, вместо ИНН/КПП указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

<7> Указывается(ются) номер(а) приложения(й) к соглашению, излагаемые в новой редакции.

<8> Пункт 5.1 включается в случае формирования и подписания соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет". В случае дополнения соглашения новыми пунктами, а также изложения ранее включенных в соглашение пунктов в новой редакции, редакция указанных пунктов должна соответствовать соответствующим пунктам настоящей Типовой формы, в случае, если включаемые в текст соглашения пункты включены в настоящую Типовую форму.

<9> Пункт 5.2 включается в случае формирования и подписания соглашения в форме документа на бумажном носителе.

Приложение № 12
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из бюджета Березовского муниципального округа
субсидий юридическим лицам в соответствии
с пунктом 8 статьи 78, статьей 78.2,
Бюджетного кодекса Российской Федерации,
утвержденной приказом Управления
финансов Березовского муниципального округа
от 21.03.2025 №23

Рекомендуемый образец

(наименование юридического лица)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об изменении отдельных положений соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Березовского муниципального округа
субсидий

юридическим лицам в соответствии с пунктом 8 статьи 78,
статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации
от "___" _____ 20___ г. № ___ в одностороннем порядке

"___" _____ 20___ г. между _____,
(наименование органа местного самоуправления (функционального, отраслевого органа администрации)
Березовского муниципального округа, осуществляющего в соответствии с бюджетным законодательством
Российской Федерации функции главного распорядителя бюджетных средств, которому как получателю
средств бюджета Березовского муниципального округа доведены лимиты бюджетных обязательств на
предоставление субсидии в соответствии с пунктом 8 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации
/статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации /)

именуемый в дальнейшем «Получатель средств местного бюджета», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Получателя средств
местного бюджета или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения) Получателя
средств местного бюджета, доверенности, приказа или иного
документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и _____, именуемым в дальнейшем
(наименование юридического лица)

«Получатель субсидии», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя Получателя субсидии или
уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа Получателя субсидии,
доверенности)

с другой стороны, было заключено соглашение (договор) о предоставлении
из местного бюджета субсидии юридическому лицу от "___" _____ 20___
г. № _____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом 7.3.1 Соглашения Получатель средств
местного бюджета вправе в одностороннем порядке изменить Соглашение в
случае _____.

(причина изменения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Получатель средств местного бюджета уведомляет Получателя субсидии о том, что:

в абзаце __ пункта 2.1.1 слова "по коду БК _____" (код БК) следует считать словами "по коду БК _____"; (код БК)

в главе 8 "Платежные реквизиты Сторон" платежные реквизиты Получателя средств местного бюджета излагаются в следующей редакции:

"	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Получателя средств местного бюджета
	Наименование Получателя средств местного бюджета ОГРН, ОКТМО
	Место нахождения:
	ИНН/КПП
	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет
"	

Соглашение считается измененным с момента:

подписания Получателем средств местного бюджета настоящего уведомления в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" <2>;

получения Получателем субсидии настоящего уведомления в виде документа на бумажном носителе <3>.

Руководитель:

(Получатель средств местного бюджета) (подпись) (фамилия, имя, отчество)

<2> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в системе "Электронный бюджет".

⟨3⟩ Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в форме бумажного документа.

Приложение № 13
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из бюджета Березовского муниципального округа
субсидий юридическим лицам в соответствии
с пунктом 8 статьи 78, статьей 78.2,
Бюджетного кодекса Российской Федерации,
утвержденной приказом Управления
финансов Березовского муниципального округа
от 21.03.2025 №23

Приложение № ____ к Соглашению
от ____ 20__ г. № ____

Типовая форма
дополнительного соглашения о расторжении соглашения
(договора) о предоставлении из бюджета Березовского муниципального
округа субсидий юридическим лицам в соответствии с пунктом 8 статьи 78,
статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

от " ____ " ____ № ____

Г. ____
(место заключения дополнительного соглашения)

« ____ » ____ 20__ г.
(дата заключения дополнительного соглашения)

№ ____
(номер дополнительного соглашения)

(наименование органа местного самоуправления (функционального, отраслевого органа администрации) Березовского муниципального округа, осуществляющего в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя бюджетных средств, которому как получателю средств бюджета Березовского муниципального округа доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с пунктом 8 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации /статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации /)

именуемый в дальнейшем «Получатель средств местного бюджета», в лице ____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Получателя средств местного бюджета или уполномоченного им лица)

действующего на основании ____

(реквизиты учредительного документа (положения) Получателя средств местного бюджета, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и ____ , именуемое в дальнейшем
(наименование юридического лица)

«Получатель субсидии», в лице ____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Получателя субсидии или уполномоченного им лица)

действующего на основании ____

(реквизиты учредительного документа Получателя субсидии, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее
Дополнительное соглашение о расторжении соглашения (договора) о
предоставлении из местного бюджета субсидии юридическому лицу, от « ____ »
____ 20__ г. № ____ (далее соответственно – Соглашение, Субсидия)
в соответствии с ____

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии),
или пункт 7.5 Соглашения)

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего
Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Получателя средств местного бюджета
исполнено в размере _____ (_____) рублей _____ копеек
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду классификации расходов местного бюджета _____ <2>;

2.2. обязательство Получателя субсидии исполнено в размере
_____ (_____) рублей _____ копеек;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.3. Получатель средств местного бюджета в течение "____" дней со дня
расторжения Соглашения обязуется перечислить Получателю субсидии
сумму Субсидии в размере: _____ (_____) рублей _____ копеек <3>;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.4. Получатель субсидии в течение "____" дней со дня расторжения
Соглашения обязуется возвратить в местный бюджет сумму Субсидии в
размере _____ (_____) рублей _____ копеек <3>;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.5. _____ <4>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения
вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать
от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с даты
вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении
Соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____
Соглашения <5>, которые прекращают свое действие после полного их
исполнения.

6. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения
заключено Сторонами в форме:

6.1. электронного документа в государственной интегрированной
информационной системе управления общественными финансами
"Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными
электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой
из Сторон настоящего Дополнительного соглашения о расторжении
Соглашения <6>;

6.2. документа на бумажном носителе в двух экземплярах, по одному
экземпляру для каждой из Сторон <7>;

6.3. _____ <8>.

7. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименование	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Получателя субсидии
--	--

Получателя средств местного бюджета	
Наименование Получателя средств местного бюджета ОГРН, ОКТМО	Наименование Получателя субсидии ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации) БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, которому открыт казначейский счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет

8. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Получателя средств местного бюджета	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Получателя субсидии
/ (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))	/ (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

<2> Если субсидия предоставлялась по нескольким кодам классификации расходов федерального бюджета (далее - коды БК), то указываются

последовательно соответствующие коды БК, а также суммы субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

<3> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения о расторжении соглашения.

<4> Предусматривается в случае, если это установлено актами, регулирующими предоставление Субсидии. Указываются конкретные условия, подлежащие в соответствии с актами, регулирующими предоставление Субсидии, включению в настоящее Дополнительное соглашение о расторжении соглашения.

<5> Указываются пункты соглашения, предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<6> Пункт 6.1 включается в случае формирования и подписания настоящего Дополнительного соглашения о расторжении соглашения в системе "Электронный бюджет".

<7> Пункт 6.2 включается в случае формирования и подписания настоящего Дополнительного соглашения о расторжении соглашения в форме документа на бумажном носителе.

<8> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

Приложение № 14
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из бюджета Березовского муниципального округа
субсидий юридическим лицам в соответствии
с пунктом 8 статьи 78, статьей 78.2,
Бюджетного кодекса Российской Федерации,
утвержденной приказом Управления
финансов Березовского муниципального округа
от 21.03.2025 №23
Рекомендуемый образец

(наименование юридического лица)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о расторжении соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Березовского муниципального округа
субсидий юридическим лицам в соответствии с пунктом 8 статьи 78,
статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации
от "___" _____ 20__ г. № ____ в одностороннем порядке

"___" _____ 20__ г. между _____,
(наименование органа местного самоуправления (функционального, отраслевого органа администрации)
Березовского муниципального округа, осуществляющего в соответствии с бюджетным законодательством
Российской Федерации функции главного распорядителя бюджетных средств, которому как получателю
средств бюджета Березовского муниципального округа доведены лимиты бюджетных обязательств на
предоставление субсидии в соответствии с пунктом 8 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации
/статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации /)
именуемый в дальнейшем «Получатель средств местного бюджета», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Получателя средств
местного бюджета или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения) Получателя
средств местного бюджета, доверенности, приказа или иного
документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и _____, именуемым в дальнейшем
(наименование юридического лица)

«Получатель субсидии», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя Получателя субсидии или
уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа Получателя субсидии,
доверенности)

с другой стороны, было заключено соглашение (договор) о предоставлении
из местного бюджета субсидии юридическому лицу от "___" _____ 20__
г. № ____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом(ами) ____ Соглашения Получатель субсидии должен
был исполнить следующие обязательства: _____ <2>,
однако указанные обязательства Получателем субсидии не исполнены.

В соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Получатель средств местного
бюджета вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в случае

(причина расторжения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Получатель средств местного бюджета

извещает Получателя субсидии, что Соглашение на основании пункта 2 статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и пункта

_____ <3> Соглашения считается расторгнутым с момента:

подписания Получателем средств местного бюджета настоящего уведомления в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" <4>;

получения Получателем субсидии настоящего уведомления в форме документа на бумажном носителе <5>.

Руководитель:

(Получатель средств местного бюджета) (подпись) (фамилия, имя, отчество)

<2> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Получателя субсидии по Соглашению.

<3> Указывается пункт Соглашения, в соответствии с которым Соглашение расторгается в одностороннем порядке.

<4> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в системе "Электронный бюджет".

<5> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в форме бумажного документа.