



## АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.07.2021

№ 689

г. Березовский

***Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета Березовского городского округа на оказание финансовой поддержки общественных объединений добровольной пожарной охраны, осуществляющих свою деятельность на территории Березовского городского округа***

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12 января 1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 21 декабря 1994 г. №69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 6 мая 2011 г. №100-ФЗ «О добровольной пожарной охране», Законом Свердловской области от 12 июля 2011 г. №71-ФЗ «О добровольной пожарной охране на территории Свердловской области», на основании постановления Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», согласно приказу Министерства финансов Свердловской области от 12.01.2021 №1 «Об утверждении Типовой формы договора (соглашения) о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии) из областного бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», в целях финансовой поддержки общественных организаций добровольной пожарной охраны, принимающих участие в осуществлении профилактики пожаров, тушении пожаров на территории Березовского городского округа, в соответствии со статьей 69.1, пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Березовского городского округа, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок предоставления субсидий из бюджета Березовского городского округа на оказание финансовой поддержки общественных организаций добровольной пожарной охраны, принимающих участие в осуществлении

профилактики пожаров, тушении пожаров на территории Березовского городского округа (прилагается);

1.2. Положение о комиссии по рассмотрению заявок на получение субсидий на оказание финансовой поддержки общественных организаций добровольной пожарной охраны, принимающих участие в осуществлении профилактики пожаров, тушении пожаров на территории Березовского городского округа (прилагается);

1.3. Состав комиссии по отбору общественных организаций добровольной пожарной охраны, претендующих на получение субсидий из бюджета Березовского городского округа (прилагается);

1.4. Методику расчета объема субсидий из бюджета Березовского городского округа на финансовую поддержку общественных организаций добровольной пожарной охраны, принимающих участие в осуществлении профилактики пожаров, тушении пожаров на территории Березовского городского округа (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Березовского городского округа от 30.08.2018 №703 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Березовского городского округа на оказание финансовой поддержки общественных объединений добровольной пожарной охраны, осуществляющих свою деятельность на территории Березовского городского округа».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Березовского городского округа Еловикова А.В.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Березовского городского округа в сети Интернет (березовский.рф).

Глава Березовского городского округа,  
глава администрации



Е.Р. Писцов



Утвержден  
постановлением администрации  
Березовского городского округа  
от 14.07.2021 №689

## Порядок

предоставления субсидий из бюджета Березовского городского округа на оказание финансовой поддержки общественных организаций добровольной пожарной охраны, принимающих участие в осуществлении профилактики пожаров, тушении пожаров на территории Березовского городского округа

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок предоставления субсидий из бюджета Березовского городского округа на оказание финансовой поддержки общественных организаций добровольной пожарной охраны, принимающих участие в осуществлении профилактики пожаров, тушении пожаров на территории Березовского городского округа (далее – Порядок), определяет основания, условия, механизм предоставления из бюджета Березовского городского округа субсидии на поддержку общественных организаций добровольной пожарной охраны, принимающих участие в осуществлении профилактики пожаров, тушению пожаров на территории Березовского городского округа разработан в соответствии с Федеральными законами: от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12 января 1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 21 декабря 1994 года №69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 6 мая 2011 года №100-ФЗ «О добровольной пожарной охране», Законом Свердловской области от 12 июля 2011 года №71-ФЗ «О добровольной пожарной охране на территории Свердловской области», на основании постановления Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», согласно приказу Министерства финансов Свердловской области от 12.01.2021 №1 «Об утверждении Типовой формы договора (соглашения) о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии) из областного бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», в целях финансовой поддержки общественных организаций добровольной пожарной охраны, принимающих участие по осуществлению профилактики пожаров, тушению пожаров на территории Березовского городского округа, в соответствии со статьей 69.1, пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса



Российской Федерации, руководствуясь Уставом Березовского городского округа.

1.2. Главным распорядителем средств бюджета Березовского городского округа, осуществляющего предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на данные цели на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии, является администрация Березовского городского округа (далее – администрация).

1.3. Субсидия на поддержку общественных объединений добровольной пожарной охраны, осуществляющих деятельность на территории Березовского городского округа предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на данные цели на текущий финансовый год муниципальной программой администрации Березовского городского округа по разделу 0300, подразделу 0310 «Обеспечение пожарной безопасности», виду расходов 633 «Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых не установлены требования о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления», утвержденной решением Думы Березовского городского округа на текущий год.

1.4. Условием предоставления субсидии общественным объединениям добровольной пожарной охраны является осуществление деятельности на территории Березовского городского округа и включение общественных объединений добровольной пожарной охраны в утвержденное постановлением администрации Березовского городского округа расписание выездов подразделений пожарной охраны для тушения пожаров и проведение аварийно-спасательных работ.

Право на получение субсидий имеют добровольная пожарная охрана, осуществляющая свою деятельность на территории Березовского городского округа и ее включение в реестр добровольных пожарных «Региональной общественной организации Свердловской области»

1.5. Субсидия предоставляется организации в результате отбора. Отбор организаций на получение субсидий осуществляется комиссией, утвержденной настоящим постановлением администрации Березовского городского округа. К участию в отборе на право получения субсидии допускаются организации, подавшие все необходимые документы, указанные в пункте 4 Порядка.

1.6. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии с пунктами 4-7 Порядка на следующие цели:

оплата деятельности командиров добровольных пожарных команд и добровольных пожарных дружин;

денежное вознаграждение добровольным пожарным за деятельность по профилактике пожаров;

денежное вознаграждение добровольным пожарным за дежурство в добровольных пожарных командах;



денежное вознаграждение добровольным пожарным за участие в тушении пожаров и аварийно-спасательных работах;

материально-техническое обеспечение деятельности добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд;

коммунальные расходы на содержание помещений добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд;

оплата услуг связи добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд;

оплата услуг сотовой связи для командиров добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд;

расходы общественной организации добровольной пожарной охраны на организацию деятельности добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд.

## 2. Требования, предъявляемые к получателям субсидий

2.1. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям при соблюдении следующих условий:

наличие государственной регистрации в качестве юридического лица;

отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

получатели субсидий не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, не имеют ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

получатели субсидий не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.2. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям при условии осуществления ими в соответствии с учредительными документами общественно полезных услуг:

1) участие в профилактике пожаров на территории населенных пунктов;

2) участие в тушении пожаров согласно расписанию выезда и планом привлечения сил и средств подразделений пожарной охраны, гарнизонов

пожарной охраны для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ;

3) участие в спасении людей и имущества при пожарах, проведении аварийно-спасательных работ и оказании первой помощи пострадавшим;

4) участие в проведении аварийно-спасательных работах;

5) поддержание в готовности пожарной, приспособленной для тушения пожаров, а также аварийно-спасательной техники, пожарно-технического вооружения, спасательного оборудования и средств связи, осуществление контроля за использованием и сохранностью имущества;

6) пропаганда и распространение знаний в области пожарной безопасности и защиты от чрезвычайных ситуаций, подготовка населения к действиям по предупреждению и тушению пожаров, преодолению последствий стихийных бедствий, пожаров, экологических, техногенных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;

7) содействие развитию добровольчества, объединению и привлечению граждан (добровольцев) к деятельности по предупреждению и тушению пожаров, защите от чрезвычайных ситуаций;

8) популяризация пожарного и спасательного дела, профессии пожарного и спасения, организация и проведение спортивных и иных мероприятий по пожарно-прикладному спорту и профессиональной ориентации детей и молодёжи;

9) организация подготовки личного состава добровольных противопожарных формирований;

10) участие в устройстве, ремонте и обслуживании источников противопожарного водоснабжения на территории населенных пунктов;

11) участие в устройстве противопожарных разрывов и заграждений, минерализованных полос и других инженерных сооружений для защиты населенных пунктов от пожаров;

12) участие в строительстве и содержании дорог и проездов для пожарной техники;

13) осуществление деятельности в сфере пожарной безопасности, не противоречащей уставным целям.

### 3. Участники конкурса

3.1. Участниками конкурса могут быть некоммерческие организации, зарегистрированные в установленном федеральным законом порядке и осуществляющие деятельность на территории Березовского городского округа в соответствии со своими учредительными документами.

3.2. Участниками конкурса не могут быть:

физические лица;

коммерческие организации;

государственные корпорации;

государственные компании;



политические партии;  
государственные учреждения;  
муниципальные учреждения;  
общественные объединения, не являющиеся юридическими лицами;  
некоммерческие организации, представители которых являются членами конкурсной комиссии;  
специализированные организации.

3.3. Одна некоммерческая организация, оказывающая общественно полезную услугу, может подать только одну заявку на получение субсидии из местного бюджета.

#### 4. Условия предоставления субсидий

4.1. Наличие бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели решением Думы Березовского городского округа о бюджете Березовского городского округа на текущий финансовый год.

4.2. Заключение между администрацией Березовского городского округа и получателем субсидии соглашения о сотрудничестве и взаимодействии по вопросам участия в профилактике пожаров, тушению на территории Березовского городского округа по форме согласно приложению №1 к настоящему порядку, с учетом требований, установленных приказом управления финансов Березовского городского округа от 05.06.2017 №16 «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Березовского городского округа субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями».

4.3. Представление в установленные настоящим Порядком сроки в администрацию Березовского городского округа – Комиссию администрации Березовского городского округа (далее – Комиссия) документов, предусмотренных пунктом 4.3.1-4.3.10 настоящего Порядка;

4.3.1. Заявка на получение субсидий на финансовую поддержку общественных объединений добровольной пожарной охраны, осуществляющих деятельность на территории Березовского городского округа (далее - Заявка) по прилагаемой форме (приложение №2 к настоящему Порядку).

Расчет объема субсидии производится по Методике расчета объема субсидий из бюджета Березовского городского округа на финансовую поддержку общественных объединений добровольной пожарной охраны, осуществляющих деятельность на территории Березовского городского округа (приложение №4 к постановлению)

К Заявке прилагаются следующие документы:

4.3.2. Документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявку;

4.3.3. Копия свидетельства о государственной регистрации общественного объединения добровольной пожарной охраны;

4.3.4. Копия свидетельства о постановке общественного объединения добровольной пожарной охраны на учет в налоговом органе;



4.3.5. Копия выписки из реестра добровольных пожарных Региональной общественной организации Свердловской области «Добровольная пожарная охрана Восточного управленческого округа», полученная не ранее, чем за 15 дней до представления заявки на субсидию»;

4.3.6. Копия устава общественной организации добровольная пожарная охрана;

4.3.7. Справка налогового органа на последнюю отчетную дату, подтверждающую отсутствие у общественной организации добровольной пожарной охраны просроченной задолженности перед бюджетами всех уровней и внебюджетными фондами;

4.3.8. Плановый график проведения пожарно-профилактической работы, график несения дежурств, членами добровольной пожарной охраны осуществляющих свою деятельность на территории Березовского городского округа (далее – График) на соответствующий год, согласованного с уполномоченным лицом администрации (приложение №3 к настоящему Порядку);

4.3.9. Плановая смета затрат на год с ежеквартальной разбивкой (с обоснованием затрат в свободной форме) (приложение №4 к настоящему Порядку).

4.3.10. Табель учета рабочего времени добровольных пожарных участвующих в ликвидации пожаров, аварийно-спасательных работах и патрулировании в районе чрезвычайной ситуации (приложение №7 к настоящему Порядку).

Документы, предоставленные в копиях, предоставляются единовременно с оригиналами в отдел общественной безопасности администрации Березовского городского округа. Оригиналы предоставляются для сверки на соответствие представленных копий оригиналам и подлежат возврату заявителю.

Копии документов, указанные в пункте 4.3 настоящего Порядка, должны быть заверены подписью руководителя (председатель совета общественной организации) и печатью некоммерческой организации. Ответственность за достоверность представленных документов несет руководитель (председатель совета общественной организации).

## 5. Порядок предоставления и рассмотрения Заявки на получение финансовой поддержки в форме субсидий

5.1. Представление документов в отдел общественной безопасности администрации Березовского городского округа (далее - Отдел) осуществляется до 01 ноября календарного года, предшествующего году, в котором планируется выделение субсидии. Заявка на участие в конкурсе, поступившая в Отдел после окончания срока приема заявок (в том числе по почте), не регистрируется и к участию в конкурсе не допускается.

5.2. Отбор некоммерческих организаций, которым будут предоставляться субсидии из местного бюджета, осуществляется комиссией, состав которой



утверждается постановлением администрации Березовского городского округа (далее - Комиссия). В состав Комиссии входят представители администрации Березовского городского округа, представители местных СМИ, общественных организаций, не участвующих в конкурсном отборе (приложение №3 к постановлению).

5.3. Отдел осуществляет прием документов, поступающих от некоммерческих организаций и предусмотренных пунктом 4.3 настоящего Порядка, регистрирует Заявку, в течение 7 дней проверяет комплектность, а также правильность оформления и полноту содержащихся в документах сведений.

При наличии замечаний к Заявке и (или) документам Отдел в течение трех дней со дня окончания проверки комплектности и правильности оформления возвращает их некоммерческой организации с указанием причин возврата.

При отсутствии замечаний к Заявке и документам или повторном предоставлении документов после их доработки в течение пяти рабочих дней Отдел передает Заявку и документы в Комиссию.

Решение о предоставлении и размере субсидий принимается Комиссией по рассмотрению заявок на предоставление субсидий на финансовую поддержку общественных объединений добровольной пожарной охраны, осуществляющих деятельность на территории Березовского городского округа.

5.4. Основания для отказа заявителю в предоставлении субсидии:

несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным в п.4.3 настоящего Порядка документов;

недоверенность представленной заявителем информации;

5.5. Рассмотрение Заявок проводится Комиссией до 15 ноября календарного года, предшествующего году в котором планируется выделение субсидии.

5.6. Решение Комиссии принимается на основании совокупного анализа предоставляемых некоммерческими организациями документов простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов и оформляется протоколом заседания, в котором указывается:

присутствующие на заседании члены комиссии;

наименование некоммерческой организации, заявление которой рассмотрено;

результаты голосования;

принятое решение.

Протокол подписывается председателем и секретарем Комиссии и передается в течение одного рабочего дня в Отдел вместе с предоставленными некоммерческими организациями документами.

5.7. В процессе рассмотрения Заявок на участие в конкурсе Комиссия вправе приглашать на свои заседания представителей участников конкурса, задавать им вопросы и запрашивать у них информацию (в том числе документы), необходимую для оценки заявок по критериям, установленным настоящим Положением.

5.8. Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении принимается на основании протокола заседания Комиссии и оформляется



распоряжением администрации Березовского городского округа, подготовленным Отделом.

Отдел в пятидневный срок со дня издания распоряжения администрации Березовского городского округа направляет некоммерческой организации письменное уведомление о принятом решении, с приложением копии распоряжения администрации Березовского городского округа.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии одновременно с уведомлением направляется проект Соглашения о предоставлении субсидий.

5.9. В течение срока приема Заявок на участие в конкурсе уполномоченный орган организует консультирование по вопросам подготовки Заявок на участие в конкурсе.

5.10. Заявка на участие в конкурсе может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления в Отдел соответствующего обращения некоммерческой организацией. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в конкурсе.

Внесение изменений в заявку на участие в конкурсе допускается только путем представления для включения в ее состав дополнительной информации (в том числе документов). После окончания срока приема заявок на участие в конкурсе дополнительная информация может быть представлена в состав заявки только по запросу Комиссии.

5.11. Список заявителей, не допущенных к участию в конкурсе (за исключением заявителей, заявки которых поступили после окончания срока приема заявок), передается уполномоченным Отделом для утверждения в Комиссию.

5.12. Итоги конкурса (список победителей конкурса с указанием размеров предоставляемых субсидий) размещаются на сайте администрации Березовского городского округа в сети Интернет в срок не более пяти дней со дня их утверждения.

5.13. Администрация Березовского округа не возмещает заявителям, не допущенным к участию в конкурсе, участникам и победителям конкурса никаких расходов, связанных с подготовкой и подачей заявок на участие в конкурсе и участием в конкурсе.

5.14. Информация об участниках конкурса, рейтинге поданных ими заявок и иная информация о проведении конкурса может размещаться на сайтах уполномоченного органа, специализированной организации в сети Интернет, других сайтах в сети Интернет и в средствах массовой информации.

5.15. Уполномоченный орган в любой момент до утверждения итогов конкурса вправе прекратить проведение конкурса без возмещения участникам конкурса каких-либо расходов и убытков.

5.16. Уведомление о прекращении проведения конкурса незамедлительно размещается на сайте администрации Березовского городского округа в сети Интернет.

5.17. В случае полного отсутствия заявок или в случае принятия решения о несоответствии всех поступивших заявок перечню документов, установленному в



пункте настоящим Положением, конкурс признается несостоявшимся, о чем оформляется соответствующий протокол конкурсной комиссии.

5.18. Победителем отбора признается организация, набравшая наибольшее количество голосов. Комиссия принимает решение простым большинством голосов, присутствующих на заседании комиссии. Решение комиссии фиксируется в протоколе, который в течение трех рабочих дней после его подписания направляется в отдел общественной безопасности администрации Березовского городского округа.

5.19. Среди заявителей, набравших одинаковое количество голосов, победителем признается организация, первая предоставившая Заявку на предоставление субсидии.

5.20. При подаче единственной Заявки на предоставление субсидии организация, подавшая Заявку, признается победителем, в случае если Заявка была признана соответствующей условиям отбора.

## 6. Порядок предоставления субсидий

6.1. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям на основании соглашения о предоставлении из бюджета Березовского городского округа субсидий на оказание финансовой поддержки общественным объединениям добровольной пожарной охраны, осуществляющих деятельность на территории Березовского городского округа (далее - Соглашение), заключенного между администрацией Березовского городского округа как главным распорядителем бюджетных средств (далее - ГРБС) и некоммерческой организацией по форме в соответствии с приложение №1 к настоящему Порядку.

Указанное Соглашение устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии, случаи и порядок возврата субсидий, порядок контроля за использованием субсидий, а также согласие некоммерческой организации на осуществление ГРБС и финансовым органом Березовского городского округа проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

Неотъемлемой частью Соглашения является плановый график проведения пожарно-профилактической работы, график несения дежурств, членами добровольной пожарной охраны на год (приложение №3 к настоящему Порядку) и плановая смета затрат на обеспечение деятельности добровольной пожарной охраны, осуществляющей деятельность на территории Березовского городского округа на год с ежеквартальной разбивкой (приложение №4 к настоящему Порядку), составленные руководителем добровольной пожарной охраны и согласованные с отделом общественной безопасности администрации Березовского городского округа;

В течение 3 рабочих дней после подписания сторонами Соглашения секретарь Комиссии направляет Соглашение на регистрацию в юридический отдел администрации Березовского городского округа, передает в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации Березовского городского



округа копию Соглашения, копию протокола заседания Комиссии, копию распоряжения администрации Березовского городского округа о предоставлении Субсидии и Заявку на получение субсидии.

6.2. Перечисление средств субсидий производится по предварительной Заявке некоммерческой организации на ее расчетные (лицевые) счета, указанные в Соглашении, ежеквартально до 10 числа после сдачи отчета.

6.3. За достоверность документов, представленных для получения субсидии и за нецелевое использование средств субсидии, некоммерческие организации несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.4. Получатель субсидии обеспечивает контроль целевого и эффективного использования средств субсидии, а также за достижением результатов в ходе выполнения финансируемого мероприятия.

Получатель субсидии ежеквартально не позднее 5 числа месяца следующего за отчетным и в конце года не позднее 20 декабря текущего года, направляет в администрацию (отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации Березовского городского округа) отчет об использовании субсидий на финансовую поддержку народных дружин, участвующих в охране общественного порядка на территории Березовского городского округа (далее - Отчет) по форме согласно приложению №5 к настоящему постановлению. Одновременно с Отчетом представляются сведения о выполнении графика проведения пожарно-профилактической работы, график несения дежурства, членами добровольной пожарной охраны, осуществляющих деятельность на территории Березовского городского округа за отчетный период (далее – Сведения) по форме согласно приложению №6 к настоящему порядку.

Получатель субсидии несет административную, уголовную ответственность за нецелевое использование субсидии.

Секретарь Комиссии в течение 3 рабочих дней готовит заключение о выполнении (не выполнении) Графика и направляет в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации Березовского городского округа.

6.5. Администрация (отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации Березовского городского округа) на основании заключенного Соглашения перечисляет субсидию на расчетный счет добровольной пожарной охраны. Сроки перечисления субсидии определяются Соглашением.

Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в соответствии с порядком, установленным управлением финансов администрации Березовского городского округа.

Ответственность за достоверность представленных сведений и документов несет руководитель добровольной пожарной охраны осуществляющей свою деятельность на территории Березовского городского округа.

6.6. В случае наличия остатка средств субсидий на отчетную дату средства субсидии используются в последующие периоды на те же цели, кроме конца года.

6.7. В случае непредставления некоммерческой организацией отчета в установленные сроки, ГРБС вправе приостановить финансирование субсидии.



6.8. В случае наличия остатка субсидии по результатам предоставленного отчета, ГРБС на основании решения Комиссии вправе уменьшить размер субсидии следующего года.

#### 7. Порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

7.1. Некоммерческие организации осуществляют возврат субсидии ГРБС частично или в полном объеме в порядке, установленном соглашением при: нецелевом использовании средств предоставленной субсидии; неисполнении или ненадлежащем исполнении условий Соглашения; фактическом осуществлении расходов в меньшем размере, чем утвержденный размер субсидии.

7.2. В течение 2 рабочих дней после принятия Комиссией решения о предоставлении и размере Субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий секретарь Комиссии подготавливает и направляет для подписания главе Березовского городского округа проект Соглашения с добровольной пожарной охраной либо письменный мотивированный отказ в предоставлении субсидий.

7.3. ГРБС направляет письменное уведомление некоммерческой организации путем предоставления ей протокола Комиссии о выявленном нарушении с требованием возврата денежных средств, полученных в виде субсидий.

7.4. В течение пяти календарных дней со дня получения письменного уведомления некоммерческая организация обязана вернуть размер субсидии, указанный в уведомлении на лицевой счет ГРБС, открытый в финансовом органе Березовского городского округа.

В случае невозврата денежных средств в указанный срок, администрация Березовского городского округа вправе обратиться в суд с целью их принудительного взыскания в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.5. При возврате субсидии некоммерческой организацией ГРБС осуществляет возврат субсидий в бюджет Березовского городского округа.

7.6. Возврат неиспользованных средств субсидии производится до 25 декабря текущего года.

#### 8. Контроль за использованием предоставленных субсидий

Обязательным условием предоставления субсидии является согласие получателя субсидии на проведение обязательных проверок главным распределителем, предоставляющим субсидию, и финансовым органом Березовского городского округа в части соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий и запрета на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Соглашение

о предоставлении субсидий из бюджета Березовского городского округа на оказание финансовой поддержки общественных объединений добровольной пожарной охраны, осуществляющей свою деятельность на территории Березовского городского округа

г. Березовский

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя средств бюджета Березовского городского округа)

именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_  
с одной стороны, и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование некоммерческой организации)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(Устав некоммерческой организации, доверенность)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Думы Березовского городского округа от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года «Об утверждении бюджета Березовского городского округа на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов», распоряжением администрации Березовского городского округа от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование нормативного правового акта, регулирующего предоставление из бюджета Березовского городского округа субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями)

(далее – Порядок предоставления субсидий), приказом управления финансов Березовского городского округа от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Березовского городского округа субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями» заключили настоящий договор (соглашение) (далее – соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление из бюджета Березовского городского округа в 20\_\_ году Получателю субсидии на



<1> участие в проведении пожарно-профилактической работы, участие в тушении пожаров, в проведении аварийно-спасательных работ, в ликвидации иных чрезвычайных ситуаций на территории Березовского городского округа.

(указание цели предоставления Субсидии)

(далее – Субсидия).

1.1.2.В целях реализации Получателем следующих проектов (мероприятий) <2>:

1.1.2.1.Оплата деятельности командиров добровольных пожарных команд и добровольных пожарных дружи;

1.1.2.2.Денежное вознаграждение добровольным пожарным за деятельность по профилактике пожаров;

1.1.2.3.Денежное вознаграждение добровольным пожарным за дежурство в добровольных пожарных командах;

1.1.2.4.Денежное вознаграждение добровольным пожарным за участие в тушении пожаров и аварийно-спасательных работах;

1.1.2.5.Материально-техническое обеспечение деятельности добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд;

1.1.2.6.Коммунальные расходы на содержание помещений добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд;

1.1.2.7.Оплата услуг связи добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд;

1.1.2.8.Оплата услуг сотовой связи для командиров добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд;

1.1.2.9.Расходы общественной организации добровольной пожарной охраны на организацию деятельности добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд.

1.2.Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код Главного распорядителя \_\_\_\_\_, раздел, подраздел \_\_\_\_\_, целевая статья \_\_\_\_\_, вид расходов \_\_\_\_\_ в рамках <3> подпрограммы \_\_\_\_\_ муниципальной программы

(наименование подпрограммы муниципальной программы Березовского городского округа)

## 2.Размер Субсидии

2.1.Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета Березовского городского округа в соответствии с настоящим соглашением, составляет <4>:

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей;

(сумма прописью)

Порядок расчета размера Субсидии, предоставляемой из бюджета Березовского городского округа в соответствии с настоящим соглашением, устанавливается в соответствии с приложением № \_\_\_ к настоящему соглашению.

### 3. Условия предоставления Субсидии

3.1. Соответствие Получателя требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий.

3.2. Предоставление Получателем документов, необходимых для получения Субсидии, в соответствии с приложением № \_\_\_\_ к настоящему соглашению, соответствие указанных документов требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий.

3.3. Определение направления расходов, на финансовое обеспечение (возмещение) которых предоставляется Субсидия, в соответствии с приложением № \_\_\_\_ к настоящему соглашению.

3.4. Установление запрета на конвертацию в иностранную валюту средств Субсидии, за исключением операций, определяемых в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

3.5. Направление Получателем на достижение целей, указанных в пункте 1.1 настоящего соглашения, собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные организацией со стороны, за исключением средств, полученных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в размере не менее \_\_\_\_ процентов общего объема Субсидии <7>.

3.6. Установление показателей результативности в соответствии с приложением №1 к настоящему соглашению <7>.

Показатели результативности устанавливаются с учетом целевых показателей, предусмотренных муниципальной программой.

3.7. Открытие Получателю лицевого счета в \_\_\_\_\_ <7>.

3.8. Согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

3.9. Иные условия в соответствии с Порядком предоставления субсидий <9>.

### 4. Порядок перечисления Субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

4.1.1. на счет Получателя, открытый в \_\_\_\_\_, не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за днем предоставления Получателем документов, подтверждающих возникновение соответствующих денежных обязательств;

4.1.2. на счет Получателя, открытый \_\_\_\_\_:  
(наименование кредитной организации)

4.1.2.1. не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем соответствующих документов <7>;

4.1.2.2. \_\_\_\_\_ <9>.



4.2.Срок (периодичность) перечисления Субсидии: ежеквартально по предварительной Заявке.

4.3.Главный распорядитель отказывает Получателю в предоставлении Субсидии в случаях, установленных Порядком предоставления субсидий.

## 5.Права и обязанности Сторон

5.1.Главный распорядитель обязуется:

1)рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидий, представленные Получателем документы;

2)обеспечить предоставление Получателю субсидии в порядке и на условиях, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим соглашением;

3)обеспечить перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в пункте 4.1 настоящего соглашения;

4)осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

5)в случае установления Главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о фактах нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидий, в том числе указания в документах, представленных Получателем, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об устранении нарушений и приостанавливать предоставление Субсидии до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя;

6)в случае если Получателем допущены нарушения условий предоставления Субсидии, нецелевое использование Субсидии, не достигнуты значения показателей результативности, установленных в приложении № \_\_ к настоящему соглашению, а также в случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка Субсидии и отсутствия решения Главного распорядителя о наличии потребности в указанных средствах, предусмотренных настоящим соглашением, направлять Получателю требование о возврате средств Субсидии в бюджет Березовского городского округа в течении 3 дней <10>.

Требование о возврате средств Субсидии в бюджет Березовского городского округа подготавливается Главным распорядителем в письменной форме с указанием Получателя, платежных реквизитов, срока возврата и суммы Субсидии, подлежащей возврату (с приложением порядка расчета (при необходимости));

7)в случае если Получателем не достигнуты установленные значения показателей результативности, применять штрафные санкции, рассчитываемые в соответствии с приложением № \_\_ к настоящему соглашению <5>;

8)возместить убытки, понесенные Получателем, в случае неисполнения обязательств Главным распорядителем, предусмотренных настоящим соглашением <8>.

9)выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим соглашением <9>.

5.2.Главный распорядитель вправе:

1)запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии;

2)принимать решение о наличии потребности Получателя в остатках субсидий, не использованных в отчетном финансовом году;

3)осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим соглашением <7>.

5.3.Получатель обязуется:

1)обеспечить выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим соглашением, в том числе:

предоставить Главному распорядителю документы, необходимые для предоставления субсидии, указанные в приложении №\_\_ к настоящему соглашению, соответствующие требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий;

направлять средства Субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) расходов, указанных в приложении № \_\_ к настоящему соглашению;

не конвертировать в иностранную валюту средства Субсидии, за исключением операций, определяемых в соответствии с Порядком предоставления субсидии;

направлять на достижение целей, указанных в пункте 1.1 настоящего соглашения, собственные и (или) привлеченные средства в размере согласно пункту 3.5 настоящего соглашения;

2)обеспечить использование субсидии в срок: 20 декабря 20\_\_ года <7>;

3)устранять факты нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в требовании Главного распорядителя;

4)возвращать в бюджет Березовского городского округа Субсидию в размере и в сроки, определенные в требовании Главного распорядителя;

5)обеспечить достижение значений показателей результативности, установленных в приложении № \_\_ к настоящему соглашению;

6)вести обособленный аналитический учет операций со средствами Субсидии;

7)обеспечить представление Главному распорядителю не позднее 20 декабря 20\_\_ года:

отчета о расходах, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия, по форме согласно приложению № \_\_ к настоящему соглашению;

отчета о достижении значений показателей результативности по форме согласно приложению № \_\_ к настоящему соглашению;

иных отчетов <7>;

8)направлять по запросу Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для проведения проверок соблюдения порядка, целей



и условий предоставления Субсидии, в течение \_\_\_ дней со дня получения запроса Главного распорядителя;

9) не привлекать иных юридических лиц к оказанию общественно полезных услуг, за исключением работ и услуг, необходимых Получателю субсидии для оказания общественно полезных услуг <8>;

10) выполнить иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим соглашением <9>.

5.4. Получатель вправе:

1) обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего соглашения;

2) направлять Главному распорядителю ходатайство об использовании в текущем финансовом году неиспользованных в отчетном финансовом году остатков субсидий;

3) осуществлять расходы, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, при принятии Главным распорядителем решения о наличии потребности в указанных средствах;

4) заключать договор с потребителем услуг в целях оказания общественно полезной услуги, в соответствии с условиями и формой, утвержденной Главным распорядителем <8>;

5) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим соглашением.

## 6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до «31» декабря 201\_ года (полного исполнения Сторонами своих обязательств, кроме обязательства по перечислению Субсидии в соответствии с пунктом 4.2 настоящего соглашения) <11>.

Обязательство по перечислению Субсидии, указанное в пункте 4.2 настоящего соглашения, прекращается по окончании финансового года, в котором

заключено соглашение, за исключением случаев, прямо предусмотренных нормативными правовыми актами Березовского городского округа.

7.3.Изменение настоящего соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.3.1.Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.3.1.1.в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

7.3.1.2. \_\_\_\_\_ <7>.

7.4.Расторжение настоящего соглашения возможно в следующих случаях:

1)реорганизация или прекращение деятельности Получателя;

2)нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

3)иные случаи <9>.

Расторжение настоящего соглашения в одностороннем порядке возможно по требованию Главного распорядителя в случае недостижения Получателем установленных соглашением показателей результативности <8>.

Расторжение соглашения Получателем субсидии в одностороннем порядке не допускается<8>.

7.5.Настоящее соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## 8.Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Наименование Главного распорядителя	Наименование Получателя
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты	Платежные реквизиты:

## 9.Подписи Сторон

Краткое наименование Главного распорядителя	Краткое наименование получателя Субсидии
_____/_____ (подпись) (И.О. Фамилия)	_____/_____ (подпись) (И.О. Фамилия)

<1>Указывается цель предоставления Субсидии, в том числе общественно полезные услуги, на финансовое обеспечение оказания которых предоставляется Субсидия, в соответствии с Порядком предоставления субсидий. Информация об



общественно полезных услугах, на оказание которых предоставляется Субсидия, указывается в Приложении №1 к настоящему соглашению.

<2>Указываются конкретные проекты (мероприятия), установленные Порядком предоставления субсидии. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<3>Указывается в случаях, когда Субсидия предоставляется в рамках муниципальной программы Березовского городского округа.

<4>Размер субсидии на плановый период указывается при наличии соответствующих требований в Порядке предоставления субсидий.

<5>В данном случае и далее по тексту приложения к соглашению разрабатываются Главным распорядителем.

<6>Указывается порядок расчета размера субсидии, если Порядком предоставления субсидий установлен такой порядок, с указанием информации, обосновывающей ее размер, и источника ее получения.

<7> В случае если такие требования установлены Порядком предоставления субсидий.

<8>Предусматривается в случае заключения соглашения на предоставление Субсидии на оказание общественно полезных услуг.

<9>Указываются иные конкретные права, обязательства, условия.

<10>Срок указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидий.

<11>В случае если настоящее соглашение заключается с некоммерческой организацией – исполнителем общественно полезных услуг, Соглашение заключается на срок не менее двух лет.

Заявка  
на получение субсидий на финансовую поддержку  
общественных объединений добровольной пожарной охраны осуществляющих  
свою деятельность на территории Березовского городского округа  
за \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

№ п/п	Наименование сведений	Сведения
1.	Наименование организации-заявителя:	
2.	Ф.И.О. (полностью) Председателя Совета ДПО	
3.	Банковские реквизиты организации: наименование банка, расчетный счет, корреспондентский счет банка, БИК банка	
4.	Заявленная сумма субсидий с приложением расчета	

Приложение: на \_\_ л.

Настоящим подтверждаем достоверность предоставленной информации.

Юридический адрес

Дата и № внесения сведений

об организации в региональный реестр народных дружин и общественных объединений  
правоохранительной направленности  
ИНН/КПП

Подпись председателя Совета ДПО: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

Дата составления: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

М.П.



СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель Совета ДПО

\_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О.Ф.)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

СОГЛАСОВАНО

Командир отделения ДПД, ДПК

\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

График  
проведения пожарно-профилактической работы членами  
добровольной пожарной дружной, добровольной пожарной командой по  
поселку \_\_\_\_\_ Березовского городского округа на 20 \_\_ год

№ п/п	Вид мероприятия на проведение, которого привлекаются члены добровольной пожарной охраны	Месяц	Дни работы	Кол-во часов	Кол-во человек	Итого (ч/ч)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

Плановая смета  
затрат на обеспечение деятельности добровольной пожарной охраны  
осуществляющей свою деятельность на Березовского городского округа  
на 20\_\_ год

Наименование статьи затрат	Сумма Затрат на 20__ год в рублях	Сумма затрат, руб.			
		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6
1. Оплата деятельности командиров добровольных пожарных команд и добровольных пожарных дружин					
2. Денежное вознаграждение добровольным пожарным за деятельность по профилактике пожаров					
3. Денежное вознаграждение добровольным пожарным за дежурство в добровольных пожарных командах					
4. Денежное вознаграждение добровольным пожарным за участие в тушении пожаров и аварийно-спасательных работах					
Итого					

Согласовано

\_\_\_\_\_

(подпись)

(И.О.Ф.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Председатель Совета ДПО

\_\_\_\_\_

(подпись)

(И.О.Ф.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года



УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(И.О.Ф.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Отчет  
об использовании субсидий на финансовую поддержку  
добровольной пожарной охраны осуществляющую свою деятельность на  
территории Березовского городского округа  
за 20\_\_ год

№ п/п	Наименование расходов	Сумма
1	2	3
1.	Поступило денежных средств из бюджета Березовского городского округа	
2.	Направлено на выплаты, предусмотренные п.1.6 Порядка предоставления из бюджета Березовского городского округа субсидий:	
2.1.	Оплата деятельности командиров добровольных пожарных команд и добровольных пожарных дружин	
2.2.	Денежное вознаграждение добровольным пожарным за деятельность по профилактике пожаров	
2.3.	Денежное вознаграждение добровольным пожарным за дежурство в добровольных пожарных командах и добровольных пожарных дружинах	
2.4.	Денежное вознаграждение добровольным пожарным за участие в тушении пожаров и аварийно-спасательных работах	
3.	Остаток субсидии на _____ 20__ г.	

Председатель Совета ДПО \_\_\_\_\_ И.О.Ф.

Дата составления: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Сведения  
о выполнении графика проведения пожарно-профилактической работы, графика  
несения дежурства членами добровольной пожарной охраны осуществляющей  
свою деятельность на территории Березовского городского округа  
на 20 \_\_ год за \_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ года

Номер строки	Наименование мероприятия	ФИО участников	Дата проведения мероприятия	Количество часов	Результаты работы

Председатель Совета ДПО: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)  
(подпись)

Дата составления: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Согласовано

\_\_\_\_\_  
(подпись)                      (инициалы, фамилия)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.





Утверждено  
постановлением администрации  
Березовского городского округа  
от 14.07.2021 №689

## Положение

о комиссии по рассмотрению заявок на получение субсидий на оказание финансовой поддержки общественных организаций добровольной пожарной охраны, принимающих участие в осуществлении профилактики пожаров, тушении пожаров на территории Березовского городского округа

### 1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок создания и работы комиссии по рассмотрению заявок на предоставление субсидий на финансовую поддержку общественных объединений добровольной пожарной охраны осуществляющую свою деятельность на территории Березовского городского округа (далее - Комиссия).

### 2. Задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

рассмотрение заявок на получение субсидий на финансовую поддержку общественных объединений добровольной пожарной охраны осуществляющую свою деятельность на территории Березовского городского округа;

проверка предоставляемых документов добровольной пожарной охраной, подавшей заявку для получения субсидии;

определение объема субсидии на основании сметы затрат на обеспечение деятельности общественных объединений добровольной пожарной охраны осуществляющую свою деятельность на территории Березовского городского округа на текущий год;

принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии.

### 3. Организация деятельности Комиссии

3.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Порядком предоставления из бюджета Березовского городского округа субсидий на финансовую поддержку общественных объединений добровольной пожарной охраны осуществляющую свою деятельность а на территории Березовского городского округа, утверждаемого постановлением администрации Березовского городского округа.

3.2. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Березовского городского округа.



3.3.Заседания Комиссии проводятся при поступлении документов от получателя субсидии или по мере необходимости.

3.4.При необходимости на заседание Комиссии, кроме ее членов, могут приглашаться иные представители администрации, Управления финансов Березовского городского округа.

3.5.Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании Комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов из числа присутствующих на заседании ее членов. Голосование осуществляется открыто. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов членов Комиссии право решающего голоса остается за председателем Комиссии. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а так же делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

3.6.По итогам заседания Комиссии принимаются решения, которые оформляются протоколом Комиссии.

3.7.Секретарь комиссии:

оповещает членов комиссии о дате, времени и месте заседания комиссии, ведет протоколы заседаний комиссии;

в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем подачи заявки добровольной пожарной охраной, проводит проверку документов, указанных в 5 настоящего Порядка, представленных добровольной пожарной охраной для получения субсидий и направляет в Комиссию представленные документы с заключением о результатах проверки документов;

обеспечивает подготовку материалов к заседанию Комиссии;

оповещает членов Комиссии о проведении заседания Комиссии не позднее, чем за двое суток до начала заседания;

доводит до членов Комиссии материалы, представленные добровольной пожарной охраной, подавшей заявку для получения субсидии.

Утвержден  
постановлением администрации  
Березовского городского округа  
от 14.07.2021 № 689

#### Состав

комиссии по отбору добровольной пожарной охраны, претендующей на  
получение субсидий из бюджета Березовского городского округа

- Еловиков А.В. -заместитель главы администрации Березовского городского округа, председатель комиссии
- Матвиенко С.С. -начальник отдела общественной безопасности администрации Березовского городского округа, заместитель председателя комиссии
- Волкова С.В. -ведущий специалист по пожарной и водной безопасности МКУ «ЦГЗ Березовского городского округа», секретарь комиссии
- Романова Л.Ю. -начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации Березовского городского округа
- Аникина К.А. -пресс-секретарь главы администрации Березовского городского округа
- Перепелкин В.И. -председатель общественной палаты Березовского городского округа



Утверждена  
постановлением администрации  
Березовского городского округа  
от 14.07.2021 №689

### Методика

расчета объема субсидий из бюджета Березовского городского округа на финансовую поддержку общественных организаций добровольной пожарной охраны, принимающих участие в осуществлении профилактики пожаров, тушении пожаров на территории Березовского городского округа

В общий объем субсидии на поддержку общественного объединения добровольной пожарной охраны, осуществляющего деятельность на территории Березовского городского округа, входят:

1. Расходы на обеспечение деятельности добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд общественного объединения добровольной пожарной охраны, осуществляющих свою деятельность на территории Березовского городского округа.

1.1. Расходы на обеспечение деятельности добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд общественного объединения добровольной пожарной охраны, осуществляющих свою деятельность на территории Березовского городского округа включают в себя:

расходы на оплату деятельности командиров добровольных пожарных команд и добровольных пожарных дружин;

расходы на выплату денежного вознаграждения добровольным пожарным за деятельность по профилактике пожаров;

расходы на выплату денежного вознаграждения добровольным пожарным за дежурство в добровольных пожарных командах;

расходы на выплату денежного вознаграждения добровольным пожарным за участие в тушении пожаров и аварийно-спасательных работах;

расходы на материально-техническое обеспечение деятельности добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд;

коммунальные расходы на содержание помещений добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд;

расходы на оплату услуг связи добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд;

расходы на оплату услуг сотовой связи для командиров добровольных пожарных команд и добровольных пожарных дружин;

расходы общественной организации добровольной пожарной охраны на организацию деятельности добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд.

1.2. Расчет объема субсидии из местного бюджета на обеспечение деятельности добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд.

команд общественного объединения добровольной пожарной охраны, осуществляющих свою деятельность на территории Березовского городского округа производится в соответствии с формулой:

$S = S1 + S2 + S3 + S4 + S5 + S6 + S7 + S8 + S9$ , где:

S – общий объем субсидии;

S1 - размер части субсидии на оплату деятельности командиров добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд;

S2 – размер части субсидии на выплату вознаграждения добровольным пожарным за деятельность по профилактике пожаров;

S3 – размер части субсидии на выплату вознаграждения добровольным пожарным, членам добровольных пожарных команд за дежурства;

S4 - размер части субсидии на выплату вознаграждения добровольным пожарным за участие в тушении пожаров, и аварийно-спасательных работах;

S5 - размер части субсидии на выплату на материально-техническое обеспечение деятельности добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд;

S6 - размер части субсидии на оплату коммунальных услуг по содержанию помещений добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд, кроме добровольных пожарных дружин, созданных при малочисленных постах противопожарной службы;

S7 - размер части субсидии на оплату услуг связи добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд, кроме добровольных пожарных дружин, созданных при малочисленных постах противопожарной службы;

S8 - размер части субсидии на оплату услуг сотовой связи для командиров добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд;

S9 - размера части субсидии на поддержку добровольной пожарной охраны на обеспечение накладных расходов по обеспечению деятельности общественных объединений добровольной пожарной охраны.

1.3. Расчет размера части субсидии на оплату деятельности командиров добровольных пожарных команд и добровольных пожарных дружин осуществляется по формуле:

$S1 = 1000 \text{ руб./м-ц} * 12 \text{ м-ц} * J * 1,302$ , где

J - количество ДПД + количество ДПК;

1,302 - начисления на оплату труда.

1.4. Расчет размера части субсидий на выплату вознаграждения добровольным пожарным за деятельность по профилактике пожаров осуществляется по формуле:

$S2 = 100 \text{ руб./час} * 8 \text{ час.} * 12 \text{ м-ц} * N * 1,302$ , где:

N – количество членов ДПД + количество членов ДПК;

1,302 – начисления на оплату труда.

1.5. Расчет размера части субсидии на выплату вознаграждения добровольным пожарным - членам добровольных пожарных команд за дежурство осуществляется по формуле:



$S3 = 100 \text{ руб./час} * Z * 4 \text{ дежурства} * 8 \text{ час/дежурства} * 12 \text{ месяцев} * K * 1.302$ ,  
где:

Z – количество добровольных пожарных – членов ДПК,

K – количество добровольных пожарных команд.

1.6. Размер части субсидии на выплату вознаграждения добровольным пожарным за участие в тушении пожаров, и аварийно-спасательных работах:

$S4 = 100 \text{ руб./час} * 8 \text{ час.} * 12 \text{ м-ц} * N * 1,302$ , где:

N – количество членов ДПД + количество членов ДПК;

1,302 – начисления на оплату труда.

1.7. Субсидии на финансирование материально-технического обеспечения деятельности добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд включают в себя: приобретение канцелярских товаров, элементов экипировки, снаряжения, пожарно-технического вооружения (ПТВ), горюче-смазочных материалов (ГСМ), запасных частей к ПТВ и механизированному инструменту. Размер части субсидии на выплату на материально-техническое обеспечение деятельности добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд осуществляется по формуле:

$S5 = 5000 \text{ руб./в мес.} * K$ , где

K – количество месяцев в текущем календарном году.

1.8. Расчет размера части субсидии на оплату коммунальных услуг по содержанию помещений добровольных пожарных команд и добровольных пожарных дружин, кроме добровольных пожарных дружин, созданных при малочисленных постах противопожарной службы, осуществляется по формуле:

$S6 = 2000 \text{ рублей} * 12 \text{ месяцев} * (J - N1)$ , где:

J – количество добровольных пожарных дружин + количество добровольных пожарных команд;

N1 – количество добровольных пожарных дружин, созданных при малочисленных постах противопожарной службы.

1.9. Расчет размера части субсидии на оплату услуг связи добровольных пожарных команд и добровольных пожарных дружин, кроме созданных при малочисленных постах противопожарной службы, осуществляется по формуле:

$S7 = 280 \text{ рублей/мес.} * 12 \text{ месяцев} * (J - N1)$ / где;

J – количество добровольных пожарных дружин + количество добровольных пожарных команд;

N1 – количество добровольных пожарных дружин при малочисленных постах противопожарной службы.

1.10. Расчет размера части субсидии на оплату услуг сотовой связи для командиров добровольных пожарных команд и добровольных пожарных дружин осуществляется по формуле:

$S8 = 100 \text{ руб./м-ц} * 12 \text{ м-ц} * J$ , где:

J - количество ДПД + количество ДПК.

2. Расходы на осуществление общественным объединением добровольной пожарной охраны организации деятельности добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд, осуществляющих деятельность на территории

Березовского городского округа.

Расчет размера части субсидии на поддержку добровольной пожарной охраны на обеспечение накладных расходов по обеспечению деятельности общественных объединений добровольной пожарной охраны:

$S_9 = \text{норматив} \times N$ , где:

$N$  - количество членов ДПД + количество членов ДПК.

Величина норматива финансирования расходов на осуществление общественным объединением добровольной пожарной охраны организации деятельности добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд, осуществляющих свою деятельность на территории Березовского городского округа, на 2018 год устанавливается в размере 764 рубля на одного добровольного пожарного, включенного в Федеральный реестр добровольных пожарных.