

Утверждено
постановлением администрации
Березовского городского округа
от 19.01.2022 №28

Положение
о порядке проведения отбора способом запроса предложений с целью
предоставления субсидии из бюджета Березовского городского округа
юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам –
производителям товаров, работ, услуг, по возмещению затрат на замену лифтов в
многоквартирных домах, понесенных в 2022 году

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке проведения отбора способом запроса предложений с целью предоставления субсидии из бюджета Березовского городского округа юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, по возмещению затрат на замену лифтов в многоквартирных домах, понесенных в 2022 году (далее – Положение) разработано в целях возмещения затрат на замену лифтов в многоквартирных домах Березовского городского округа, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, понесенных в 2022 году.

2. Положение определяет условия, цели и порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, из бюджета Березовского городского округа по возмещению затрат на замену лифтов в многоквартирных домах Березовского городского округа, понесенных в 2022 году.

3. Администрация Березовского городского округа является главным распорядителем средств бюджета Березовского городского округа, осуществляющим предоставление субсидии, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на текущий финансовый год, утвержденных в установленном порядке.

4. Для целей Положения используются следующие понятия:

1) отбор - процедура, проводимая среди участников отбора на право получения субсидии из бюджета Березовского городского округа на возмещение затрат на замену лифтов в многоквартирных домах Березовского городского округа, понесенных в 2022 году;

2) заявитель - юридические лица (управляющая организация, товарищество собственников жилья, жилищный кооператив или иной специализированный кооператив, индивидуальные предприниматели), осуществляющие управление многоквартирными домами, подавшие заявку на участие в отборе по возмещению затрат на замену лифтов в многоквартирных домах Березовского городского округа, понесенных в 2022 году;

3) участник отбора - заявитель, допущенный к участию в отборе по

возмещению затрат на замену лифтов в многоквартирных домах Березовского городского округа, понесенных в 2022 году;

4) комиссия по отбору юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг для предоставления субсидии из бюджета Березовского городского округа по возмещению затрат на замену лифтов в многоквартирных домах Березовского городского округа, понесенных в 2022 году - временный коллегиальный орган по рассмотрению вопросов предоставления субсидии, работа которого организована администрацией Березовского городского округа на период проведения отбора;

5) субсидия - финансовые средства, предоставляемые из бюджета Березовского городского округа для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, расположенных на территории Березовского городского округа, в целях возмещения затрат на замену лифтов в многоквартирных домах Березовского городского округа, понесенных в 2022 году;

6) личная заинтересованность члена комиссии - возможность получения доходов в виде денег, иных средств, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), членом комиссии, его близкими родственниками, а также организациям-заявителям, с которыми член комиссии связан имущественными или иными отношениями;

7) Единый портал - единый портал бюджетной системы Российской Федерации в сети Интернет;

8) официальный сайт Березовского городского округа - березовский.рф, адрес доменного имени или сетевого адреса в сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

9) запрос предложений - способ проведения отбора, в котором определение получателя субсидии главным распорядителем, как получателем бюджетных средств, проводящим отбор на основании заявок, направленных заявителями для участия их в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям, критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе;

10) заявка - пакет документов, представленный заявителем для участия в отборе путем запроса предложений;

11) замена лифтов - комплекс работ по замене в многоквартирных домах лифтов, отработавших назначенный срок службы, и лифтов, непригодных для эксплуатации, с целью обеспечения безопасности граждан при эксплуатации пассажирских лифтов и повышения энергетической эффективности их использования;

12) средства собственников - средства собственников жилых помещений в многоквартирном доме, направляемые на участие в долевом финансировании на замену лифтов в данном доме в соответствии с решением общего собрания собственников помещений.

Раздел 2. Условия, порядок отбора и предоставления субсидии

Глава 1. Условия отбора и предоставления субсидии

5.Цель предоставления субсидии: возмещение затрат на замену лифтов в многоквартирных домах Березовского городского округа, понесенных в 2022 году.

6.Размер субсидии предоставляемой из бюджета Березовского городского округа определяется исходя из лимитов бюджетных обязательств и доведенных предельных объемов финансирования, на цели, указанные в п.1 Положения, установленных на 2022 год.

7.Сумма средств собственников, направляемых на участие в долевом финансировании на замену лифтов в многоквартирном доме за счет субсидии и средств собственников, должна составлять не менее 30 процентов от общей суммы затрат на проведение работ по замене лифтов в многоквартирных домах.

8.Субсидия предоставляется на основе результатов отбора. Предоставление субсидии осуществляется способом запроса предложений с целью возмещения затрат юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим управление многоквартирными домами, управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам или иным специализированным кооперативам, индивидуальным предпринимателям (далее - заявители).

9.Организатором отбора является отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации Березовского городского округа (далее - отдел ЖКХ).

10.Финансовое возмещение затрат осуществляется на основании представленного запроса предложений по документам, подтверждающим затраты на замену лифтов в многоквартирных домах Березовского городского округа, понесенные в 2022 году.

11.Обязательными условиями предоставления субсидии являются согласие заявителей на проведение обязательных проверок главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии, и органами муниципального финансового контроля в части соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

12.Для проведения отбора получателей субсидии постановлением администрации Березовского городского округа объявляется прием заявлений с указанием сроков приема документов для участия в отборе и адреса приема документов.

Извещение о начале проведения отбора способом запроса предложений юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, для предоставления субсидии из бюджета Березовского городского округа по возмещению затрат на замену лифтов в многоквартирных домах, понесенных в 2022 году и постановление администрации Березовского городского округа и размещается на Едином портале в сети Интернет и на официальном сайте Березовского городского округа (березовский.рф).

13.Срок проведения отбора - не менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения извещения о проведении отбора.

14.Место предоставления заявок: Свердловская область, г.Березовский, ул.Строителей, 4, кабинет №510, прием заявок: в рабочие дни (понедельник - пятница): с 09.00 до 12.30 и с 14.00 до 17.00 часов (местного времени), на следующий день со дня размещения объявления о проведении отбора.

15.Заявка подается заявителями на бумажном носителе в одном экземпляре и на цифровом носителе информации (флеш-накопитель) в виде электронных документов в формате PDF. Заявка, представленная на бумажном носителе, сшивается, нумеруется, заверяется подписью руководителя и печатью организации.

16.Требования (критерии отбора) к заявителям на соответствие участников отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

1)осуществление участниками отбора деятельности на территории Березовского городского округа;

2)осуществление в соответствии с лицензией деятельности по управлению многоквартирными домами;

3)отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4)отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Березовского городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Березовским городским округом, из бюджета которого планируется предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из бюджета Березовского городского округа;

5)получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

6)в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

7)получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в

утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

8)получатели субсидий не должны получать средства из бюджета Березовского городского округа в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, муниципальными актами на цели, указанные в пункте 5 Положения.

Глава 2. Порядок проведения отбора

17.Администрация Березовского городского округа организует работу по размещению информации на Едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном сайте в сети Интернет Березовского городского округа ber-zovskiy.rf о проведении отбора и сборе заявок для участия в отборе юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, для предоставления субсидии из бюджета Березовского городского округа по возмещению затрат на замену лифтов в многоквартирных домах, понесенных в 2022 году, до начала приема заявок на участие в отборе.

В извещении о проведении отбора указываются:

срок проведения отбора - не менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения извещения о проведении отбора;

место приема заявок на участие в отборе: Свердловская область, г.Березовский, ул.Строителей, 4, кабинет №510, прием заявок: в рабочие дни (понедельник - пятница): с 09.00 до 12.30 и с 14.00 до 17.00 часов на следующий день со дня размещения извещения о проведении отбора;

контактный телефон для получения консультаций по вопросам подготовки заявок на участие в отборе: 8(34369) 4-47-78.

18.Для участия в отборе заявители представляют в отдел ЖКХ следующие документы:

1)заявка для участия в отборе юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, для предоставления субсидии из бюджета Березовского городского округа по возмещению затрат на замену лифтов в многоквартирных домах, понесенных в 2022 году (далее - Заявка) (приложение №1 к Положению);

2)копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, копия свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

3)копию лицензии на управление многоквартирными жилыми домами;

4)копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей;

5)уведомление из департамента государственного жилищного и

строительного надзора Свердловской области о включении многоквартирного дома, в перечень многоквартирных домов, находящихся в управлении организации (за исключением случая осуществления такой деятельности товариществом собственников жилья, жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом);

б)документы, подтверждающие затраты на замену лифтов в многоквартирных домах, понесенные в 2022 году.

Заявитель несет полную ответственность за предоставление достоверной информации.

Отдел ЖКХ имеет право проверять достоверность сведений, представленных заявителем.

19.Заявитель не допускается к участию в отборе в следующих случаях:

1)несоответствие заявителя требованиям, установленным в пункте 16 Положения;

2)непредставление (представление не в полном объеме) перечня документов, определенных пунктом 18 Положения;

3)заявитель является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

4)заявитель получает в текущем финансовом году или на дату, определенную правовым актом, средства из бюджета Березовского городского округа, из которого планируется предоставление субсидии, в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные правовым актом;

5)недостоверность предоставленной заявителем информации;

б)подача заявителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

20.Предоставление субсидии осуществляется путем проведения отбора комиссией по проведению отбора юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, по возмещению затрат на замену лифтов в многоквартирных домах, понесенных в 2022 году (далее – Комиссия).

21.Комиссия по отбору осуществляет полномочия в соответствии с главой 3 Положения. Максимальный срок рассмотрения Заявки и представленных документов не может превышать 30 календарных дней. Результатом рассмотрения заявки для участия в отборе является направление заявителю уведомления о принятом решении (о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии) не позднее 3 рабочих дней со дня принятия Комиссией соответствующего решения.

23.По результатам решения Комиссии выносится заключение.

Глава 3. Порядок работы Комиссии

24. Отдел ЖКХ:

- 1) организует прием заявок на участие в отборе;
- 2) осуществляет рассмотрение заявок на участие в отборе с целью признания заявителей участниками отбора;
- 3) выносит заключение на соответствие заявки требованиям Положения;
- 4) обеспечивает сохранность поданных заявок;
- 5) организует и обеспечивает работу Комиссии.

25. Комиссия:

- 1) осуществляет проверку представленных заявителем заявки и комплекта документов на их соответствие требованиям пунктов 15, 18 Положения;
- 2) по результату рассмотрения заявления и представленных документов Комиссия принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии;

26. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым количеством голосов от числа присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на комиссии является решающим.

27. На едином портале бюджетной системы Российской Федерации (при наличии технической возможности), а также на официальном сайте главного распорядителя, не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем подведения итогов отбора комиссией и определения получателей субсидии по итогам отбора, размещается протокол комиссии с результатом отбора.

Глава 4. Порядок предоставления и получения субсидии

28. Победитель отбора для получения субсидии должен соответствовать критериям, указанным в пункте 16 Положения.

29. Основания для отказа в получении субсидии победителю:

- 1) непредставление (представление не в полном объеме) перечня документов, определенных пунктом 18 Положения;
- 2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных победителем отбора.

30. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Березовского городского округа юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, по возмещению затрат на замену лифтов в многоквартирных домах, понесенных в 2022 году (далее – соглашение) (приложение №2 к Положению), в соответствии с приказом управления финансов Березовского городского округа.

31. Размер субсидии указывается в соглашении, заключенном с Победителем отбора. Соглашение содержит в себе следующие условия и порядок предоставления субсидии:

- 1) размер, сроки и конкретная цель предоставления субсидии;
- 2) обязательство получателя субсидии использовать по целевому

назначению;

- 3) перечень документов, необходимых для предоставления субсидии;
- 4) порядок предоставления отчетности о результатах выполнения получателем субсидии установленных условий;
- 5) согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля Березовского городского округа проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления;
- 6) обязанность получателя субсидии возратить субсидию в бюджет Березовского городского округа в случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем, а также органами муниципального финансового контроля Березовского городского округа, фактов нарушения целей и условий, определенных соответствующим порядком предоставления субсидий и заключенным соглашением о предоставлении субсидий;
- 7) ответственность за несоблюдение сторонами условий соглашения;
- 8) о запрете приобретения получателями субсидий за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;
- 9) показатели результативности использования субсидии.

32. Главный распорядитель бюджетных средств обеспечивает финансовый контроль за использованием средств бюджета Березовского городского округа.

Раздел 3. Требования к отчетности

33. Получатель субсидии предоставляет отчетность в отдел ЖКХ.

Требования к порядку, срокам и форме представления получателем субсидии отчетности, определяются соглашением.

Раздел 4. Требования по осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

34. Администрация Березовского городского округа обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств, направленных на предоставление субсидии по возмещению затрат на замену лифтов в многоквартирных домах в 2022 году.

35. Субсидия по возмещению затрат из бюджета Березовского городского округа на замену лифтов в многоквартирных домах в 2022 году носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

36. В случаях выявления нарушений условия предоставления субсидии, либо в случае нецелевого использования, субсидия по требованию администрации Березовского городского округа подлежит возврату получателем субсидии в

бюджет Березовского городского округа. При отказе от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

37.Субсидия по возмещению затрат на замену лифтов в многоквартирных домах Березовского городского округа, понесенных в 2022 году из бюджета Березовского городского округа подлежит обязательной проверке главным распорядителем средств бюджета Березовского городского округа, предоставившим субсидию, и органами муниципального финансового контроля Березовского городского округа.

Заявка
для участия в отборе юридических лиц, индивидуальных
предпринимателей, физических лиц - производителей товаров,
работ, услуг, для предоставления субсидии из бюджета
Березовского городского округа по возмещению затрат
на замену лифтов в многоквартирных домах, понесенных
в 2022 году

(оформляется на бланке организации, подписывается
руководителем и заверяется печатью организации)

(полное наименование юридического лица)

(юридический адрес)

(фамилия, имя, отчество руководителя, контактный телефон)

прошу принять заявку для участия в отборе юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, для предоставления субсидии из бюджета Березовского городского округа по возмещению затрат на замену лифтов в многоквартирных домах, понесенных в 2022 году в сумме _____ руб.

(запрашиваемая сумма)

Приложения:

1. Информационная карта организации-заявителя (форма - Приложение №1 к заявке) на _____ л. в _____ экз.
2. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, копия свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя на _____ л. в _____ экз.
3. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе на _____ л. в _____ экз.
4. Копия лицензии на управление многоквартирными жилыми домами на _____ л. в _____ экз.
5. Уведомление из департамента государственного жилищного и строительного надзора Свердловской области о включении многоквартирного дома, в перечень многоквартирных домов, находящихся в управлении организации (за исключением случая осуществления такой деятельности товариществом собственников жилья, жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом) на _____ л. в _____ экз.
6. Копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащего решение о согласии собственников помещений в соответствующем многоквартирном доме на замену лифтов в данном доме за счет субсидии и средств собственников, в котором содержатся:
 - сведения о местах установки лифтов, предлагаемых к замене;
 - согласие на долевое финансирование по замене лифтов с указанием размера доли, составляющей не менее 30 процентов от стоимости проведения работ, и сведения о сумме средств собственников, направляемых на участие в долевом финансировании на _____ л. в _____ экз.

7. Копии заключений специализированной организации о результатах оценки соответствия лифтов, срок эксплуатации которых достиг или превысил назначенный срок службы, требованиям безопасности (с указанием года ввода лифтов в эксплуатацию) на _____ л. в ____ экз.

8. Локальный сметный расчет на выполнение работ по замене лифтов с заключением о достоверности сметной стоимости на _____ л. в ____ экз.

9. Справка организации, осуществляющей начисления по оплате жилищно-коммунальных услуг, содержащая сведения об уровне сбора платежей за жилищно-коммунальные услуги по многоквартирному дому за 2022 год, _____ л. в ____ экз.

10. Справка о годе проведения последнего капитального ремонта лифтового оборудования в многоквартирном доме на _____ л. в ____ экз.

11. Справка о наличии денежных средств собственников на спецсчете организации для обеспечения долевого финансирования на оплату выполненных работ по замене лифтов в размере не менее 30 процентов от стоимости проведения работ на _____ л. в ____ экз.

12. Документы, подтверждающие затраты на замену лифтов в многоквартирных домах, понесенные в 2022 году на _____ л. в ____ экз.

13. Дополнительные документы, имеющие отношение к деятельности заявителя и содержанию направляемых документов на отбор на _____ л. в ____ экз.

Руководитель

(личная подпись)

(И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер

(личная подпись)

(И.О. Фамилия)

(дата) М.П.

Информационная карта

1. Полное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица - производителя товаров, работ, услуг	
2. Сокращенное наименование (для юридического лица)	
3. Организационно-правовая форма	
4. Реквизиты юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица - производителя товаров, работ, услуг	
ОГРН	
ИНН	
КПП	
5. Государственный регистрационный номер записи и дата внесения ее в Единый государственный реестр юридических лиц (согласно свидетельству о регистрации)	
6. Контактная информация	
юридический адрес (с почтовым индексом)	
контактные телефоны	
электронная почта	
веб-сайт (при наличии)	
7. Банковские реквизиты	
наименование учреждения банка	
местонахождение банка	
ИНН/КПП банка	
корреспондентский счет	
БИК	
расчетный счет	
8. Руководитель	
фамилия, имя, отчество должность руководителя (в соответствии с уставом)	

9.Согласие юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица - производителя товаров, работ, услуг на проведение обязательных проверок главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии, и органами муниципального финансового контроля в части соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии	
--	--

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи руководителя организации)

М.П.

(дата)

Соглашение о предоставлении субсидии из бюджета
Березовского городского округа юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, физическим лицам -
производителям товаров, работ, услуг, по возмещению
затрат на замену лифтов в многоквартирных домах,
понесенных в 2022 году

Соглашение №
о предоставлении субсидии из бюджета
Березовского городского округа

(наименование организации, прошедшей отбор)
по возмещению затрат на замену лифтов
в многоквартирных домах, понесенных в 2022 году

г. Березовский

20

г.

Администрация Березовского городского округа, именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице главы Березовского городского округа _____, действующий на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующий на основании _____, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее - БК РФ), Решением Думы Березовского городского округа от 28.12.2021 № 21 «Об утверждении бюджета Березовского городского округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», постановлением администрации Березовского городского округа от 19.01.2022 № 28 «Об утверждении Положения о порядке проведения отбора способом запроса предложений с целью предоставления субсидии из бюджета Березовского городского округа юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, по возмещению затрат на замену лифтов в многоквартирных домах, понесенных в 2022 году» (далее - Порядок), заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Получателю из бюджета Березовского городского округа субсидии на возмещение расходов на выполнение работ по замене лифтов в многоквартирных домах, расположенных по адресам: _____, понесенных в 2022 году (далее - Субсидия)

1.2. Субсидия предоставляется Главным распорядителем в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Березовского городского округа на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годы в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, утвержденных в установленном порядке Главному распорядителю.

2. Размер Субсидии

2.1. Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета Березовского городского округа в соответствии с Соглашением, составляет в 2022 году: _____
(сумма цифрами и прописью)

Расчет размера Субсидии, предоставляемой из бюджета Березовского городского округа, устанавливается в соответствии с Порядком.

3. Условия предоставления Субсидии

3.1. Требования, которым должен соответствовать Получатель для получения Субсидии:

- 1) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Березовского городского округа субсидий, предоставленных из бюджета Березовского городского округа в 2022 году;
- 2) не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

3.2. Субсидия предоставляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии на цели, указанные в разделе 1 настоящего соглашения.

3.3. При предоставлении Получателем Главному распорядителю надлежащим образом заверенные копии следующих документов, в том числе:

3.3.1. Протокол общего собрания собственников жилых помещений по привлечению подрядной организации;

3.3.2. Договор (договоры) на поставку лифтового оборудования и выполнение работ по его монтажу;

3.3.4. Акты выполненных работ по форме КС-2 в соответствии с видами работ, указанными в соглашении;

3.3.5. Справку о стоимости выполненных работ по форме КС-3;

3.3.6. Акты ввода лифтов в эксплуатацию, подписанные представителем Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор);

3.3.7. Акт приема-передачи демонтированного лифтового оборудования;

3.3.8. Платежные поручения на оплату выполненных подрядной организацией работ в соответствии с договором (договорами) на выполнение работ по замене лифта;

3.3.9. Отчет о затратах, связанных с выполнением работ по замене лифтов в многоквартирных домах, указанных в пункте 1.1 Соглашения, согласованный начальником отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации Березовского городского округа (приложение № 1);

3.3.10. Отчет о достижении значений показателей результативности (приложение № 2), подписанный начальником отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации Березовского городского округа, руководителем Получателя, главным бухгалтером Получателя или лицами их заменяющими.

3.4. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления из бюджета Березовского городского округа Субсидии осуществляется главным распорядителем средств бюджета Березовского городского округа, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля Березовского городского округа.

4. Порядок перечисления Субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на расчетный счет Получателя, открытый в кредитной организации.

4.2. Срок (периодичность) перечисления Субсидии: не позднее 10 рабочих дней с даты принятия предоставленных документов, подтверждающих фактически произведенные расходы, с приложением копий первичных документов, перечисленных в пункте 3.3 Соглашения. Перечисление Субсидии осуществляется Главным распорядителем после предоставления Получателем документов, подтверждающих возникновение соответствующих денежных обязательств.

4.3. Главный распорядитель отказывает Получателю в предоставлении Субсидии в случаях, установленных Порядком.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель обязуется:

- 1) рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком, представленные Получателем документы;
- 2) обеспечить предоставление Субсидии в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и соглашением;
- 3) обеспечить перечисление субсидии на счет Получателя, указанный в пункте 4.1 Соглашения;
- 4) определить показатели результативности в соответствии с Порядком и осуществлять оценку их достижения;
- 5) осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии;
- 6) в случае если Получателем допущены нарушения условий предоставления Субсидии, нецелевое использование Субсидии, не достигнуты значения показателей результативности направить Получателю требование о возврате средств Субсидии в бюджет Березовского городского округа в срок до 20 января 2023 года.
Требование о возврате средств Субсидии в бюджет Березовского городского округа подготавливается Главным распорядителем в письменной форме с указанием Получателя, платежных реквизитов, срока возврата и суммы Субсидии, подлежащей возврату (с приложением порядка расчета (при необходимости));
- 7) выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и соглашением.

5.2. Главный распорядитель вправе:

- 1) запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии;
- 2) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и соглашением.

5.3. Получатель субсидии обязуется:

- 1) обеспечить выполнение условий предоставления Субсидии, установленных Соглашением, в том числе:
 - предоставить Главному распорядителю документы, необходимые для предоставления Субсидии, указанные в пункте 3.3 Соглашения, соответствующие требованиям, установленным Порядком;
 - направлять средства Субсидии на компенсацию расходов, указанных в приложении № 1 к Соглашению;
 - не конвертировать в иностранную валюту средства Субсидии, за исключением операций, определяемых в соответствии с Порядком;
- 2) обеспечить использование Субсидии в срок: до 31 декабря 2022 года;
- 3) обеспечить исполнение в срок до 20 января 2023 года требований Главного распорядителя, указанного в подпункте 6 пункта 5.1 Соглашения;
- 4) обеспечить достижение значений показателей результативности, установленных в приложении №2 к Соглашению;
- 5) вести обособленный учет операций со средствами Субсидии;
- 6) обеспечить представление Главному распорядителю документов, указанных в пункте 3.3 Соглашения;
- 7) выполнить иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и Соглашением.

5.4. Получатель вправе:

- 1) обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением Соглашения;
- 2) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и Соглашением.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами и действует по 31.12.2022 (полного исполнения Сторонами своих обязательств).

7.3. Изменение соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего соглашения возможно при взаимном согласии Сторон. Расторжение соглашения в одностороннем порядке возможно по требованию Учреждения в случае недостижения Получателем установленных соглашением показателей результативности.

7.5. Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Наименование Учреждения	Наименование Получателя
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

Краткое наименование Учреждения	Краткое наименование Получателя
/	/
(подпись) (И.О. Фамилия)	(подпись) (И.О. Фамилия)

Приложение №1
к Соглашению о предоставлении
субсидии из бюджета
Березовского городского округа
юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, физическим лицам -
производителям товаров, работ, услуг,
по возмещению затрат на замену лифтов
в многоквартирных домах, понесенных
в 2022 году от 19.01.2022 №28

Отчет
о затратах, связанных с выполнением работ по замене
лифтов в многоквартирных домах в 2022 году

№ п/п	Наименование затрат	Единица измерения	Объем (количество)	Цена за единицу (без НДС), руб.	Сумма к возмещению руб.
1.					
2.					
3.					
4.					
Итого:					

Директор

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

Согласовано:

Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации Березовского городского округа

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение №2
к Соглашению о предоставлении
субсидии из бюджета
Березовского городского округа
юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, физическим лицам -
производителям товаров, работ, услуг,
по возмещению затрат на замену лифтов
в многоквартирных домах, понесенных
в 2022 году от 19.01.2022 №28

Отчет
о достижении значений показателей результативности
за _____ 2022 г.
(отчетный период)

Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя	Процент выполнения	Причина неисполнения (не достижения) целевого показателя
Цель. Повышение качества условий проживания населения Березовского городского округа за счет замены лифтов в многоквартирных домах. Задача: Количество лифтов в многоквартирных домах, в отношении которых необходимо выполнить работы по их замене.	единиц				

Директор

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

Согласовано:

Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации Березовского городского округа

(подпись)

(расшифровка подписи)

Утвержден
постановлением администрации
Березовского городского округа
от 19.01.2022 №28

Состав

комиссии по рассмотрению заявок на участие в отборе способом запроса предложений с целью предоставления субсидии из бюджета Березовского городского округа юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, по возмещению затрат на замену лифтов в многоквартирных домах, понесенных в 2022 году

Еловиков Антон Вадимович	-председатель комиссии, заместитель главы администрации Березовского городского округа
-----------------------------	---

Забелин Иван Витальевич	-секретарь комиссии, главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации Березовского городского округа
----------------------------	---

Члены комиссии:

Сахарова Надежда Вячеславовна	-начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации Березовского городского округа, заместитель председателя комиссии
----------------------------------	---

Чукреев Виктор Сергеевич	-ведущий специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации Березовского городского округа
-----------------------------	---

Шарипова Наталия Рудольфовна	-главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации Березовского городского округа
---------------------------------	---