



## АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2016 831  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

г. Березовский

### *Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств Березовского городского округа*

В целях повышения эффективности расходов местного бюджета, качества бюджетного планирования и управления средствами местного бюджета, в целях реализации постановления правительства Свердловской области от 25.05.2011 №596-ПП «Об утверждении Порядка осуществления мониторинга и оценки качества управления бюджетным процессом в муниципальных образованиях в Свердловской области» в редакциях от 04.04.2013 №433-ПП, от 02.04.2014 №276-ПП, от 16.02.2016 №112-ПП

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств местного бюджета Березовского городского округа (далее - Порядок) (прилагается).

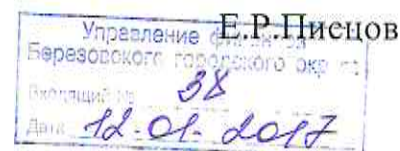
2. Управлению финансов Березовского городского округа (Михайлова Н.А.) ежегодно по итогам отчетного года организовывать проведение мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств Березовского городского округа, в соответствии с утвержденным Порядком.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Березовского городского округа в сети Интернет.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Березовского городского округа от 21.11.2013 №696 «Об утверждении Порядка осуществления мониторинга и оценки качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств Березовского городского округа» с момента вступления в силу настоящего постановления.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Березовского городского округа - начальника управления финансов Михайлову Н.А.

Глава Березовского городского округа,  
глава администрации





Утвержден  
постановлением администрации  
Березовского городского округа  
от 30.12.2016 №831

Порядок  
проведения мониторинга качества финансового менеджмента,  
осуществляемого главными распорядителями средств местного бюджета  
Березовского городского округа

1. Настоящий Порядок разработан в целях повышения качества бюджетного планирования и исполнения местного бюджета и определяет процедуру и сроки проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств Березовского городского округа (далее - мониторинг качества финансового менеджмента).

2. Под мониторингом качества финансового менеджмента понимается анализ и оценка совокупности процессов и процедур, обеспечивающих результативность использования бюджетных средств и охватывающих все элементы бюджетного процесса (составление проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, исполнение местного бюджета, учет, отчетность и контроль).

3. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится по следующим направлениям:

- 1) бюджетное планирование;
- 2) исполнение местного бюджета;
- 3) результативность функционирования муниципальных учреждений Березовского городского округа;
- 4) контроль и финансовая дисциплина.

4. Главные распорядители бюджетных средств Березовского городского округа (далее - ГРБС) в срок до 20 марта года, следующего за отчетным, представляют в Управление финансов Березовского городского округа (далее - управление финансов) сведения, необходимые для расчета показателей, по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

5. Отдел экономики и прогнозирования администрации Березовского городского округа (далее - отдел экономики) в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, представляет в управление финансов сведения, необходимые для расчета показателей, указанных в строках 3 и 5 приложения №2 к настоящему Порядку.

6. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится управлением финансов ежегодно, в срок до 15 апреля года, следующего за отчетным, по показателям для оценки качества финансового менеджмента ГРБС по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

7. Мониторинг качества финансового менеджмента осуществляется



управлением финансов на основании материалов, имеющихся в распоряжении управления финансов (сводная бюджетная роспись, плановый реестр расходных обязательств ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, решение о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, годовая бюджетная отчетность, обоснования бюджетных ассигнований), сведений, представляемых ГРБС в соответствии с п.4 настоящего Порядка и отделом экономики в соответствии с п.5 настоящего Порядка.

8. Управление финансов на основе материалов и сведений, указанных в п.7 настоящего Порядка, осуществляет расчет показателей для мониторинга качества финансового менеджмента и выводит оценку по каждому показателю по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку.

Значение отдельных показателей качества финансового менеджмента уменьшается на один балл в случае представления ГРБС недостоверных сведений для проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС.

При представлении ГРБС недостоверных сведений для проведения мониторинга качества финансового менеджмента управление финансов использует для расчета показателей для мониторинга качества финансового менеджмента материалы и сведения, имеющиеся в его распоряжении.

Для ГРБС, не осуществляющих формирование муниципальных программ Березовского городского округа (далее - муниципальных программ), по показателю, указанному в строке 1 приложения №2 к настоящему Порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Для ГРБС, не осуществляющих формирование муниципальных программ, по показателям, указанным в строках 2 - 5 приложения №2 к настоящему Порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Для ГРБС, в отношении которых не установлен план формирования налоговых и неналоговых доходов местного бюджета а также не имели фактических поступлений в отчетном финансовом году, по показателю, указанному в строке 17 приложения № 2 к настоящему Порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Для ГРБС, которые не имели фактических поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета и объема задолженности по налоговым и неналоговым платежам в отчетном финансовом году, по показателю, указанному в строке 18 приложения №2 к настоящему Порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Для ГРБС, в ведении которых отсутствуют муниципальные казенные, бюджетные и (или) автономные учреждения, по показателям, указанным в строках 21, 26, 27 и 35 приложения № 2 к настоящему Порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Для ГРБС, в ведении которых отсутствуют муниципальные бюджетные и (или) автономные учреждения, по показателям, указанным в строках 22 - 26



приложения №2 к настоящему Порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Расчет показателя, указанного в строке 28 приложения №2 к настоящему Порядку, осуществляется в следующем порядке:

для ГРБС, в ведении которых имеется от 1 до 10 муниципальных казенных, бюджетных и (или) автономных учреждений, качество размещаемой информации оценивается по всем учреждениям;

для ГРБС, в ведении которых имеется от 11 до 100 муниципальных казенных, бюджетных и (или) автономных учреждений, качество размещаемой информации оценивается в соответствии с произвольной выборкой по 5 учреждениям;

для ГРБС, в отношении которых контрольные мероприятия уполномоченными органами финансового контроля в отчетном финансовом году не проводились, по показателю, указанному в строке 31 приложения №2 к настоящему Порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

9. На основании данных оценки показателей качества финансового менеджмента, рассчитанных в соответствии с п.8 настоящего Порядка, управлением финансов определяется итоговая оценка качества финансового менеджмента по каждому ГРБС, исходя из процента достижения максимально возможного количества баллов, и составляется рейтинг ГРБС с указанием значений итоговых оценок и оценок показателей качества финансового менеджмента по ГРБС по направлениям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.

Итоговая оценка качества финансового менеджмента рассчитывается по формуле:

$$E = \text{SUM } A_i / \text{SUM } A_{i \max} \times 100\%, \text{ где:}$$

$E$  - итоговая оценка по ГРБС;

$A_i$  - оценка по  $i$ -му показателю оценки качества финансового менеджмента;

$A_{i \max}$  - максимально возможная оценка по  $i$ -му показателю оценки качества финансового менеджмента по ГРБС.

Итоговая оценка качества финансового менеджмента ГРБС рассчитывается в процентах по единым для всех ГРБС методологическим принципам.

10. Управление финансов в срок до 15 апреля года, следующего за отчетным, обеспечивает опубликование предварительного рейтинга качества финансового менеджмента на официальном сайте Березовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и направляет ГРБС информацию о полученных предварительных результатах и итоговой оценке качества финансового менеджмента ГРБС.

11. ГРБС в срок до 20 апреля года, следующего за отчетным, представляют в управление финансов замечания по предварительным результатам оценки качества финансового менеджмента и предложения по уточнению сведений,

необходимых для расчета показателей.

12. Управление финансов срок до 1 мая года, следующего за отчетным, рассматривает представленные ГРБС замечания и предложения и обеспечивает опубликование рейтинга качества финансового менеджмента на официальном сайте Березовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

13. ГРБС в срок до 15 мая года, следующего за отчетным, представляют в управление финансов пояснительную записку о причинах невыполнения (недовыполнения) показателей, по которым оценка ниже максимальной оценки, установленной для данного показателя, по форме согласно приложению №4 к настоящему Порядку.

14. Результаты проведенного мониторинга качества финансового менеджмента оформляются управлением финансов в форме аналитической записки и в срок до 1 июня года, следующего за отчетным, направляются главе Березовского городского округа.



Форма

Сведения  
для проведения мониторинга качества финансового менеджмента,  
осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств  
Березовского городского округа

(наименование главного распорядителя бюджетных средств  
Березовского городского округа)

№ п/п	Наименование параметра	Единица измерения	Значение параметра
1.	Объем бюджетных ассигнований главного распорядителя бюджетных средств Березовского городского округа (далее - ГРБС), формируемых в рамках муниципальных программ по состоянию на конец отчетного периода	тыс. рублей	
2.	Объем бюджетных ассигнований ГРБС по сводной бюджетной росписи с учетом внесенных изменений по состоянию на конец отчетного периода	тыс. рублей	
3.	Реквизиты, наименование постановления главы Березовского городского округа о внесении изменений в муниципальную программу, разрабатываемую и реализуемую ГРБС, с целью приведения ее в соответствие с решением о бюджете на соответствующий год и плановый период (в случае необходимости)	дата, номер, наименование постановления	
4.	Размещение на официальном сайте Березовского городского округа муниципальных программ, разрабатываемых и реализуемых ГРБС (в актуальной редакции), а также отчетов об их реализации	адрес размещения на официальном сайте	
5.	Кассовые расходы ГРБС отчетного финансового года (за исключением расходов за счет межбюджетных трансфертов целевого назначения)	тыс. рублей	

6.	Объем бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно сводной бюджетной росписи с учетом внесенных в нее изменений (без учета межбюджетных трансфертов и средств, выделенных из резервного фонда)	тыс. рублей	
7.	Кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году	тыс. рублей	
8.	Объем кредиторской задолженности ГРБС по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным	тыс. рублей	
9.	Объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС по состоянию на 01 января отчетного года	тыс. рублей	
10.	Объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным	тыс. рублей	
11.	Объем просроченной дебиторской задолженности в части расчетов с дебиторами по расходам по состоянию на 01 января отчетного года	тыс. рублей	
12.	Объем просроченной дебиторской задолженности в части расчетов с дебиторами по расходам по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным	тыс. рублей	
13.	Кассовое исполнение местного бюджета по налоговым и неналоговым доходам в отчетном финансовом году ГРБС, являющегося администратором доходов местного бюджета	тыс. рублей	
14.	Прогноз объема налоговых и неналоговых доходов, администрируемых главным администратором доходов местного бюджета, учтенный в составе прогноза налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, утвержденного решением о бюджете на отчетный финансовый год (без учета изменений и дополнений, внесенных в течение отчетного периода)	тыс. рублей	



15.	Объем просроченной дебиторской задолженности по налоговым и неналоговым платежам по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным, ГРБС, являющегося главным администратором доходов местного бюджета	тыс. рублей	
16.	Количество муниципальных учреждений, до которых доведены муниципальные задания в отчетном финансовом году	единиц	
17.	Количество муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание на 100% по итогам отчетного финансового года	единиц	
18.	Правовой акт ГРБС о проведении оценки эффективности деятельности муниципальных учреждений <u>&lt;*&gt;</u>	дата, номер, наименование акта	
19.	Наличие результатов оценки эффективности деятельности муниципальных учреждений <u>&lt;***&gt;</u>	да/нет	
20.	Объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, подлежащей возврату в установленных случаях по итогам отчетного финансового года	тыс. рублей	
21.	Объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, возвращенной в установленный срок по итогам отчетного финансового года	тыс. рублей	
22.	Число руководителей муниципальных учреждений, с которыми заключены контракты, предусматривающие оценку их деятельности в отчетном финансовом году	единиц	
23.	Общее число руководителей муниципальных учреждений в отчетном финансовом году	единиц	
24.	Наличие правового акта ГРБС о порядке внутреннего (внутриведомственного) финансового контроля <u>&lt;*&gt;</u>	да/нет	
25.	Наличие отчетности о результатах внутреннего (внутриведомственного)	да/нет	



	финансового контроля по итогам отчетного финансового года <u>&lt;***&gt;</u>		
26.	Наличие плана проверок внутреннего (внутриведомственного) контроля в отчетном финансовом году <u>&lt;***&gt;</u>	да/нет	
27.	Наличие отчетов о выполнении плана проверок в рамках осуществления внутреннего (внутриведомственного) контроля по итогам отчетного финансового года <u>&lt;***&gt;</u>	да/нет	
28.	Количество проведенных контрольных мероприятий органами, уполномоченными осуществлять финансовый контроль, у ГРБС и в подведомственных ему учреждениях, определяемое в соответствии с <u>таблицей</u> "Сведения о результатах внешних контрольных мероприятий", заполненной по форме, установленной Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н "Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации" (далее - Инструкция)	единиц	
29.	Наличие нарушений, выявленных у ГРБС в ходе внешних контрольных мероприятий, по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным, определяемое в соответствии с <u>таблицей</u> "Сведения о результатах внешних контрольных мероприятий", заполненной по форме, установленной Инструкцией	да/нет	
30	Наличие нарушений, выявленных у подведомственных ГРБС учреждений в ходе внешних контрольных мероприятий, по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным, определяемое в соответствии с	да/нет	

	таблицей "Сведения о результатах внешних контрольных мероприятий", заполненной по форме, установленной Инструкцией		
31.	Наличие фактов недостатков материальных ценностей и денежных средств в ГРБС и подведомственных ему учреждениях, установленных в отчетном финансовом году, определяемое в соответствии с таблицей "Сведения по ущербу имуществу, хищениях денежных средств и материальных ценностей", заполненной по форме, установленной Инструкцией	да/нет	
32.	Сумма, подлежащая взысканию с ГРБС в связи с осуществлением им своих функций (за счет сметы ГРБС, за счет средств казны Березовского городского округа) по поступившим на исполнение исполнительным документам в отчетном финансовом году	тыс. рублей	
33.	Наличие расхождений с данными бюджетного учета, выявленных при проведении инвентаризации, определяемых в соответствии с таблицей "Сведения о проведении инвентаризации", заполненной по форме, установленной Инструкцией по итогам отчетного финансового года	да/нет	
34	Количество проведенных проверок в сфере закупок (в том числе ведомственный контроль) в отчетном финансовом году	единиц	

-----  
 <\*> Копия правового акта должна быть приложена к сведениям, представляемым ГРБС.

<\*> Копия отчета должна быть приложена к сведениям, представляемым ГРБС.

<\*\*\*> Копия плана должна быть приложена к сведениям, представляемым ГРБС.



Форма

Показатели  
мониторинга качества финансового менеджмента,  
осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств  
Березовского городского округа

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета значения показателя	Оценка показателя	Документы (формы бюджетной отчетности) для расчета показателя
Направление 1. Бюджетное планирование				
1.	Доля бюджетных ассигнований главного распорядителя бюджетных средств Березовского городского округа (далее - ГРБС), формируемых в рамках муниципальных программ Березовского городского округа (далее - муниципальных программ), в общем объеме расходов ГРБС, процентов ( $A_1$ )	$A_1 = R_{\text{пр}} / R_{\text{ГРБС}} \times 100$ , где: $R_{\text{пр}}$ - объем бюджетных ассигнований ГРБС, формируемых в рамках муниципальных программ, на конец отчетного периода; $R_{\text{ГРБС}}$ - общий объем бюджетных ассигнований ГРБС на конец отчетного периода	<div>5</div> <div>3</div> <div>1</div> <div>0</div>	данные сводной бюджетной росписи по состоянию на 01 января текущего финансового года за отчетный финансовый год в разрезе ГРБС

2.	Своевременность приведения муниципальной программы, разрабатываемой и реализуемой ГРБС, в соответствии с решением о бюджете на соответствующий год и плановый период (в случае необходимости) ( $A_2$ )	$A_2$ = приведение муниципальной программы, разрабатываемой и реализуемой ГРБС, в соответствии с решением о бюджете на соответствующий год и плановый период (в случае необходимости)		информация, представляемая ГРБС
		$A_2$ = муниципальная программа, разрабатываемая и реализуемая ГРБС, приведена в соответствие с решением о бюджете на соответствующий год и плановый период в течение 2-х месяцев со дня вступления его в силу (либо соответствует тексту решения)	3	
		$A_2$ = муниципальная программа, разрабатываемая и реализуемая ГРБС, не приведена в соответствие с решением о бюджете на соответствующий год и плановый период в течение 2 месяцев со дня вступления его в силу	0	
3.	Актуальность муниципальных программ в программном комплексе ( $A_3$ )	$A_3$ = актуальность муниципальных программ в программном комплексе		информация, представляемая отделом экономики и прогнозирования
		$A_3$ = данные в программном комплексе соответствуют муниципальной программе, утвержденной постановлением главы Березовского городского округа	3	
		$A_3$ = данные в программном комплексе не соответствуют муниципальной программе,	0	



		утвержденной постановлением главы Березовского городского округа			
4.	Размещение на официальном сайте Березовского городского округа программ, разрабатываемых и реализуемых ГРБС (в актуальной редакции), а также отчетов об их реализации	$A_4$ = размещение на официальном сайте Березовского городского округа информации муниципальных программ, разрабатываемых и реализуемых ГРБС (в актуальной редакции), а также отчетов об их реализации			информация, размещенная на официальном сайте Березовского городского округа
		$A_4$ = информация размещается	1		
		$A_4$ = информация не размещается (при наличии муниципальной программы)	0		
5.	Оценка эффективности реализации муниципальной программы ГРБС, проведенная отделом экономики в соответствии с порядком формирования и реализации муниципальных программ Березовского городского округа, установленным постановлением главы администрации Березовского городского округа, баллов ( $A_5$ )	$A_5$ = оценка эффективности муниципальной программы, проведенная отделом экономики в соответствии с порядком формирования и реализации муниципальных программ Березовского городского округа, установленным постановлением главы администрации Березовского городского округа	от 0 до 5 баллов		информация, предоставляемая отделом экономики и прогнозирования
6.	Доля суммы изменений в	$A_6 = 100 \times S / \text{ПГРБС}$ , где:			информация, находящаяся

	сводную бюджетную роспись местного бюджета, процентов (A6)	<p>S = сумма положительных изменений в сводную бюджетную роспись внесенных по инициативе ГРБС в отчетном периоде, без учета межбюджетных трансфертов и средств, выделенных из резервного фонда; РГРБС - объем бюджетных ассигнований ГРБС по сводной бюджетной росписи предусмотренных распорядителю на текущий финансовый год без учета межбюджетных трансфертов и средств, выделенных из резервного фонда</p>		в распоряжении ГРБС
7.	Своевременность представления планового реестра расходных обязательств ГРБС на очередной финансовый год и плановый период (к проекту решения о бюджете) (A7)	<p>A7 = количество дней отклонения даты представления в финансовое управление планового реестра расходных обязательств ГРБС от установленной даты</p>		информация, находящаяся в распоряжении управления финансов



8.	Нормативное обоснование подлежащих к исполнению ГРБС расходных обязательств в плановом реестре расходных обязательств, процентов ( $A_8$ )	$A_8 = P_o / P_{PO} \times 100$ , где:  $P_o$ - объем бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, для которых не указаны полномочие Березовского городского округа и (или) нормативное правовое обоснование возникновения расходного обязательства Березовского городского округа; $P_{PO}$ - общий объем бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств ГРБС на очередной финансовый год и плановый период	<div><div><math>A_8 = 0</math></div><div><math>0 &lt; A_8 \leq 5\%</math></div><div><math>A_8 &gt; 5\%</math></div></div>	<div><div>3</div><div>1</div><div>0</div></div>	плановый реестр расходных обязательств ГРБС на очередной финансовый год и плановый период (к проекту решения о бюджете)	
9.	Качество представления обоснования бюджетных ассигнований ( $A_9$ )	$A_9$ = количество возвратов форм обоснования бюджетных ассигнований на доработку	<div><div><math>A_9 = 0</math></div><div><math>A_9 = 1</math></div><div><math>A_9 &gt; 1</math></div></div>	<div>3</div>		и информация, находящаяся в распоряжении управления финансов
				<div>1</div>		
				<div>0</div>		
Направление 2. Исполнение местного бюджета						

10. Соответствие кассовых расходов ГРБС кассовому плану местного бюджета, процентов ( $A_{10}$ )	$A_{10} = \left[ 1 - \sum_{i=1}^{i=12} \frac{P_i}{\Pi_i} \right] \times 100, \text{ где:}$ <p><math>P_i</math> - кассовые расходы ГРБС в <math>i</math>-м месяце отчетного финансового года нарастающим итогом с начала года (за исключением расходов за счет межбюджетных трансфертов целевого назначения);</p> <p><math>\Pi_i</math> - кассовый план ГРБС в <math>i</math>-м месяце нарастающим итогом с начала года (за исключением расходов за счет межбюджетных трансфертов целевого назначения)</p>	<div></div> <div><math>A_{10} &lt; 5\%</math></div> <div><math>5\% \leq A_{10} &lt; 10\%</math></div> <div><math>A_{10} \geq 10\%</math></div>	<div></div> <div>5</div> <div>3</div> <div>0</div>	информация, находящаяся в распоряжении управления финансов
11. Равномерность расходов, процентов ( $A_{11}$ )	$A_{11} = (E_{4\text{кв}} - E_{\text{ср}}) \times 100 / E_{\text{ср}}, \text{ где:}$ <p><math>E_{4\text{кв}}</math> - кассовые расходы ГРБС в IV квартале отчетного финансового года;</p> <p><math>E_{\text{ср}}</math> - средний объем кассовых расходов ГРБС за I - III кварталы отчетного финансового года</p>	<div></div> <div><math>A_{11} &gt; 100\%</math></div>	0	и информация, находящаяся в распоряжении управления финансов



		$80\% \leq A_{11} \leq 100\%$ $60\% \leq A_{11} < 80\%$ $40\% \leq A_{11} < 60\%$ $25\% \leq A_{11} < 40\%$ $A_{11} < 25\%$	1 2 3 4 5	
12.	Объем принятых бюджетных обязательств сверх утвержденных бюджетных назначений ( $A_{12}$ )	$A_{12}$ = объем принятых бюджетных обязательств сверх утвержденных бюджетных назначений $A_{12} = 0$ $A_{12} > 0$	 5 0	отчет о принятых бюджетных обязательствах (форма 0503128)  информация, представляемая ГРБС
13.	Эффективность управления кредиторской задолженностью, процентов ( $A_{13}$ )	$A_{13} = K / E \times 100$ , где: K - объем кредиторской задолженности ГРБС по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным; E - кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году $A_{13} > 10\%$ $5\% < A_{13} \leq 10\%$ $2 < A_{13} \leq 5\%$ $1\% < A_{13} \leq 2\%$ $0,5\% < A_{13} \leq 1\%$	 0 1 2 3 4	

		$A_{13} \leq 0,5\%$	5	информация, представляемая ГРБС
14. Изменение суммы просроченной кредиторской задолженности в отчетном году, процентов ( $A_{14}$ )		$A_{14} = (K_0 - K_1) / K_0 \times 100$ , где: $K_0$ - объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС по состоянию на 01 января отчетного года; $K_1$ - объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным	5	
		$A_{14} > 50\%$ либо $K_0 = 0$ и $K_1 = 0$	3	
		$20\% < A_{14} \leq 50\%$	1	
		$0\% < A_{14} \leq 20\%$	0	
		$A_{14} = 0\%$ $A_{14} < 0\%$ либо $K_0 = 0$ и $K_1 \neq 0$	"-" 1	
15. Наличие нереальной к взысканию дебиторской задолженности ( $A_{15}$ )		$A_{15} = \text{объем нереальной к взысканию дебиторской задолженности по расчетам с дебиторами по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным}$		таблица "Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности" по форме, установленной Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении
		$A_{15} = 0$	5	
		$A_{15} > 0$	0	



			бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 N 191н "Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации" (далее - Инструкция)
16.	Изменение суммы просроченной дебиторской задолженности по расходам в отчетном году, процентов ( $A_{16}$ )	<p> <math>A_{16} = (D_0 - D_1) / D_0 \times 100</math>, где:  <math>D_0</math> - объем просроченной дебиторской задолженности в части расчетов с дебиторами по расходам по состоянию на 01 января отчетного года;  <math>D_1</math> - объем просроченной дебиторской задолженности в части расчетов с дебиторами по расходам по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным </p> <p> <math>A_{16} &gt; 50\%</math>,  либо <math>D_0 = 0</math> и <math>D_1 = 0</math> </p>	информация, представляемая ГРБС
		5	

		$20\% < A_{16} = < 50\%$ $0\% < A_{16} = < 20\%$ $A_{16} = 0\%$ $A_{16} < 0\%$ , либо $D_0 = 0$ и $D_1 \neq 0$	3 1 0 "-" 1	информация, находящаяся в распоряжении управления финансов
17.	Отклонение от первоначального плана формирования налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (по главным администраторам доходов местного бюджета Березовского городского округа), процентов ( $A_{17}$ )	$A_{17} =  (D_{\text{исп}} / D_{\text{план}} \times 100) - 100 $ , где: $A_{17}$ - процент отклонения фактического исполнения плана формирования налоговых и неналоговых доходов от первоначального; $D_{\text{исп}}$ - кассовое исполнение местного бюджета по налоговым и неналоговым доходам в отчетном финансовом году ГРБС, являющегося главным администратором доходов местного бюджета; $D_{\text{план}}$ - прогноз объема налоговых и неналоговых доходов, администрируемых главным администратором доходов местного бюджета, учтенный в составе прогноза налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, утвержденный решением о бюджете на отчетный финансовый год (без учета изменений и дополнений, внесенных в течение отчетного периода)	5 3	



		$-20\% \leq A_{17} < -10\%$ $A_{17} \geq 20\%$ либо $D_{\text{исп}} > 0$ , $D_{\text{план}} = 0$ , при этом $A_{17} < -20\%$	1  0	
18. Эффективность взыскания задолженности по неналоговым платежам, процентов ( $A_{18}$ )		$A_{18} = 100 \times D_{\text{деб}} / D_{\text{исп}}$ , где: $D_{\text{деб}}$ - объем дебиторской задолженности по неналоговым платежам (без учета переплат) зачисляемым в местный бюджет по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным, ГРБС, являющегося главным администратором доходов местного бюджета; $D_{\text{исп}}$ - кассовое исполнение местного бюджета по неналоговым доходам в отчетном финансовом году ГРБС, являющимся главным администратором доходов местного бюджета	5  3  1  0	информация, находящаяся в распоряжении управления финансов
19. Соблюдение установленных сроков		$A_{18} \geq 20\%$ либо $D_{\text{деб}} > 0$ , $D_{\text{исп}} = 0$ $A_{19}$ = соблюдение установленных сроков финансовым управлением сроков		информация, находящаяся в распоряжении

финансовым управлением сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности (A <sub>18</sub> )		представления ГРБС годовой бюджетной отчетности		управления финансов
		A <sub>19</sub> = отчет представлен в срок	5	
		A <sub>19</sub> = отчет представлен с нарушением срока	0	
20.	Качество годовой бюджетной отчетности, представляемой ГРБС в финансовое управление (A <sub>19</sub> )	A <sub>20</sub> = качество годовой бюджетной отчетности, представляемой ГРБС в финансовое управление		информация, находящаяся в распоряжении управления финансов
		A <sub>20</sub> = формы годовой бюджетной отчетности представлены в соответствии с требованиями, установленными Инструкцией и рекомендациями Министерства финансов Свердловской области, финансового управления	3	
		A <sub>19</sub> = формы годовой бюджетной отчетности представлены с нарушением требований, установленных Инструкцией	0	
Направление 3. Результативность функционирования муниципальных учреждений Березовского городского округа				
21.	Доля муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание, в общем количестве муниципальных учреждений, которым доведены муниципальные	A <sub>21</sub> = N <sub>ГЗ</sub> / N <sub>Огу ГЗ</sub> x 100, где:  N <sub>ГЗ</sub> - количество муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание; N <sub>Огу ГЗ</sub> - количество муниципальных учреждений, до которых доведены муниципальные задания		информация, представляемая ГРБС



	задания, процентов ( $A_{21}$ )	$A_{21} = 100\%$	5	информация, представляемая ГРБС
		$90\% \leq A_{21} < 100\%$	3	
		$80\% \leq A_{21} < 90\%$	1	
		$A_{21} < 80\%$	0	
22.	Проведение оценки эффективности муниципальных учреждений ( $A_{22}$ )	$A_{22}$ = проведение оценки эффективности деятельности муниципальных учреждений		информация, представляемая ГРБС
		$A_{22}$ = наличие правового акта ГРБС и результатов оценки эффективности деятельности муниципальных учреждений	3	
		$A_{22}$ = наличие правового акта ГРБС, но отсутствие результатов оценки эффективности деятельности муниципальных учреждений	1	
		$A_{22}$ = отсутствие правового акта ГРБС и результатов оценки эффективности деятельности муниципальных учреждений	0	
23.	Своевременность утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений и представления их ГРБС ( $A_{23}$ )	$A_{23} = N_{\text{ФХД}} / N_{\text{ОГУ}} \times 100$ , где: $N_{\text{ФХД}}$ - количество внесенных в программный комплекс финансового управления планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений; $N_{\text{ОГУ}}$ - количество муниципальных учреждений, в отношении которых ГРБС		информация, находящаяся в распоряжении ГРБС

		осуществляет функции и полномочия учредителя		
		$A_{23} = 100\%$	5	
		$80\% \leq A_{23} < 100\%$	3	
		$50\% \leq A_{23} < 80\%$	1	
		$A_{23} < 50\%$	0	
24.	Равномерность расходования средств, полученных участниками бюджетного процесса в виде субсидии на выполнение муниципального задания, баллов ( $A_{24}$ )	$A_{24} = \sum_{i=1}^{i=12} \left  \frac{P_{\text{мес}}}{P_{\text{год}}} \times 100 - 8,33 \right $ , где: $P_{\text{мес}}$ - кассовый расход за месяц отчетного года; $P_{\text{год}}$ - кассовый расход за год отчетного года	5	информация, находящаяся в распоряжении управления финансов
		$A_{24} \leq 20$	5	
		$20 < A_{24} \leq 30$	4	
		$30 < A_{24} \leq 40$	3	
		$40 < A_{24} \leq 50$	1	
		$A_{24} > 50$	0	
25.	Процент фактического использования средств, полученных в виде субсидии из местного бюджета	$A_{25} = K_{\text{ог}} / C_{\text{ог}} \times 100$ , где: $K_{\text{ог}}$ - объем кассовых расходов муниципальных учреждений за счет субсидий из местного бюджета;		информация, находящаяся в распоряжении управления финансов



	муниципальными учреждениями, процентов ( $A_{25} \leq 70\%$ )	Согу - объем средств, полученных муниципальными учреждениями в виде субсидий из местного бюджета		
			$80\% < A_{25} \leq 100\%$	5
			$70\% < A_{25} \leq 80\%$	3
			$50\% < A_{25} \leq 70\%$	1
			$A_{25} \leq 50\%$	0
26.	Доля субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, в возвращенный срок, в установленный срок, в общем объеме субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, подлежащей возврату в установленных случаях, процентов ( $A_{26}$ )	$A_{26} = C_{\text{ФАКТ}} / C_{\text{ВОЗВ}} \times 100$ , где: $C_{\text{ФАКТ}}$ - объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, возвращенной в установленный срок; $C_{\text{ВОЗВ}}$ - объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, подлежащей возврату в установленных случаях		информация, представляемая ГРБС
			$A_{26} = 100\%$ либо $C_{\text{ВОЗВ}} = 0$	
			$90\% < A_{26} < 100\%$	
			$A_{26} < 90\%$	
27.	Качество размещаемой на официальном сайте для размещения информации	$A_{27}$ = размещение на официальном сайте ГМУ ( <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> ) информации в соответствии с Требованиями	" - " 1	информация, находящаяся в распоряжении управления финансов

	о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) информации в соответствии с Требованиями к порядку формирования структурированной информации об учреждениях и электронных копий документов, размещаемых на официальном сайте в сети Интернет, установленных Федеральным казначейством (далее - Требования) ( $A_{27}$ )	$A_{27}$ = информация размещается на официальном сайте ГМУ (www.bus.gov.ru) в соответствии с Требованиями	3	
		$A_{27}$ = отсутствует электронная копия хотя бы одного из документов, установленных Требованиями	0	
28.	Доля руководителей подведомственных муниципальных учреждений, для которых оплата труда определяется с учетом результатов их профессиональной деятельности, процентов ( $A_{28}$ )	$A_{28} = \frac{Ч_{РК}}{Ч_{Р}} \times 100$ , где: $Ч_{РК}$ - число руководителей муниципальных учреждений, с которыми заключены контракты, предусматривающие оценку их деятельности; $Ч_{Р}$ - общее число руководителей муниципальных учреждений		информация, представляемая ГРБС



Для ГРБС, имеющих до 10 подведомственных учреждений			
	$A_{28} < 20\%$	0	
	$20\% \leq A_{28} < 40\%$	1	
	$40\% \leq A_{28} < 60\%$	2	
	$60\% \leq A_{28} < 80\%$	3	
	$80\% \leq A_{28} < 100\%$	4	
	$A_{28} = 100\%$	5	
Для ГРБС, имеющих 10 и более подведомственных учреждений			
	$A_{28} < 5\%$	0	
	$5\% \leq A_{28} < 20\%$	1	
	$20\% \leq A_{28} < 35\%$	2	
	$35\% \leq A_{28} < 45\%$	3	
	$45\% \leq A_{28} < 50\%$	4	
	$A_{28} \geq 50\%$	5	
Направление 4. Контроль и финансовая дисциплина			
29. Своевременность представления сведений, необходимых для расчета показателей мониторинга	$A_{29}$ = количество дней отклонения от даты направления сведений, необходимых для расчета показателей мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого		информация, находящаяся в распоряжении управления финансов

	качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС, баллов ( $A_{29}$ )	ГРБС, даты, установленной порядком проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС			информация, представляемая ГРБС
			$A_{29} = 0$	3	
			$0 < A_{29} \leq 3$	1	
			$A_{29} > 3$	0	
30.	Осуществление внутреннего (внутриведомственного) финансового контроля в соответствии с порядком осуществления внутреннего (внутриведомственного) финансового контроля, установленным постановлением главы администрации Березовского городского округа ( $A_{30}$ )	$A_{30}$ = осуществление внутреннего (внутриведомственного) финансового контроля			информация, представляемая ГРБС
		$A_{30}$ = наличие порядка внутреннего (внутриведомственного) финансового контроля и отчетности о результатах внутреннего (внутриведомственного) финансового контроля, плана проверок внутреннего (внутриведомственного) финансового контроля	3		
		$A_{30}$ = отсутствие хотя бы одного из документов: порядка внутреннего (внутриведомственного) финансового контроля, плана проверок внутреннего (внутриведомственного) финансового контроля, отчетности о результатах внутреннего (внутриведомственного) финансового контроля	1		



		А <sub>30</sub> = отсутствие порядка внутреннего (внутриведомственного) финансового контроля и отчетности о результатах внутреннего (внутриведомственного) финансового контроля, плана проверок внутреннего (внутриведомственного) контроля	0	
31.	Нарушения, выявленные у ГРБС и подведомственных ему учреждений в ходе контрольных мероприятий органами, уполномоченными осуществлять финансовый контроль, в отчетном финансовом году (А <sub>31</sub> )	А <sub>31</sub> = оценка факта допущенных нарушений, выявленных у ГРБС и подведомственных ему учреждений в ходе контрольных мероприятий органами, уполномоченными осуществлять финансовый контроль, в отчетном финансовом году	3	информация, представляемая ГРБС
		А <sub>31</sub> = отсутствуют нарушения у ГРБС и подведомственных ему учреждений	2	
		А <sub>31</sub> = установлены нарушения у подведомственных ГРБС учреждений, отсутствуют нарушения у ГРБС	0	
		А <sub>31</sub> = установлены нарушения у ГРБС	0	
32.	Наличие фактов недостатков материальных ценностей и денежных средств, установленных в отчетном финансовом году (А <sub>32</sub> )	А <sub>32</sub> = оценка фактов недостатков материальных ценностей и денежных средств		информация, представляемая ГРБС
		А <sub>32</sub> = отсутствуют недостатки материальных ценностей и денежных средств	3	
		А <sub>32</sub> = установлены недостатки материальных ценностей и денежных средств	0	

33.	Эффективность деятельности ГРБС при исполнении своих функций, процентов ( $A_{33}$ )	$A_{33} = S_{\text{взыск}} / E \times 100$ , где: $S_{\text{взыск}}$ - сумма, подлежащая взысканию с ГРБС в связи с осуществлением им своих функций (за счет сметы ГРБС, за счет средств казны Березовского городского округа) по поступившим на исполнение исполнительным документам в отчетном финансовом году; $E$ - кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году	<table><tr><td><math>A_{33} &gt; 0, 5\%</math></td><td>0</td></tr><tr><td><math>0, 1\% &lt; A_{33} \leq 0, 5\%</math></td><td>1</td></tr><tr><td><math>0, 05\% &lt; A_{33} \leq 0, 1\%</math></td><td>2</td></tr><tr><td><math>0, 02\% &lt; A_{33} \leq 0, 05\%</math></td><td>3</td></tr><tr><td><math>0\% &lt; A_{33} \leq 0, 02\%</math></td><td>4</td></tr><tr><td><math>A_{33} = 0</math></td><td>5</td></tr></table>	$A_{33} > 0, 5\%$	0	$0, 1\% < A_{33} \leq 0, 5\%$	1	$0, 05\% < A_{33} \leq 0, 1\%$	2	$0, 02\% < A_{33} \leq 0, 05\%$	3	$0\% < A_{33} \leq 0, 02\%$	4	$A_{33} = 0$	5	информация, представляемая ГРБС
$A_{33} > 0, 5\%$	0															
$0, 1\% < A_{33} \leq 0, 5\%$	1															
$0, 05\% < A_{33} \leq 0, 1\%$	2															
$0, 02\% < A_{33} \leq 0, 05\%$	3															
$0\% < A_{33} \leq 0, 02\%$	4															
$A_{33} = 0$	5															
34.	Проведение инвентаризации ( $A_{34}$ )	$A_{34}$ = оценка наличия в таблице "Сведения о проведении инвентаризации" годовой отчетности за отчетный финансовый год, заполненной по форме, установленной Инструкцией $A_{34}$ = по итогам инвентаризации отсутствуют выявленные расхождения с данными	3	информация, представляемая ГРБС												

35. Проведение проверок в сфере закупок (в том числе ведомственный контроль) ( $A_{35}$ )	бюджетного учета		информация, представляемая ГРБС
	$A_{34}$ = по итогам инвентаризации выявлены расхождения с данными бюджетного учета	0	
	$A_{35}$ = проведение проверок в сфере закупок (в том числе ведомственный контроль)		
	$A_{35}$ - проверки в сфере закупок проводились в течение отчетного периода	1	
	$A_{35}$ - проверки в сфере закупок не проводились в течение отчетного периода	0	



Форма

Рейтинг  
главных распорядителей бюджетных средств  
Березовского городского округа

Наименование главного распорядителя бюджетных средств Березовского городского округа	Оценка качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств				Суммар ная оценка по ГРБС (баллов) (сумма значений строк со 2 по 5)	Макси мально возмо жная оценка по ГРБС (баллов)	Итоговая оценка по ГРБС (процентов) (отношение значения строки 6 к значению строки 7, умноженное на 100)	Место
	бюджет ное планиров ание	исполне ние местного бюджета	результативность функционального муниципальных учреждений Березовского городского округа	контроль и финансовая дисциплина				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Форма

Мероприятия,  
направленные на повышение качества финансового менеджмента,  
осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств  
Березовского городского округа

(главный распорядитель бюджетных средств  
Березовского городского округа)

№ п/п	Наименование показателя	Причина, приведшая к низкой оценке качества финансового менеджмента	Мероприятия, направленные на повышение качества финансового менеджмента <*>	Срок исполнения
1	2	3	4	5

-----  
<\*> Мероприятия, направленные на повышение качества финансового менеджмента, могут включать:  
разработку правовых актов в области финансового менеджмента;  
проведение сравнительного анализа результативности и эффективности бюджетных расходов по однотипным  
подведомственным учреждениям;  
анализ структуры затрат на проведение мероприятий в рамках осуществления текущей деятельности как  
непосредственно главным распорядителем бюджетных средств, так и подведомственными учреждениями.