

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию», утвержденный постановлением администрации Березовского муниципального округа от 26.07.2024 №839-1

В соответствии с протестом прокуратуры г. Березовского от 20.06.2025 №01-02-2025, Федеральными законами от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлениями администрации Березовского городского округа от 25.12.2018 №1142 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», от 26.12.2018 №1145 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих Березовского городского округа», руководствуясь Уставом Березовского муниципального округа, протоколом заседания комиссии по повышению качества предоставления государственных и муниципальных услуг, а также осуществления государственного контроля (надзора) и муниципального контроля в Свердловской области от 06.06.2022 №47 с рекомендациями по разработке типовых административных регламентов, администрация Березовского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию», утвержденный постановлением администрации Березовского муниципального округа от 26.07.2024 №839-1, а именно:

1.1. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«Заявителями на получение муниципальной услуги являются застройщики – юридические и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, обратившиеся в администрацию Березовского муниципального округа с заявлением о предоставлении муниципальной услуги, отвечающие требованиям, установленным в пункте 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – заявитель)»;

1.2. Подпункт 7 пункта 2.8 изложить в следующей редакции:

«технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», за исключением ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства, в отношении которого в

соответствии с Федеральным законом «Об особенностях оформления прав на отдельные виды объектов недвижимости и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» государственный кадастровый учет и (или) государственная регистрация прав не осуществляются».

1.2. Приложение №1 к Административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Березовского муниципального округа Коргуля А.Г.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Березовский рабочий» и разместить на официальном сайте администрации Березовского муниципального округа в сети Интернет (березовский.рф).

Глава Березовского муниципального округа,
глава администрации

Е.Р. Писцов

Приложение № 1 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»

З А Я В Л Е Н И Е
о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

«__» _____ 20__ г.

Администрация Березовского муниципального округа

(наименование органа местного самоуправления, уполномоченного на выдачу разрешений на ввод объекта в эксплуатацию)

Заказчик (застройщик)

(наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица,

юридический (почтовый) адрес, банковские реквизиты, телефон)

Прошу выдать разрешение на ввод в эксплуатацию законченного строительством (реконструкции) объекта капитального строительства:

(наименование объекта капитального строительства)

на земельном участке по адресу:

(наименование муниципального образования, города, поселка, улицы, номера, кадастровый номер земельного участка)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. Правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута _____

(наименование документа на право собственности, владения, пользования, свидетельства о государственной регистрации прав)

от _____ № _____

2. Разрешение на строительство:

3. Акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

4. Схема, отображающая расположение построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на основании договора):

5. Заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора) о соответствии построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации:

6. Технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (за исключением ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства, в отношении которого в соответствии с Федеральным законом «Об особенностях оформления прав на отдельные виды объектов недвижимости и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» государственный кадастровый учет и (или) государственная регистрация прав не осуществляются):

7. Основные показатели объекта недвижимости:

Строительный объем зданий, куб.м. _____

Протяженность, мощность (для линейных объектов) _____

Общая площадь здания, кв.м. _____

Кол-во квартир, площадь, число комнат в квартире _____

(Ф.И.О., подпись)

согласен(на) на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»

(Ф.И.О., подпись)

согласен(на) на осуществление государственной регистрации права собственности на построенное здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места в случае, если строительство, сооружения осуществлялись застройщиком без привлечения средств иных лиц

(Ф.И.О., подпись)

согласие застройщика и иного лица (иных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности застройщика и (или) указанного лица (указанных лиц) на построенное здание, сооружение и (или) на все

расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места в случае, если строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись с привлечением средств иных лиц

сведения об уплате государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав

адрес (адреса) электронной почты для связи с застройщиком, иным лицом (иными лицами) в случае, если строительство или реконструкция здания, сооружения осуществлялись с привлечением средств иных лиц

Приложение: документы, необходимые для получения разрешения на ввод в эксплуатацию законченного строительством (реконструкции) объекта капитального строительства на _____ листах.

Служебные отметки по вводу в эксплуатацию законченного строительством объекта капитального строительства: _____, расположенного по адресу: _____

Заместитель главы администрации по строительству и ЖКХ БГО	
Отдел архитектуры и градостроительства администрации Березовского городского округа	
Отдел архитектуры и градостроительства администрации Березовского городского округа (инженерные изыскания)	
Комитет по управлению имуществом Березовского городского округа (Председатель комитета по управлению имуществом БГО)	

Банковские реквизиты застройщика:

Наименование: _____

Юридический адрес: _____

Фактический адрес: _____

Телефон, факс: _____

Р/с, к/с _____

ИНН/КПП _____

ОГРН, ОКПО, БИК _____

(должность руководителя)

М.П.(подпись, Ф.И.О., дата)