

Утверждаю
Глава администрации Березовского городского округа
Е.Р.Писцов
(подпись)
"27" _____ 2023 г.
(расшифровка подписи)

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ЗА 2022 ГОД
по МКУ «Березовский центр муниципальных услуг»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Отчетные данные
1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ			
1.1	Перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами		<p>Основной вид деятельности: 84.11 Деятельность органов государственного управления и местного самоуправления по вопросам общего характера</p> <p>Иные виды деятельности: 63.11 Деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность</p> <p>68.31.1 Предоставление посреднических услуг при купле-продаже недвижимого имущества за вознаграждение или на договорной основе</p> <p>68.31.2 Предоставление посреднических услуг по аренде недвижимого имущества за вознаграждение или на договорной основе</p> <p>68.31.3 Предоставление консультационных услуг при купле-продаже недвижимого имущества за вознаграждение или на договорной основе</p> <p>68.31.4 Предоставление консультационных услуг по аренде недвижимого имущества за вознаграждение или на договорной основе</p> <p>69.10 Деятельность в области права</p> <p>71.11.1 Деятельность в области архитектуры, связанная с созданием архитектурного объекта</p> <p>71.12.4 Деятельность геодезическая и картографическая</p> <p>71.12.41 Деятельность топографо-геодезическая</p> <p>71.12.46 Землеустройство</p> <p>96.09 Предоставление прочих персональных услуг, не включенных в другие группировки</p>

Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	<ol style="list-style-type: none"> 1) Подготовка материалов из архива геофонда для физ. лиц (Лист А4, в бумажном виде) 1-ый лист 2) Подготовка материалов из архива геофонда для физ. лиц (Лист А4; в электронном виде) 3) Подготовка материалов из архива геофонда для физ. лиц (Лист А4) 2-ой и послед. Лист 4) Подготовка материалов из архива геофонда для юр. лиц (Лист А4, в бумажном виде) 1-ый лист 5) Подготовка материалов из архива геофонда для юр. лиц (Лист А4, в электронном виде) 6) Подготовка материалов из архива геофонда для юр. лиц (Лист А4) 2-ой и послед. Лист 7) Подготовка схем расположения земельного участка (для физических лиц) * 8) Подготовка схем расположения земельного участка (для юридических лиц) * 9) Подготовка схем расположения земельного участка (для линейных объектов) ** 10) Предоставление посреднических юридических услуг для физических лиц 11) Предоставление посреднических юридических услуг для юридических лиц 12) Подготовка межевого плана земельного участка (для видов разрешенного использования : личное подсобное хозяйство, огородинчество, садоводство, индивидуальное жилищное строительство) 13) Подготовка межевого плана земельного участка, площадью до 2000 кв.м. 14) Подготовка межевого плана земельного участка, площадью от 2000 кв.м. до 5000 кв.м 15) Подготовка межевого плана земельного участка, площадью свыше 5000 кв.м 16) Подготовка технического плана зданий, строений, помещений (квартир), объектов незавершенного строительства до 150,0 кв.м 17) Подготовка технического плана зданий, строений, помещений (квартир), объектов незавершенного строительства до 300,0 кв.м 18) Подготовка технического плана зданий, строений, сооружений, помещений (квартир), объектов незавершенного строительства свыше 300,0 кв.м 19) Акт обследования объекта недвижимости 20) Вынос в натуру (без закрепления на местности) характерных точек границ земельного участка, которые установлены в соответствии с требованиями земельного законодательства на основании сведений Единого государственного реестра недвижимости (за один межевой знак) 21) Кадастровые работы. Инженерно-геодезические работы. Топографическая съемка М 1:500, площадью до 2000 кв.м. (для видов разрешенного использования : личное подсобное хозяйство, садоводство, огородинчество, индивидуальное жилищное строительство, дачного хозяйства) 22) Кадастровые работы. Инженерно-геодезические работы. Топографическая съемка (для иных видов разрешенного использования М 1:500, площадью до 2000 кв.м. 23) Кадастровые работы. Инженерно-геодезические работы. Топографическая съемка М 1:500, площадью от 2000 кв.м. до 5000 кв.м. 24) Кадастровые работы. Инженерно-геодезические работы. Топографическая съемка М 1:500 на застроенную территорию, площадью свыше 5000 кв.м. 25) Кадастровые работы. Инженерно-геодезические работы. Топографическая съемка М 1:500 на незастроенную территорию, площадью свыше 5000 кв.м. 26) Кадастровые работы. Инженерно-геодезические работы. Топографическая съемка М 1:500 на территории действующих промышленных предприятий, площадью свыше 5000 кв.м. 27) Кадастровые работы. Инженерно-геодезические работы. Топографическая съемка М 1:500 на территории действующих промышленных предприятий, площадью свыше 5000 кв.м. (1 га) 28) Разработка документации по планировке территории (проект планировки территории и проект межевания территории)*** (1 га)
--	---

1.3	Перечень разрешительных документов (с указанием дат выдачи, номеров и сроков действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения и другие разрешительные документы)	1.Постановление Администрации Березовского городского округа от 24.12.2009 №565 (в ред. от 16.05.14г, 28.12.2015г.). "О создании Березовского муниципального автономного учреждения "Центр предоставления муниципальных услуг в сфере земельных отношений и архитектурно-градостроительной деятельности" путем учреждения" 2.Постановление Администрации Березовского городского округа от 20.12.2017 №1008 "Об изменении типа Березовского муниципального автономного учреждения "Центр предоставления муниципальных услуг в сфере земельных отношений и архитектурно-градостроительной деятельности" 3. Свидетельство о государственной регистрации учреждения 66 / 006361531 от 04.02.2010
1.4	Количество платных единиц учреждения (указываются данные о количестве в составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года, причины изменения	33,35 единица

	количества штатных единиц учреждения на конец отчетного года)		
1.5	Средняя заработная плата сотрудников учреждения	рубли	45253,34
	Средняя заработная плата основного персонала	рубли	44274,90
	Средняя заработная плата руководителя учреждения	рубли	77128,92
1.6	Количество свободных вакансий на начало и конец отчетного периода	единицы	0,57 ставки ведущего инженера
	Для муниципальных автономных учреждений дополнительно:	x	X
1.7	Среднегодовая численность работников	x	X
	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей,	x	X

	фамилий, имен, отчеств)		
	2. РЕЗУЛЬТАТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ		
2.1	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года в процентах)	%	+ 1,06%
2.2	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от прочих материальных ценностей	рубли	0,00
2.3	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе	x	x

2.6	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том	единицы	11253, в том числе платные 872	5	Подготовка схемы расположения земельного участка (для линейных объектов)**	шт	6800,00**
				6	Предоставление посреднических юридических услуг для физических лиц	час	260,00
				7	Предоставление посреднических юридических услуг для юридических лиц	час	400,00
				8	Подготовка межевого плана земельного участка (для видов разрешенного использования: личное подсобное хозяйство, огородинчество, садоводство, индивидуальное жилищное строительство)	шт	3 000,00
				9	Подготовка межевого плана земельного участка, площадью до 2000 кв.м.	шт	9 600,00
				10	Подготовка межевого плана земельного участка, площадью от 2000 кв.м. до 5000 кв.м	шт	26 000,00
				11	Подготовка межевого плана земельного участка, площадью свыше 5000 кв.м	шт	45 000,00
				12	Подготовка технического плана зданий, строений, помещений (квартир), объектов незавершенного строительства до 150,0 кв.м	шт	13 000,00
				13	Подготовка технического плана зданий, строений, сооружений, помещений (квартир), объектов незавершенного строительства от 150,0 кв.м до 300,0 кв.м	шт	27 000,00
				14	Подготовка технического плана зданий, строений, сооружений, помещений (квартир), объектов незавершенного строительства свыше 300,0 кв.м	шт	45 000,00
				15	Акт обследования объекта недвижимости	шт	5 000,00
				16	Вынос в натуру (без закрепления на местности) характерных точек границ земельного участка, которые установлены в соответствии с требованиями земельного законодательства на основании сведений Единого государственного реестра недвижимости (за один межевой знак)	шт	1 500,00
				17	Кадастровые работы. Инженерно-геодезические работы. Топографическая съемка М 1:500, площадью до 2000 кв.м. (для видов разрешенного использования: личное подсобное хозяйство, огородинчество, садоводство, индивидуальное жилищное строительство, дачного хозяйства)	шт	5 000,00
				18	Кадастровые работы. Инженерно-геодезические работы. Топографическая съемка (для иных видов разрешенного использования М 1:500, площадью до 2000 кв.м.	шт	8 000,00
				19	Кадастровые работы. Инженерно-геодезические работы. Топографическая съемка М 1:500, площадью от 2000 кв.м. до 5000 кв.м.	шт	10 000,00
				20	Кадастровые работы. Инженерно-геодезические работы. Топографическая съемка М 1:500 на застроенную территорию, площадью свыше 5000 кв.м.	1 га	28 000,00
				21	Кадастровые работы. Инженерно-геодезические работы. Топографическая съемка М 1:500 на незастроенную территорию, площадью свыше 5000 кв.м.	1 га	18 500,00
				22	Кадастровые работы. Инженерно-геодезические работы. Топографическая съемка М 1:500 на территории действующих промышленных предприятий, площадью свыше 5000 кв.м.	1 га	44 000,00
				23	Разработка документации по планировке территории (проект планировки территории и проект межевания территории)***	1 га	смет3***

	числе платными для потребителей)		
2.7	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	единицы	0
2.8	Информация о проверках деятельности учреждения, проведенных уполномоченными органами и организациями, с указанием тем проверок	единицы	<p>1. Прокуратурой г. Березовского проведена проверка об исполнении требований законодательства о предоставлении государственных и муниципальных услуг предпринимателям. По представлению от 30.06.2022г. №1-02-2022 установлено, что заявителям представлена муниципальная услуга с нарушением сроков. По постановлению по делу об административном правонарушении от 26.07.2022 мировой судья Березовского городского суда Свердловской области постановил назначить директору МКУ «Березовский центр муниципальных услуг» наказание в виде административного штрафа в размере 1000,00 рублей.</p> <p>2. Финансовым управлением БГО и инспекцией по осуществлению контроля в сфере закупок в БГО провели проверку по предупреждению и выявлению нарушений требований бюджетного законодательства РФ в сфере закупок и иных нормативных правовых актов. По представлению от 20.10.2022 №01-18/1142 выявлены нарушения, по которым часть нарушений исполнено, часть принята к сведению в работе. По приказам Центра приняты меры материальной ответственности в виде депремирования сотрудников и привлечение к дисциплинарной ответственности.</p>
2.9	Показатели исполнения учреждением муниципального задания (характеристика причин отклонения от запланированных значений, утвержденных в муниципальном задании)	x	x
	Для бюджетных и автономных		

	учреждений дополнительно:			
2.10	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом	x	x	0
2.11	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом	x	x	0
2.12	Для казенных учреждений дополнительно:			0
2.12	Показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения	%	98,4	0
2.13	Показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств	рубли	23 004 248,10	0
3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА УЧРЕЖДЕНИЕМ				
№ п/п	Наименование показателя	На начало периода		
3.1	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества,	0	На конец периода	
			0	

	находящегося у учреждения на праве оперативного управления		
3.2	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	0	0
3.3	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	0	0
3.4	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	3 858 884,28 (999 781,46)	4 079 484,96 (764 238,26)
3.5	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	0	0
3.6	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	0	0
3.7	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	0	0
3.8	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве	0	0

	оперативного управления и переданного в аренду		
3.9	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	0	0
3.10	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	0	0
3.11	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	0	0
	Для бюджетных учреждений дополнительно:		
3.12	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, списанного учреждением в отчетном периоде	0	0
3.13	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели	0	0
3.14	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	0	0

3.15	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		0
3.16	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели	0	0
3.17	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	0	0
3.18	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, списанного учреждением в отчетном году	0	0
3.19	Дополнительные сведения об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением (предоставляются в соответствии с Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2007 N 684)	x	x

Руководитель

муниципального учреждения

Блудова А.А.

(подпись)

(расшифровка подписи)

